



COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

Settore: LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Ufficio: U.O.I. - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO ATTIVITÀ
AMMINISTRATIVE

Determinazione Dirigenziale N° 248 / 07 del 22/11/2017

Oggetto: Affidamento, previa indagine di mercato, dell'incarico di redazione del progetto di prevenzione incendi, trasmissione al Comando Prov. VVF, stima degli interventi di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi e predisposizione dei documenti necessari alla SCIA per la Scuola primaria "Pascoli" [F552] all'Ing. Mario Fedeli per un compenso di € 3.463,82 (IVA e contributi cassa compresi)
CIG ZEF20DECB2

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- è necessario ottenere i certificati di prevenzione incendi per tutte le strutture scolastiche per garantire la sicurezza degli utenti e del personale addetto;
- si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico in parola a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale per sopperire all'ingente carico di lavoro attualmente insistente sul personale tecnico del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio in rapporto al personale in organico ed agli obiettivi assegnati con particolare riferimento alla programmazione triennale delle opere pubbliche;

La S.A ha calcolato in € 3.500,00 spese ed oneri accessori compresi, escluso IVA e contributo cassa, l'importo da porre a base di gara per l'affidamento dell'incarico, mediante applicazione dei parametri del DM del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016;

Atteso che

- risulta possibile per l'Amministrazione l'affidamento diretto di tale incarico ai soggetti di cui all'art. 24 comma 1 lettere c) e d) del D.L. 50/16 ai sensi al comma 8 dell'art. 31 del D.L. 50/16 secondo le prescrizioni tecniche - giuridiche del relativo "Disciplinare d'Incarico" predisposto dal Settore Lavori Pubblici e Patrimonio;
- ai sensi dell'art. 3 comma 2 lettera uu) e dell'art. 7 comma 1) punto 1) del vigente

Regolamento Comunale per “acquisizione in economia di beni e servizi” è possibile conferire direttamente a soggetti qualificati gli incarichi di cui all’art. 24 (ex art. 90 D.L. 163/06) comma 1) lettere c) e d) del D.L. 50/16 di importo inferiore ad € 40.000,00;

Ritenuto comunque di coinvolgere nell’individuazione di elenchi di professionisti idonei, tra gli altri ordini e collegi professionali, anche il Collegio dei Geometri, ai fini di un più ampio rispetto dei principi di trasparenza e rotazione e nel contestuale rispetto dei principi di efficacia, efficienza e tempestività, è stata inviata nota in data 20/10/2017 prot. 82437 con richiesta di elenchi selezionati di iscritti in relazione all’ambito dell’incarico di cui trattasi.

Vista la nota in atti PG 84390 del 26/10/2017 del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Pavia nella quale sono stati indicati 5 nominativi per l’incarico di redazione del progetto di prevenzione incendi, trasmissione al Comando Prov. VVF, stima degli interventi di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi e predisposizione dei documenti necessari alla SCIA per le scuole elementari;

A seguito della consultazione di cui sopra, il Responsabile Unico del Procedimento Arch. Mauro Mericco ha contattato i 5 professionisti indicati nella nota sopra richiamata, nessuno dei quali ha inviato apposita offerta economica come risulta dalla nota dell’Ufficio Protocollo del 11/11/2017 PG 88530;

Visto l’esito negativo dell’indagine di mercato, il Responsabile Unico del Procedimento ha ritenuto di richiedere preventivo per l’incarico in questione all’Ing. Mario Fedeli, che aveva presentato spontaneamente offerta per la redazione dei progetti prevenzione incendi relativi alle strutture scolastiche secondarie;

Ritenuto congruo il preventivo presentato dal professionista relativamente alla Scuola primaria di primo grado “Pascoli” sita in Pavia, per un importo di € 3.463,82 (IVA e contributi compresi), anche in relazione ai parametri di cui al DM 17/06/2016;;

Viste le dichiarazioni di assenza di cause di esclusione, di possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/2016 e dei titoli e requisiti per l’esecuzione delle prestazioni professionali richieste, di conoscenza degli obblighi del codice di comportamento dell’Ente, di tracciabilità dei flussi finanziari nonché sottoscrizione dello schema di disciplinare di incarico con allegato curriculum vitae, come depositato agli atti.

