COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 – fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

Settore: LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Ufficio: U.O.I. - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE

Determinazione Dirigenziale N° 159 / 07 del 13/09/2018

Oggetto: Consolidamento strutturale scuola Leonardo da Vinci [INV030] - CUP G12B17004930004
Affidamento dell'incarico professionale per collaudo statico e di aggiornamento della perizia di idoneità statica all'Ing. Gian Franco Lunardini per un importo di € 3.855,73 (IVA e contributo cassa compresi)
CIG Z8324CCE56

Premesso che:

- a seguito di indagine strutturale condotta sul complesso scolastico è stato inserito nella programmazione dell'Amministrazione comunale l'intervento relativo ai "Lavori di consolidamento strutturale Scuola Leonardo Da Vinci [INV030]";
- con precedente provvedimento, delibera di G.C. n. 198 del 29/10/2015, era stato approvato il QE n. 1 per un importo di € 80.000,00 di cui € 57.089,75 per lavori, € 7.360,25 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 15.550 per somme a disposizione finanziato con i fondi di cui al cap. 30I207.004 del C.B. 2015;
- a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e del successivo correttivo nonché della nuova configurazione legislativa operata da Regione Lombardia in materia di opere o di costruzioni e relativa vigilanza in zone sismiche con la L. R. 12/10/2015 n. 33 è stato necessario procedere con l'aggiornamento degli elaborati progettuali al fine di uniformarli al quadro normativo vigente;
- con delibera di Giunta Comunale n. 331 del 28/12/2017 è stato approvato l'aggiornamento del progetto esecutivo ed il quadro economico n. 2 e finanziata la spesa complessiva di € 80.000,00, impegnando la disponibilità a bilancio al Cap. 30I207.0105 del Bilancio 2018 (imp. 1042 esercizio 2018);
- con determinazione dirigenziale a contrarre n. 313/07 del 29/12/2017 si è dato inizio al procedimento di gara per l'appalto dei lavori di cui all'oggetto;
- con verbale in data 14/03/2018 si è determinata la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto all'impresa RI.COSTR.EDIL S.r.l.s. con sede in Via Indipendenza n. 3 Corridonia (MC);
- con determinazione dirigenziale n. 96/07 del 31/05/2018 è stato aggiudicato definitivamente

l'appalto di cui all'oggetto, con presa d'atto dell'efficacia da parte del Responsabile Unico del Procedimento all'impresa RI.COSTR.EDIL S.r.l.s. per l'importo contrattuale di € 40.828,68 oltre agli oneri di sicurezza di € 2.496,04 e l'I.V.A. 22%;

- in data 16/07/2018 sono stati consegnati i lavori.

Considerato che:

- in vista dell'imminente conclusione dei lavori di rinforzo in oggetto e dell'apertura del plesso scolastico al fine del rispetto della normativa regionale e nazionale di riferimento, è necessario procedere alle prove di carico ai sensi del D.M. 17/01/2018 e s.m.i., ed individuare la figura del collaudatore statico;
- occorre procedere all'affidamento dell'incarico in parola a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale per sopperire all'ingente carico di lavoro attualmente insistente sul personale tecnico del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio in rapporto al personale in organico ed agli obiettivi assegnati con particolare riferimento alla programmazione triennale delle opere pubbliche;
- il Servizio Manutenzione e patrimonio ha calcolato in € 2.087,80 le spese per prove di carico e di laboratorio ai sensi del DM17/01/2018 ed in € 2.196,34 le spese tecniche per il collaudo statico, mediante applicazione dei parametri del DM del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016 per un totale di € 4.284,14 (contributo cassa ed IVA compresi) per l'incarico in questione;
- con determinazione dirigenziale n. 460/07 del 19/12/2014 l'Amministrazione ha affidato all'Ing. Gian Franco Lunardini l'incarico per l'aggiornamento del Certificato di idoneità statica relativo alla Scuola media Leonardo da Vinci;
- il Responsabile Unico del Procedimento Arch. Luigi Ferrari, in ragione delle valutazioni effettuate dal suddetto professionista nell'ambito dell'incarico di cui al punto precedente ha ritenuto opportuno, per ragioni di continuità rispetto a valutazioni tecniche già eseguite, di affidare direttamente all'Ing. Gian Franco Lunardini le prove di carico e non distruttive sulla struttura nonché le prestazioni di collaudo statico e di aggiornamento della perizia di idoneità statica con un'offerta al ribasso del 10% per tali prestazioni, per un totale di € 3,855,73 (contributo cassa ed IVA compresi).

Atteso che:

- risulta possibile per l'Amministrazione l'affidamento diretto di tale incarico ai soggetti di cui all'art. 24 comma 1 lettere c) e d) del D.L. 50/16 ai sensi al comma 8 dell'art. 31 del D.L. 50/16 secondo le prescrizioni tecniche - giuridiche del relativo "Disciplinare d'Incarico" predisposto dal Settore Lavori Pubblici e Patrimonio;
- ai sensi dell'art. 3 comma 2 lettera uu) e dell'art. 7 comma 1) punto 1) del vigente Regolamento Comunale per "acquisizione in economia di beni e servizi" è possibile conferire direttamente a soggetti qualificati gli incarichi di cui all'art. 24 (ex art. 90 D.L. 163/06) comma 1) lettere c) e d) del D.L. 50/16 di importo inferiore ad € 40.000,00.

Visto il disciplinare di incarico sottoscritto dal professionista che si approva con il presente atto dirigenziale.

Considerato che la somma necessaria alla remunerazione di tale incarico professionale trova capienza alle voci "Spese tecniche per Collaudo Statico IVA compresa stimato mediante DM 17/06/2016" e "Spese per prove di carico e di laboratorio ai sensi del D.M. 17/01/2018 (IVA e assistenze edili comprese)" del quadro economico n. 3 approvato con Determinazione Dirigenziale n. 118/07 del 13/07/2018 ed è finanziata sui fondi di cui al conto finanziario U.2.02.01.09.003/30I207.0105 imp. n. 1042 dell'esercizio 2018.

Dato atto che:

- l'incarico in oggetto è inquadrabile tra le prestazioni professionali di progettazione di Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 24 del D.L. 50/16 con le modalità di cui al comma 8 dell'art. 31 del D.L. 50/16 e quindi il provvedimento di spesa, ad esso relativo, risulta escluso dall'obbligo di invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della L.166/2005, inoltre non rientra fra le limitazioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.L. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 poiché non si tratta di incarico di studio, ricerca o consulenza;
- a seguito di verifiche effettuate il professionista è risultato in regola con i versamenti contributivi;
- qualora con successivo accertamento venisse riscontrato difetto del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici il contratto verrà risolto con il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e si procederà all'applicazione di una penale in misura del 10 per cento del valore del contratto";
- la prestazione sarà esigibile entro il 31/12/2018.

Visti:

- l'art. 107 comma 3 del D. Lgs n. 267/2000 sulle funzioni e la responsabilità della dirigenza, nonché l'art. 40 dello Statuto comunale sulle competenze dei dirigenti;
- il decreto sindacale del 17 maggio 2016 prot. gen. n. 40263/2016 come integrato con decreto sindacale del 28 settembre 2017 prot. gen. n. 76051/2017 di nomina dell'arch. Mauro Mericco quale dirigente del settore Lavori Pubblici e Patrimonio;
- il D.Lgs. 50/2016, il DPR 207/2010 per gli articoli ancora in vigore;
- le linee guida ANAC sugli affidamenti sotto sotto soglia comunitaria ex art. 36 del Codice dei Contratti;
- il D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza e pubblicità della P.A.;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità.

Verificato altresì che la proposta formulata dal personale addetto con il presente provvedimento è coerente con l'istruttoria esperita e tale circostanza rileva ai fini del parere preventivo di regolarità e correttezza amministrativa, previsto dall'art. 147 bis del TUEL e dall'art. 4 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5/2013.

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28 Febbraio 2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 ed il Documento Unico di Programmazione 2018-2021;
- la Deliberazione n. 197 del 29/3/2018 con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione 2018. Parte I: Peg finanziario. Parte II: piano della performance, piano degli obiettivi e dotazioni di personale.
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 19 Aprile 2018 di approvazione della Prima Variazione al Bilancio 2018-2020 ex art. 175 D.Lgs 267/2000 e S.M.I.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 11/07/2018 "Ratifica da parte del Consiglio Comunale della deliberazione di Giunta Comunale n. 320 del 17 maggio 2018 ad oggetto: "ART 42 COMMA 4 E ART. 175 COMMA 4 D.LGS 267/2000 E S.M.I. SECONDA VARIAZIONE AL BILANCIO 2018-2020 ADOTTATA IN VIA D'URGENZA";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 11/07/2018 "ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO ANNO 2018 EX ART. 175 COMMA 8 D. LGS 267/2000 E S.M.I.".

