



# COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia  
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

**Settore: 6 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, ESPROPRI, MOBILITA'**  
**Ufficio: SERVIZIO MANUTENZIONI**

**Determinazione Dirigenziale N° 123 / 07 del 17/09/2020**

**Oggetto: Lavori sul “PROGRAMMA DI RECUPERO DEGLI ALLOGGI EX LEGGE 80/2014 - LINEA A - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALCUNI ALLOGGI ERP COMUNALI cod. int. [POP223] Affidamento diretto all’operatore economico Ludovica Rho, con studio a San. Martino Sicc. (PV) in via De Nicola n. 1, P.IVA 02296890185 per un importo di € 10.491,52 (contributo cassa, e spese compresi), mediante ricorso alla piattaforma ARIA SINTEL-CUP: G19F20000000006 -CIG: Z1B2DE043B**

Visti:

gli artt.107, comma 3, lett. d) e 109, comma 1 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267;

gli artt. 183, 191 e 192 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267

l’art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999, n. 488;

l’art. 1, comma 1 del d.l. 06/07/2012, n. 95, convertito nella legge 07/08/2012, n. 135

l’art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296;

l’art. 1, comma 508 della legge 28/12/2015, n. 208;

il D.P.C.M. 24/12/2015

l’art. 3, comma 5 della legge 13/08/2010, n. 136

gli artt. 30, 32, 35, 103, 36 e 37 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, con particolare riferimento alle due ultime disposizioni citate in merito alla fattispecie degli affidamenti diretti

l’art. 1 comma 9, lett e) della legge 06/11/2012, n.190 e l’art. xx comma xx, lett. xx) del P.T.P.C.;

il D.M. 17/06/2016;

le Linee Guida ANAC, n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate deliberazione 26/10/2016, n. 1097 e aggiornate con deliberazioni dell’Autorità 01/03/2018, n. 206 e 10/07/2019, n. 636;

le Linee Guida ANAC, n. 1 recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria” approvate con deliberazione dell’Autorità 14/09/2016, n. 973 e aggiornate con deliberazioni dell’Autorità 21/02/2018, n. 138 e 15/05/2019, n. 417;

l’art. 40, comma 1, dello Statuto del Comune di Pavia;

il decreto sindacale di nomina dell’arch. Mara Latini a Dirigente del Settore 6 Lavori Pubblici, Manutenzioni, Espropri, Mobilità registrato al PG: 56293/2020 in data 08/07/2020.

Richiamati:

la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2019, n. 53, efficace ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2020/ 2021/2022;

la deliberazione della Giunta Comunale 30/12/2019, n. 579, efficace ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per gli anni 2020/2021/2022;

la deliberazione della Giunta Comunale 25/03/2020, n. 116, efficace ai sensi di legge, a oggetto "Progetti di fattibilità tecnica ed economica e documenti di fattibilità delle alternative progettuali ex artt. 21, comma 3 e art. 23, comma 5 del D.lgs 18/04/2016, n. 50. Approvazione. Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2021/2022 ed Elenco Annuale 2020. Primo Adeguamento. