



# COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia  
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

**Settore: LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**

**Ufficio: U.O.I. - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO ATTIVITÀ  
AMMINISTRATIVE**

**Determinazione Dirigenziale N° 117 / 07 del 04/07/2018**

**Oggetto: Lavori di manutenzione ordinaria strade con pavimentazione in conglomerato bituminoso, lapidea ed in ciottoli – anni 2018-2019.” [POP198]  
CUP G16G18000240004**

**Affidamento, previa indagine di mercato, dell’incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione al Geom. Cristian Criaco per un importo di € 7.612,80 (IVA e contributo cassa compresi)  
CIG Z772419640**

Premesso che:

- il patrimonio stradale/viabilistico (considerati anche marciapiedi e piste ciclabili) del Comune di Pavia necessita sempre di continui interventi di manutenzione;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 19/04/2018 è stato inserito nel 1° adeguamento del Programma Triennale delle Opere Pubbliche l'intervento “Lavori di manutenzione ordinaria strade con pavimentazione in conglomerato bituminoso, lapidea ed in ciottoli – anni 2018-2019” [POP198]”;
- è necessario dar quindi corso all’intervento in oggetto, procedendo con il relativo appalto dei lavori onde non pregiudicare l’incolumità dell’utenza, garantendo continuità del servizio ed un minimo standard manutentivo del patrimonio stradale;
- al fine della predisposizione degli elaborati tecnici da allegare al progetto esecutivo, in fase di approvazione, è necessario individuare la figura del Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
- il Geom. Matteo Segagni è il Responsabile Unico del Procedimento di cui all’art. 31 D.lgs. n. 50/2016 dell’intervento in oggetto;
- si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico in parola a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale per sopperire all'ingente carico di lavoro attualmente insistente sul personale tecnico del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio in rapporto al personale in organico ed agli obiettivi assegnati con particolare riferimento alla programmazione triennale delle opere pubbliche.

La stazione appaltante ha calcolato in € 7.162,61 spese ed oneri accessori compresi, escluso IVA e contributo cassa, l’importo da porre a base di gara per l’affidamento dell’incarico, mediante applicazione dei parametri del DM del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016;

Atteso che:

- risulta possibile per l'Amministrazione l'affidamento diretto di tale incarico ai soggetti di cui all'art. 24 comma 1 lettere c) e d) del D.L. 50/16 ai sensi al comma 8 dell'art. 31 del D.L. 50/16 secondo le prescrizioni tecniche - giuridiche del relativo "Disciplinare d'Incarico" predisposto dal Settore Lavori Pubblici e Patrimonio;
- ai sensi dell'art. 3 comma 2 lettera uu) e dell'art. 7 comma 1) punto 1) del vigente Regolamento Comunale per "acquisizione in economia di beni e servizi" è possibile conferire direttamente a soggetti qualificati gli incarichi di cui all'art. 24 (ex art. 90 D.L. 163/06) comma 1) lettere c) e d) del D.L. 50/16 di importo inferiore ad € 40.000,00.

A tal fine il Responsabile Unico del Procedimento Geom. Matteo Segagni, con pec in atti P.G. 52469/18 del 15/06/2018, ha contattato 3 professionisti che possiedono la professionalità richiesta come di seguito specificato:

- Geom. Cristian Criaco
- Geom. Paolo Angelo Civardi
- Geom. Alberto Gallotti

due dei quali ha presentato apposita offerta economica, come risulta dalla nota in atti P.G. 54543/18 del 31/06/2018 dell'ufficio archivio protocollo e precisamente:

- Geom. Cristian Criaco Atti pg. 54121/18 del 20/06/2018 € 6.000,00= esclusi contributo Cassa e I.V.A.
- Geom. Alberto Gallotti Atti pg. 54158/18 del 20/06/2018 € 6.813,98= esclusi contributo Cassa e I.V.A.

L'offerta presentata dal Geom. Civardi, nota in atti PG 54262/2018 del 20/06/2018. ore 12.41, non è stata presa in considerazione in quanto pervenuta oltre il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

Viste le dichiarazioni di assenza di cause di esclusione, di possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e dei titoli e requisiti per l'esecuzione delle prestazioni professionali richieste, di conoscenza degli obblighi del codice di comportamento dell'Ente, di tracciabilità dei flussi finanziari nonché sottoscrizione dello schema di disciplinare di incarico con allegato curriculum vitae, come depositato agli atti.