Considerato, inoltre, che i fondi necessari alla remunerazione di tale incarico professionale sono finanziati al conto finanziario U.1.03.02.11.999/14C315/ONE dell’esercizio 2017;

Dato atto che:

- l’incarico in oggetto è inquadrabile tra le prestazioni professionali di progettazione di Lavori Pubblici ai sensi dell’art. 24 del D.L. 50/16 con le modalità di cui al comma 8 dell’art. 31 del D.L. 50/16 e quindi il provvedimento di spesa, ad esso relativo, risulta escluso dall’obbligo di invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell’art. 1, comma 173 della L.166/2005, inoltre non rientra fra le limitazioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.L. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 poiché non si tratta di incarico di studio, ricerca o consulenza;
- l’incarico avrà durata a decorrere dalla data di esecutività della determinazione dirigenziale di affidamento e comunque si concluderà entro e non oltre il 31/12/2017;

Visti:

- l'art. 107 comma 3 del D. Lgs n. 267/2000 sulle funzioni e la responsabilità della dirigenza, nonché l'art. 40 dello Statuto comunale sulle competenze dei dirigenti;
- il Decreto del Sindaco del 17 maggio 2016 prot. gen. n. 40263/2016 di nomina dell'Arch. Mauro Mericco come Dirigente del Settore Lavori Pubblici nonché il decreto sindacale del 01/10/2017 prot. gen. n. 76051/2017 di integrazione alla nomina dello stesso quale dirigente del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio;
- le linee guida ANAC sugli affidamenti sotto soglia comunitaria ex art. 36 del Codice dei Contratti;
- il D.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza e pubblicità della P.A.;
- il D.Lgs. 50/2016, il DPR 207/2010 per gli articoli ancora in vigore;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità.

Verificato altresì che la proposta formulata dal personale addetto con il presente provvedimento è coerente con l'istruttoria esperita e tale circostanza rileva ai fini del parere preventivo di regolarità e correttezza amministrativa, previsto dall'art. 147 bis del TUEL e dall'art. 4 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5/2013.

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 29/3/2017 di approvazione del Bilancio di previsione 2017-2019 e del Documento Unico di Programmazione 2017-2020;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 20 aprile 2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 26/04/2017 avente per oggetto "Prima variazione al Bilancio 2017-2019 ex Art. 175 D.Lgs 267/2000 e s.m.i.";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 24/07/2017 relativa alla seconda variazione al Bilancio 2017-2019;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 24/07/2017 relativa all'assestamento generale di Bilancio anno 2017;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 28/9/2017 relativa alla quarta variazione al Bilancio 2017-2019;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 9/11/2017 relativa alla quinta variazione al Bilancio 2017-2019.

Dato atto:

- che non sussistono in capo al sottoscritto Dirigente ed all'incaricato di Posizione Organizzativa con delega di funzioni, nonché in capo al Responsabile Unico del Procedimento situazioni di conflitto d'interesse nell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 6bis della Legge n. 241/1990;
- del rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs n. 196/2003 in tema di trattamento dei dati personali nell'adozione del presente provvedimento;
- dell'osservanza degli adempimenti volti ad assicurare il rispetto della normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni (secondo le previsioni

contenute nel D. Lgs. n. 33/2013 e nel Piano comunale per la trasparenza e l'integrità) assolti traite mandato all'Ufficio proponente della loro attuazione a seguito dell'esecutività del provvedimento;

- che, in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dal piano triennale per la prevenzione della corruzione per gli anni 2017/2019 del Comune di Pavia (approvato con deliberazione di Giunta n. 17 del 26 Gennaio 2017).