Dato atto:

- che non sussistono in capo al sottoscritto dirigente ed all'incaricato di posizione organizzativa con delega di funzioni, nonché in capo al responsabile del procedimento situazioni di conflitto d'interesse nell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 6bis della Legge n. 241/1990;
- del rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs n. 196/2003 in tema di trattamento dei dati personali nell'adozione del presente provvedimento;
- dell'osservanza degli adempimenti volti ad assicurare il rispetto della normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni (secondo le previsioni contenute nel D. Lgs. n. 33/2013 e nel Piano comunale per la trasparenza e l'integrità) assolti tramite mandato all'Ufficio proponente della loro attuazione a seguito dell'esecutività del provvedimento;
- che, in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dal piano triennale per la prevenzione della corruzione per gli anni 2018/2020 del Comune di Pavia (approvato con deliberazione di Giunta n. 48 del 23 Gennaio 2018).

D E T E R M I N A

1. di affidare l'incarico professionale per prove di carico e di laboratorio, di collaudo statico ed aggiornamento della perizia di idoneità statica all'Ing. Gian Franco Lunardini con studio in Via La Primogenita, 9 – 29121 Piacenza, P.I. 01320230335 per un importo pari ad € 3.855,73 (IVA e contributo Cassa compresi) nell'ambito dell'intervento "Consolidamento strutturale scuola Leonardo da Vinci [INV030]";

2. di approvare il disciplinare d'incarico richiamato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ove vengono riportate nel dettaglio le caratteristiche delle prestazioni richieste, i tempi di esecuzione , le modalità di pagamento ecc. dell'incarico de quo ai sensi dell'art. 6 comma 2 del vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi del Comune di Pavia;

3. di dare atto che la somma di € € 3.855,73 per l'incarico in questione trova capienza alle voci "Spese tecniche per Collaudo Statico IVA compresa stimato mediante DM 17/06/2016" e "Spese per prove di carico e di laboratorio ai sensi del D.M. 17/01/2018 (IVA e assistenze edili comprese)" del quadro economico n. 3 approvato con Determinazione Dirigenziale n. 118/07 del 13/07/2018 ed è finanziata sui fondi di cui al conto finanziario U.2.02.01.09.003/30I207.0105 imp. n. 1042 dell'esercizio 2018;

4. di non procedere alla stipula del contratto, ma secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 32 c.14 del D.Lgs. 50/16 Nuovo Codice Appalti, mediante corrispondenza tramite posta elettronica certificata.

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €
CR30	Ing. Gian Franco Lunardini	U.2.02.01.09.003/30I207.0105	2018	3.855,73

Il Dirigente Responsabile del Settore

Firmato digitalmente il 14/09/2018 da MERICCO MAURO / INFOCERT SPA valida dal 23/10/2015 12:05:10 al 23/10/2018 02:00:00 -

COMUNE DI PAVIA
27100 PAVIA - PIAZZA MUNICIPIO 2
TEL. 0382/3991 - FAX 0382/399227 – P.IVA 00296180185

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI E ARREDO URBANO

DISCIPLINARE DI INCARICO

Il Comune di Pavia, nella persona del Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Arch. Mauro Mericco, nominato con decreto sindacale prot. gen. n. 76051/2017 del 25/09/2017

AFFIDA A:

Nome/Cognome:	Gian Franco Lunardini
Indirizzo:	via La primogenita, 9
Località :	29121 PIACENZA
P.IVA:	01320230335
Tel.	3667130314
Fax	……..
e-mail	gialun1@hotmail.it
PEC	gianfranco.lunardini@ingpec.eu

l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale, di cui all'art. 31 comma 8 del Dlgs 50/16 e s.m.i., relative ai servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria come di seguito specificato:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Con il presente disciplinare il Committente affida a ing. Gian Franco Lunardini l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale consistente nelle seguenti attività:

1. Prova di carico e non distruttive sulla struttura;
2. Collaudo statico ai sensi del D.M. 17/01/2018 e s.m.i.;
3. Aggiornamento della perizia di idoneità statica;

relativi al seguente intervento.

CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE SCUOLA LEONARDO DA VINCI – (COD. INT. INV030) – CUP: G12B17004930004.

Art. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI
Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico in oggetto saranno effettuate ai sensi della vigente legislazione ed in particolare il collaudo statico redatto ai sensi del D.M. 17/01/2018 "Aggiornamento delle «Norme tecniche per le costruzioni".

Art. 3 - DIRETTIVE, PRESCRIZIONI E NORME PARTICOLARI
Sarà cura dell'Amministrazione Comunale fornire al professionista, preventivamente all'espletamento dell'incarico, gli indirizzi generali ai quali dovrà attenersi.
Nell'adempimento dell'incarico, il Professionista incaricato dovrà operare di concerto con il R.U.P., il Responsabile dei lavori, i tecnici incaricati della D.L..

Art. 4 - EFFICACIA DEL DISCIPLINARE
Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per il Tecnico incaricato, mentre lo diverrà per l'Amministrazione conferente solo ad intervenuta esecutività della determinazione di affidamento dell'incarico.

Art. 5 - GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA
Tutti gli elaborati prodotti e aggiornati dal professionista incaricato, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione Comunale in copia cartacea (1 copia) e su supporto informatico (posta elettronica).

Art. 6 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
Con il conferimento dell'incarico l'amministrazione Comunale fornirà al professionista tutta la documentazione necessaria, in suo possesso, all'espletamento dell'incarico e di seguito elencata:
- Progetto esecutivo strutturale e relazione a strutture ultimate.

Sarà necessario da parte del professionista incaricato la verifica di quanto fornito dall'Amministrazione.

Art. 7 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA
Il professionista si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, al rispetto degli impegni con lo stesso assunti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di cui al successivo art. 9, salvo proroga dei termini disposta dal RUP.
Il professionista si impegna ad effettuare gli opportuni sopralluoghi, redigendo quindi apposito verbale che trasmetterà alla DL..
Si obbliga altresì al rispetto delle regole di cui al DPR 62 del 16 aprile 2013 *"Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"*. Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo comporterà la risoluzione o la decadenza dell'incarico assegnato.
Qualora, a seguito del controllo sull'esecuzione delle prestazioni effettuato dal RUP, dovesse risultare che una o più delle prestazioni richieste indicate nel successivo art. 9, ancorché necessarie, non sono state eseguite, il RUP potrà applicare in sede di liquidazione dell'onorario una riduzione percentuale del compenso proporzionalmente all'attività non svolta.
Qualora fosse necessario apportare modifiche al progetto stesso, tali modifiche dovranno essere introdotte da professionista senza che gli competa nessuna variazione di onorario.

Qualora il professionista non rispetti i termini indicati nel successivo art. 9, sarà soggetto, previo accertamento da parte del RUP, ad una penale pari al 2,5 per mille dell'importo complessivo della prestazione per ogni giorno di ritardo. La penale sarà applicata mediante detrazione in sede di liquidazione dell'acconto o del saldo. L'importo totale delle penali non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali; superata tale misura l'Amministrazione committente può procedere alla risoluzione del contratto in danno al Tecnico incaricato.
In presenza di gravi inadempimenti da parte del professionista, contestati per iscritto dal RUP durante l'esecuzione dell'incarico, si procederà alla rescissione del presente contratto con addebito dei costi al professionista.
Qualora con successivo accertamento venisse riscontrato difetto del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici il contratto verrà risolto con il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura del 10 per cento del valore del contratto.

Art. 8 - TUTELA DELL'INTERESSE PUBBLICO

Tutti gli elaborati prodotti nell'ambito del presente incarico dovranno essere conformi ai principi di tutela del pubblico interesse previsti dall'orientamento giuridico oltre che dalla specifica legislazione di riferimento.

Art. 9 - CRONOPROGRAMMA DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni professionali di cui al precedente art. 1 saranno conseguenti al cronoprogramma dei lavori in epigrafe e comunque si concluderanno non oltre il 31/12/2018.