Considerato che:

- i fondi necessari alla remunerazione di tale incarico professionale trovano capienza alla voce "Incarichi esterni" del quadro economico allegato al progetto esecutivo in fase di approvazione ed è finanziata sui fondi di cui al conto finanziario U.1.03.02.11.999/52C315.CODS dell'esercizio 2018 per € 4.567,68 e sui fondi di cui al conto finanziario U.1.03.02.11.999/52C315.CODS dell'esercizio 2019 per € 3.045,12.

Considerato che:

- l'incarico in oggetto è inquadrabile tra le prestazioni professionali di progettazione di Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 24 del D.L. 50/16 con le modalità di cui al comma 8 dell'art. 31 del D.L. 50/16 e quindi il provvedimento di spesa, ad esso relativo, risulta escluso dall'obbligo di invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della L.166/2005, inoltre non rientra fra le limitazioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.L. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 poiché non si tratta di incarico di studio, ricerca o

consulenza;

- a seguito delle verifiche effettuate il professionista è risultato in regola con i versamenti contributivi;

Vista la dichiarazione del professionista di assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

La durata dell'incarico, come previsto dall'art. 9 "Cronoprogramma delle prestazioni" del disciplinare, prevede la seguente tempistica di realizzazione:

1. Piano di Sicurezza e Coordinamento: entro 7 gg dall'esecutività della determina di affidamento dell'incarico;
2. Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione: per tutta la durata dei lavori ed i compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:
  - 40% alla consegna del Piano di Sicurezza e Coordinamento;
  - 20% al termine dell'incarico di coordinatore per l'esecuzione anno 2018 ovvero a tutto il 31/12/2018;
  - 40% al termine dell'incarico di coordinatore per l'esecuzione anno 2019 ovvero all'emissione del verbale di ultimazione lavori e comunque non oltre il 31/12/2019.
  - ai sensi dell'art. 11 del disciplinare.

Visti:

- l'art. 107 comma 3 del D. Lgs n. 267/2000 sulle funzioni e la responsabilità della dirigenza, nonché l'art. 40 dello Statuto comunale sulle competenze dei dirigenti;
- il decreto sindacale del 17 maggio 2016 prot. gen. n. 40263/2016 come integrato con decreto sindacale del 28 settembre 2017 prot. gen. n. 76051/2017 di nomina dell'arch. Mauro Mericco quale dirigente del settore Lavori Pubblici e Patrimonio;
- il Decreto del Segretario Generale prot. gen. n. 51965/2018 del 13/06/2018 di sostituzione del Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Arch. Mauro Mericco con il Dirigente del Settore Mobilità e Tutela Ambientale Arch. Claudio Indovini dal 14 al 22 giugno 2018 e con il Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio Ing. Pier Benedetto Pezzapelle dal 23 al 29 giugno 2018;
- le linee guida ANAC sugli affidamenti sotto soglia comunitaria ex art. 36 del Codice dei Contratti;
- il D.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza e pubblicità della P.A.;
- il D.Lgs. 50/2016, il DPR 207/2010 per gli articoli ancora in vigore;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità.

Verificato altresì che la proposta formulata dal personale addetto con il presente provvedimento è coerente con l'istruttoria esperita e tale circostanza rileva ai fini del parere preventivo di regolarità e correttezza amministrativa, previsto dall'art. 147 bis del TUEL e dall'art. 4 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5/2013.