D E T E R M I N A

1. di affidare l'incarico di redazione del progetto di prevenzione incendi, trasmissione al Comando Prov. VVF, stima degli interventi di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi e predisposizione dei documenti necessari alla SCIA per la Scuola primaria "Pascoli" [F552] all'Ing. Mario Fedeli iscritto all'Albo degli Ingegneri di Cremona, con studio in Via Vittorio Emanuele II n. 17 – Pizzighettone (CR) - P.IVA 00413690199 per un importo complessivo di € 3.463,82 (IVA e contributi cassa compresi);
2. di approvare il disciplinare d'incarico richiamato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ove vengono riportate nel dettaglio le caratteristiche delle prestazioni richieste, i tempi di esecuzione, le modalità di pagamento ecc. dell'incarico de quo ai sensi dell'art. 6 comma 2 del vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi del Comune di Pavia;
3. di impegnare la somma di € 3.463,82 (IVA e contributo cassa compresi) per l'incarico in oggetto sui fondi di cui al conto finanziario U.1.03.02.11.999/14C315/ONE dell'esercizio 2017;
4. di non procedere alla stipula del contratto, ma secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 32 c.14 del D.Lgs. 50/16 Nuovo Codice Appalti, mediante corrispondenza tramite posta elettronica certificata

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €
CR14	Ing. Mario Fedeli	U.1.03.02.11.999/14C315/ONE	2017	3.463,82

Il Dirigente Responsabile del Settore

SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CONTRATTI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151,comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 , n. 267)

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica Bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €	Impegno / Accertamento
CR14	Ing. Mario Fedeli	U.1.03.02.11.999/14C 315/ONE	2017	3.463,82	5070

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Contratti

Firmato digitalmente il 24/11/2017 da Diani Daniela / ArubaPEC S.p.A. valida dal 08/11/2016 01:00:00 al 09/11/2019 00:59:59 - Firmato digitalmente il 24/11/2017 da MERICCO MAURO / INFOCERT SPA valida dal 23/10/2015 12:05:10 al 23/10/2018 02:00:00 -



COMUNE DI PAVIA
SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Via Scopoli 1 - 27100 Pavia
P. IVA 00296180185

DISCIPLINARE DI INCARICO

Il Comune di Pavia, nella persona del Dirigente del Settore Lavori Pubblici,

AFFIDA A:

Nome/Cognome MARIO FEDELI.
Via Vittorio Emanuele II , 17
Località PIZZIGHETTONE
Iscritto all'Ordine Ingegneri Cremona
Cod. Fiscale FDLMRA49T07G721K
P.IVA 00413690199
Tel. 0372 744031
Fax 0372 744031
e-mail fedelimario@libero.it info@studiofedeli.it
PEC info@pec.studiofedeli.it

che accetta, l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale di cui all'art. 31 comma 8 del Dlgs 50/16 relativi ai servizi di ingegneria e architettura come di seguito specificato.

Art. 1) - OGGETTO DELL'INCARICO

Redazione del progetto di prevenzione incendi, trasmissione al Comando Provinciale VVF e stima degli interventi di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi nonché predisposizione dei documenti necessari alla SCIA della struttura:
scuola primaria PASCOLI sita in Pavia .

Art.2) - GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA

Tutti gli elaborati prodotti e aggiornati dal professionista incaricato, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione Comunale in una copia cartacea e una copia su supporto informatico secondo i formati cad (dwg o dxf), relazioni (doc o rtf) fogli di calcolo (xls).

Art. 3) - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Con il conferimento dell'incarico l'amministrazione Comunale fornirà al professionista tutta la documentazione, in suo possesso, utile all'espletamento dell'incarico, e particolarmente i documenti di cui all'allegato A.

Si precisa che i documenti sopra indicati costituiscono per il professionista un'indicazione progettuale: sarà necessario da parte del professionista incaricato la verifica delle indicazioni fornite.