Art. 10 - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

I compensi professionali sono conformi all'offerta presentata in sede di gara, in conformità al DL n. 223 del 4 luglio 2006 che ha annullato i minimi tariffari, per un importo lordo dell'incarico in questione di **€ 3.855,73** (IVA e contributi compresi), che risulta così distinto:

Voci di spesa	Importi a base d'asta		ribasso offerto	mporti al netto del ribass		TOTALE
	Prove non distruttive	Collaudo statico		Prove non distruttive	Collaudo statico	
COMPENSO NETTO	**1.645,49**	**1.731,04**	**-10%**	**1.480,94**	**1.557,94**	**3.038,88**
Contributo previdenziale Cassa Ingg. Archh (4%)	65,82	69,24	da compilare a cura del professionista	59,24	62,32	121,56
SOMMANO	1.711,31	1.800,28		1.540,18	1.620,25	3.160,43
IVA 22%	376,49	396,06		338,84	356,46	695,30
TOTALE DA IMPEGNARE	**2.087,80**	**2.196,34**		**1.879,02**	**1.976,71**	**3.855,73**

L'importo lordo delle competenze è comprensivo di:
1. Rimborso spese e compensi accessori esclusivamente a percentuale;
2. I.V.A. nella percentuale in vigore alla data di emissione della fattura;

3. Contributo Previdenziale ripetibile nei confronti del committente, dell'ordine o collegio di appartenenza;

Art. 11 - PAGAMENTO DEL COMPENSO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- 100% al termine dell'incarico.

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura.

Art. 12 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui il professionista recedesse per giusta causa dall'incarico avrà diritto al compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino a quella data.
Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale di sua iniziativa e senza giusta causa, procedesse alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto fino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, ai sensi dell'art. 10 delle Legge n. 143/1949 e successive modificazioni ed integrazioni.
Nel caso di cui sopra, il professionista ha altresì diritto, sempre ai sensi del medesimo art. 10, ad una maggiorazione, a titolo di risarcimento di eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi a forfait in un importo non superiore al 25% degli onorari dovuti.
La revoca dell'incarico deve essere disposta con apposito e motivato atto.
Nel caso in cui fosse il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Art. 13 - FORO COMPETENTE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista incaricato circa l'interpretazione del presente disciplinare d'incarico, qualora non sia possibile comporle in via amministrativa saranno deferite al Foro competente individuato nella sede del Tribunale di Pavia.

Art. 14 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del presente disciplinare di incarico, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Art. 15 - ASSICURAZIONE PER I RISCHI DERIVANTI DALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, lettera e) della Legge 12 novembre 2011, n. 183, il professionista ha reso noti gli estremi della polizza stipulata per la responsabilità professionale ed il relativo massimale in sede di offerta e precisamente:
RC di responsabilità civile professionale polizza assicurativa presso Assicurazioni Generali S.p.A. n. polizza 320677303 con massimale di € 500.000,00. La RC è in fase di rinnovo, sarà cura del professionista trasmettere entro 15 gg. i nuovi dati.

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli elaborati progettuali, pur salvaguardandone la proprietà intellettuale del Professionista e tutto quanto previsto in merito ai diritti d'autore dall'art. 11 della Tariffa Professionale e dal Codice Civile, rimarranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi compimento.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente disciplinare d'incarico, comprese quelle eventuale di registrazione, saranno a totale carico del Professionista incaricato, il quale rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pavia lì 11/09/2019

Il Professionista	Per l'Amministrazione Comunale Il Dirigente Reggente del Settore LL.PP.
(ing. Gian Franco Lunardini)	*(Arch. Mauro Mericco)*

COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 – fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

Allegato contabile alla Determinazione Dirigenziale N° 159 / 07 del 13/09/2018

Oggetto: Consolidamento strutturale scuola Leonardo da Vinci [INV030] - CUP G12B17004930004
Affidamento dell'incarico professionale per collaudo statico e di aggiornamento della perizia di idoneità statica all'Ing. Gian Franco Lunardini per un importo di € 3.855,73 (IVA e contributo cassa compresi)
CIG Z8324CCE56

SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CONTRATTI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151,comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 , n. 267)

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica Bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €	Impegno / Accertamento
CR30	Ing. Gian Franco Lunardini	U.2.02.01.09.003/30I 207.0105	2018	3.855,73	1042

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Contratti