Viste:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 29/03/2018 con a quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018. Parte I: PEG finanziario. Parte II: piano della performance, piano degli obiettivi e dotazione del personale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2018 avente per oggetto "Bilancio di previsione 2018-2010 e Documento Unico di Programmazione 2018-2021
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 19/04/2018 avente ad oggetto "Prima variazione al bilancio 2018-2020 ex art. 175 D.Lgs 267/2000 e s.m.i.";

Dato atto:

- che non sussistono in capo al sottoscritto Dirigente ed all'incaricato di Posizione Organizzativa con delega di funzioni, nonché in capo al Responsabile Unico del Procedimento situazioni di conflitto d'interesse nell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 6bis della Legge n. 241/1990;
- del rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs n. 196/2003 in tema di trattamento dei dati personali nell'adozione del presente provvedimento;
- dell'osservanza degli adempimenti volti ad assicurare il rispetto della normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni (secondo le previsioni contenute nel D. Lgs. n. 33/2013 e nel Piano comunale per la trasparenza e l'integrità) assolti traite mandato all'Ufficio proponente della loro attuazione a seguito dell'esecutività del provvedimento;
- che, in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dal piano triennale per la prevenzione della corruzione per gli anni 2017/2019 del Comune di Pavia (approvato con deliberazione di Giunta n. 17 del 26 Gennaio 2017).

## D E T E R M I N A

1. di affidare l'incarico di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione al Geom. Cristian Criaco con studio in Corso Cavour n. 14/B 27100 Pavia – P.IVA 01893740181 – C.F. CRCCST74S27G388W, iscritto al Collegio dei Geometri della provincia di Pavia al n. 3671, per un importo pari ad € 7.612,80 (IVA e contributo Cassa compresi) nell'ambito dell'intervento “Lavori di manutenzione ordinaria strade con pavimentazione in conglomerato bituminoso, lapidea ed in ciottoli – anni 2018-2019 [POP198]”;
2. di approvare il disciplinare d'incarico richiamato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ove vengono riportate nel dettaglio le caratteristiche delle prestazioni richieste, i tempi di esecuzione, le modalità di pagamento ecc. dell'incarico de quo ai sensi dell'art. 6 comma 2 del vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi del Comune di Pavia;
3. di dare atto che i fondi necessari alla remunerazione di tale incarico professionale trovano capienza alla voce “Incarichi esterni” del quadro economico allegato al progetto esecutivo in fase di approvazione;
4. di impegnare la somma di € 7.612,80 per l'incarico in questione sui sui fondi di cui al conto finanziario U.1.03.02.11.999/52C315.CODS dell'esercizio 2018 per € 4.567,68 e sui fondi di cui al conto finanziario U.1.03.02.11.999/52C315.CODS dell'esercizio 2019 per € 3.045,12;
5. di dare atto che l'incarico si svolgerà, per la parte di progettazione e di coordinamento per l'esecuzione lavori anno 2018 pari al 60% della prestazione entro il 31/12/2018, mentre la restante parte dell'incarico di coordinamento per l'esecuzione lavori anno 2019 pari al rimanente 40% della prestazione, si concluderà all'emissione del verbale di ultimazione lavori e comunque non oltre il 31/12/2019;
6. di non procedere alla stipula del contratto, ma secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/16 Nuovo Codice Appalti, mediante corrispondenza tramite posta elettronica certificata.

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica	Anno di	Importo €
-----	----------------------	----------------	---------	-----------

		<b>bilancio / Int.Cap.Art</b>	<b>Bilancio</b>	
CR52	Geom. Cristian Criaco	U.1.03.02.11.999/52C3 15.CODS	2018	4.567,68
CR52	Geom. Cristian Criaco	U.1.03.02.11.999/52C3 15.CODS	2019	3.045,12

### **Il Dirigente Responsabile del Settore**

**Firmato digitalmente il 05/07/2018 da MERICCO MAURO / INFOCERT SPA  
valida dal 23/10/2015 12:05:10 al 23/10/2018 02:00:00 -**



**COMUNE DI PAVIA**  
**27100 PAVIA - PIAZZA MUNICIPIO 2**  
TEL. 0382/3991 - FAX 0382/399227 – P.IVA 00296180185

**SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**  
**SERVIZIO GESTIONE INFRASTRUTTURE E RETI**

**DISCIPLINARE DI INCARICO**

Il Comune di Pavia, nella persona del Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Arch. Mauro Mericco, nominato con decreto sindacale prot. gen. n. 76051/2017 del 25/09/2017

**AFFIDA A:**

Nome/Cognome: CRISTIAN CRIACO  
Indirizzo: CORSO CAVOUR n. 14/b  
Località : PAVIA  
P.IVA: 01893740181  
Tel. 0382 061414  
Fax //  
e-mail info@studiotecnicocriaco.it  
PEC cristian.criaco@geopec.it

l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale, di cui all'art. 31 comma 8 del Dlgs 50/16 e s.m.i., relative ai servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria come di seguito specificato:

**Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

Con il presente disciplinare il Committente affida a geom. Cristian Criaco l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale consistente in coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per **“Lavori di manutenzione ordinaria strade con pavimentazione in conglomerato bituminoso, lapidea ed in ciottoli – anni 2018-2019.” [Cod. Int. POP198].**

## **Art. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico in oggetto saranno effettuate ai sensi della vigente legislazione.

## **Art. 3 - DIRETTIVE, PRESCRIZIONI E NORME PARTICOLARI**

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale fornire al professionista, preventivamente all'espletamento dell'incarico, gli indirizzi generali ai quali dovrà attenersi.

Nell'adempimento dell'incarico, il Professionista incaricato dovrà operare di concerto con il R.U.P., il Responsabile dei lavori, i tecnici incaricati della D.L..

## **Art. 4 - EFFICACIA DEL DISCIPLINARE**

Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per il Tecnico incaricato, mentre lo diverrà per l'Amministrazione conferente solo ad intervenuta esecutività della determinazione di affidamento dell'incarico.

## **Art. 5 - GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA**

Tutti gli elaborati prodotti e aggiornati dal professionista incaricato, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione Comunale in copia cartacea (1 copia) e su supporto informatico firmato digitalmente (posta elettronica).

## **Art. 6 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Con il conferimento dell'incarico l'amministrazione Comunale fornirà al professionista tutta la documentazione necessaria, in suo possesso, all'espletamento dell'incarico e di seguito elencata:

- computo metrico estimativo;
- elenco prezzi.

Sarà necessario da parte del professionista incaricato la verifica di quanto fornito dall'Amministrazione.

## **Art. 7 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, al rispetto degli impegni con lo stesso assunti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di cui al successivo art. 9, salvo proroga dei termini disposta dal RUP.

Il professionista si impegna ad effettuare gli opportuni sopralluoghi, redigendo quindi apposito verbale che trasmetterà alla DL..

Si obbliga altresì al rispetto delle regole di cui al DPR 62 del 16 aprile 2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*". Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo comporterà la risoluzione o la decadenza dell'incarico assegnato.

Qualora, a seguito del controllo sull'esecuzione delle prestazioni effettuato dal RUP, dovesse risultare che una o più delle prestazioni richieste indicate nel successivo art. 9, ancorché necessarie, non sono state eseguite, il RUP potrà applicare in sede di liquidazione dell'onorario una riduzione percentuale del compenso proporzionalmente all'attività non svolta.

Qualora fosse necessario apportare modifiche al progetto stesso, tali modifiche dovranno essere introdotte da professionista senza che gli competa nessuna variazione di onorario.

Qualora il professionista non rispetti i termini indicati nel successivo art. 9, sarà soggetto, previo accertamento da parte del RUP, ad una penale pari al 2,5 per mille dell'importo complessivo della prestazione per ogni giorno di ritardo. La penale sarà applicata mediante detrazione in sede di liquidazione dell'acconto o del saldo. L'importo totale delle penali non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali; superata tale misura l'Amministrazione committente può procedere alla risoluzione del contratto in danno al Tecnico incaricato.

In presenza di gravi inadempimenti da parte del professionista, contestati per iscritto dal RUP durante l'esecuzione dell'incarico, si procederà alla rescissione del presente contratto con addebito dei costi al professionista.

### **Art. 8 - TUTELA DELL'INTERESSE PUBBLICO**

Tutti gli elaborati prodotti nell'ambito del presente incarico dovranno essere conformi ai principi di tutela del pubblico interesse previsti dall'orientamento giuridico oltre che dalla specifica legislazione di riferimento.

### **Art. 9 - CRONOPROGRAMMA DELLE PRESTAZIONI**

- 1) Piano di Sicurezza e Coordinamento: entro 7 gg dall'esecutività della determina di affidamento dell'incarico;
- 2) Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione: per tutta la durata dei lavori.