Art. 4) - TUTELA DELL'INTERESSE PUBBLICO

Tutti gli elaborati prodotti nell'ambito del presente incarico dovranno essere conformi ai principi di tutela del pubblico interesse previsti dall'orientamento giuridico oltre che dalla specifica legislazione di riferimento.

Art. 5) - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui il professionista recedesse per giusta causa dall'incarico avrà diritto al compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino a quella data.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale di sua iniziativa e senza giusta causa, procedesse alla revoca del presente incarico, al professionista saranno corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto fino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, ai sensi dell'art. 10 delle legge n. 143/1949 e successive modificazioni ed integrazioni.

La revoca dell'incarico di cui al precedente comma 2, deve essere disposta con apposito e motivato atto.

Nel caso in cui fosse il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Art. 6) - FORO COMPETENTE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista incaricato circa l'interpretazione del presente disciplinare d'incarico, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al Foro competente individuato nella sede del Tribunale di Pavia.

Art. 7) – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del presente disciplinare di incarico, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Art. 8) – ASSICURAZIONE PER I RISCHI DERIVANTI DALL' ESERCIZIO DELL' ATTIVITA' PROFESSIONALE

Ai sensi dell' art. 3 comma 5 lettera e) della legge 12 novembre 2011, n. 183, il professionista ha reso noti gli estremi della polizza stipulata per la responsabilità professionale ed il relativo massimale in sede di offerta e precisamente:

RC di responsabilità civile professionale , UNIPOLSAI n. 780935744 , con massimale di 1.500.000,00€

Art. 9) - ESECUTIVITA' DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per il Tecnico incaricato, mentre lo diverrà per l'Amministrazione conferente solo ad intervenuta esecutività della determinazione di affidamento dell'incarico.

Art. 10) - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Il professionista incaricato dovrà svolgere le prestazioni come meglio descritte nel seguente elenco escludendo dalla propria analisi l'attività centrale termica già in carico a soggetto diverso e pertanto:

- a. effettuare le opportune indagini, eventualmente anche in loco, visionare i disegni ed i progetti precedentemente presentati messi a disposizione dal committente o, qualora non presenti, richiedendone visione al Comando Provinciale VVF di Pavia;
- b. verificare lo stato dei luoghi riferito a tutte le dotazioni antincendio della struttura, alla destinazione d'uso dei locali ed in genere a tutti gli adempimenti previsti dalla normativa di prevenzione incendi per gli edifici scolastici ed a quanto previsto nel progetto di prevenzione incendi dove già presentato;
- c. verificare le esigenze dell'Amministrazione e della direzione didattica;

- d. integrare il progetto di prevenzione incendi o se necessario presentare il nuovo progetto della struttura di cui all'oggetto, compreso, a proprio carico, il pagamento dei diritti di segreteria VVF e la trasmissione attraverso lo sportello telematico;
- e. restituire gli elaborati grafici in formato dwg/dxf o compatibile e le relazioni in formato word (doc/rtf) o compatibile, di tutti gli allegati del progetto presentato e delle planimetrie dello stato di fatto della struttura;
- f. restituire all'Amministrazione comunale la pratica approvata;
- g. redigere e consegnare all'Amministrazione in formato ACCA software Primus o compatibile il computo metrico estimativo dei lavori di adeguamento della struttura alla normativa di prevenzione incendi, sulla base dell'elenco prezzi indicato dall'Amministrazione, eventualmente analizzando i nuovi prezzi ove necessari;
- h. verificare predisposizione e restituzione in formato word della documentazione necessaria per la presentazione SCIA;
- i. stimare gli oneri per l'ottenimento delle certificazioni mancanti per la presentazione della SCIA, composti da onorario del professionista incaricato ed eventuali oneri per prove tecniche, sondaggi, ecc.

Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico in oggetto saranno effettuate ai sensi della vigente legislazione.

L'incarico deve essere espletato in collaborazione con il personale della struttura che evidenzierà le esigenze dell'attività.

Il professionista:

- si impegna a collaborare con l'Amministrazione al fine di adeguare le esigenze dell'Amministrazione con la vigente normativa di sicurezza.
- si avvarrà della documentazione in possesso dell'Amministrazione mentre per quanto non presente dovrà produrre autonomamente la documentazione necessaria.
- non dovrà prevedere nel progetto prove o sondaggi o individuare interventi di protezione se non comprovati da analisi o sondaggi a suo carico.

Tutte le spese derivanti dall'incarico, compresi i pagamenti ai Vigili del fuoco, per il rilascio del parere, sono a carico del professionista.

Art. 12 – CRONOPROGRAMMA DELLE PRESTAZIONI

Il progetto approvato dal comando VVF dovrà essere consegnato al committente entro 30 giorni naturali consecutivi dalla data di comunicazione dell'incarico.

Art. 13 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, al rispetto degli impegni con lo stesso assunti nei confronti dell'Amministrazione Comunale del precedente art. 11 e alle tempistiche di cui al precedente art. 12, salvo proroga dei termini disposta dal Responsabile unico del procedimento (RUP).

Si obbliga altresì al rispetto delle regole di cui al DPR 62 del 16 aprile 2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici". Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo comporterà la risoluzione o la decadenza dell'incarico assegnato.

Qualora, a seguito del controllo sull'esecuzione delle prestazioni effettuato dal RUP, dovesse risultare che una o più delle prestazioni richieste indicate nel precedente art. 11, ancorché necessarie, non sono state eseguite, il RUP potrà applicare in sede di liquidazione dell'onorario una riduzione percentuale del compenso proporzionalmente all'attività non svolta.

In presenza di gravi inadempimenti da parte del professionista, contestati per iscritto dal RUP durante l'esecuzione dell'incarico, si procederà alla rescissione del presente contratto con addebito dei costi al professionista.

Art. 14) – DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

I compensi professionali sono conformi all'offerta presentata in sede di gara, per un importo lordo dell'incarico in questione di € **3.463,82** (IVA e Contributo cassa compresi), che risulta così distinto:

Importo netto	€ 2.730,00
Contributo Cassa (4%)	€ 109,20
IVA (22%)	€ 624,62
Totale	€ 3.463,82

L'importo lordo delle competenze è comprensivo di:

1. Rimborso spese e compensi accessori;
2. Pagamento diritti per servizi resi a pagamento dai VVF
3. Contributo Previdenziale ripetibile nei confronti del committente, dell'ordine o collegio di appartenenza;
4. I.V.A. nella percentuale in vigore alla data di emissione della fattura;
5. Ritenuta d'acconto.

Art. 15) - PAGAMENTO DEL COMPENSO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità (ai sensi dell'art. 9 della L. n. 143/49):

- 50% alla consegna del progetto di prevenzione incendi al Comando Provinciale VVF, della documentazione SCIA e degli elaborati tecnici;
- 50% all'approvazione del suddetto progetto.

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura.

Art. 16) – DURATA DELL'INCARICO

Il presente incarico avrà la durata 30 gg naturali consecutivi relativamente all'elaborazione e consegna del nuovo progetto al comando VVF, della documentazione SCIA e degli elaborati tecnici all'Amministrazione Comunale. Le prestazioni dovranno concludersi entro il 31/12/2017.

Art. 17) - DISPOSIZIONI FINALI

Gli elaborati progettuali, pur salvaguardandone la proprietà intellettuale del Professionista e tutto quanto previsto in merito ai diritti d'autore dall'art. 11 della Tariffa Professionale e dal Codice civile, rimarranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi compimento o portarvi modifiche e integrazioni.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente disciplinare d'incarico, comprese quelle eventuale di registrazione, saranno a totale carico del Professionista incaricato, il quale rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pavia li 17 nov 2017

Il Professionista
Fedeli dott ing Mario

Per l'Amministrazione Comunale
Il Dirigente Settore LL.PP.