### **Art. 10 - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

I compensi professionali sono conformi all'offerta presentata in sede di gara, in conformità al DL n. 223 del 4 luglio 2006 che ha annullato i minimi tariffari, per un importo lordo dell'incarico in questione di **€ 7.612,80** (IVA e contributi compresi), che risulta così distinto:

Importo netto	€ 6.000,00
Contributi (4%)	€ 240,00
IVA (22%)	€ 1.372,80
Spese	€ 0,00
Totale	€ 7.612,80

L'importo lordo delle competenze è comprensivo di:

1. Rimborso spese e compensi accessori esclusivamente a percentuale;
2. I.V.A. nella percentuale in vigore alla data di emissione della fattura;
3. Contributo Previdenziale ripetibile nei confronti del committente, dell'ordine o collegio di appartenenza;
4. Ritenuta d'acconto.

### **Art. 11 - PAGAMENTO DEL COMPENSO**

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- 40% alla consegna del Piano di Sicurezza e Coordinamento;
- 20% al termine dell'incarico di coordinatore per l'esecuzione anno 2018 ovvero a tutto il 31/12/2018;
- 40% al termine dell'incarico di coordinatore per l'esecuzione anno 2019 ovvero all'emissione del verbale di ultimazione lavori e comunque non oltre il 31/12/2019.

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura.



## **Art. 12 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Nel caso in cui il professionista recedesse per giusta causa dall'incarico avrà diritto al compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino a quella data.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale di sua iniziativa e senza giusta causa, procedesse alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto fino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, ai sensi dell'art. 10 delle Legge n. 143/1949 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nel caso di cui sopra, il professionista ha altresì diritto, sempre ai sensi del medesimo art. 10, ad una maggiorazione, a titolo di risarcimento di eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi a forfait in un importo non superiore al 25% degli onorari dovuti.

La revoca dell'incarico deve essere disposta con apposito e motivato atto.

Nel caso in cui fosse il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

## **Art. 13 - FORO COMPETENTE**

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista incaricato circa l'interpretazione del presente disciplinare d'incarico, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa saranno deferite al Foro competente individuato nella sede del Tribunale di Pavia.

## **Art. 14 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del presente disciplinare di incarico, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

## **Art. 15 - ASSICURAZIONE PER I RISCHI DERIVANTI DALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE**

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, lettera e) della Legge 12 novembre 2011, n. 183, il professionista ha reso noti gli estremi della polizza stipulata per la responsabilità professionale ed il relativo massimale in sede di offerta e precisamente:

RC di responsabilità civile professionale polizza assicurativa – AIG Europe Limited - MARSH s.p.a. n. polizza IFL0004942.020690 con massimale di € 1.000.000

## **Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI**

Gli elaborati progettuali, pur salvaguardandone la proprietà intellettuale del Professionista e tutto quanto previsto in merito ai diritti d'autore dall'art. 11 della Tariffa Professionale e dal Codice Civile, rimarranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi compimento.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente disciplinare d'incarico, comprese quelle eventuale di registrazione, saranno a totale carico del Professionista incaricato, il quale rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pavia li 21/06/2018

Il Professionista

*(Geom. Cristian Criaco)*

*DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE*

Per l'Amministrazione Comunale  
Il Dirigente Reggente del Settore LL.PP.  
*(Arch. Mauro Mericco)*



# COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia  
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

## Allegato contabile alla Determinazione Dirigenziale N° 117 / 07 del 04/07/2018

**Oggetto: Lavori di manutenzione ordinaria strade con pavimentazione in conglomerato bituminoso, lapidea ed in ciottoli – anni 2018-2019.” [POP198]  
CUP G16G18000240004**

**Affidamento, previa indagine di mercato, dell’incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione al Geom. Cristian Criaco per un importo di € 7.612,80 (IVA e contributo cassa compresi)  
CIG Z772419640**

### SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CONTRATTI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 , n. 267 )

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica Bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €	Impegno / Accertamento
CR52	Geom. Cristian Criaco	U.1.03.02.11.999/52C 315.CODS	2018	4.567,68	4016
CR52	Geom. Cristian Criaco	U.1.03.02.11.999/52C 315.CODS	2019	3.045,12	803

**Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Contratti**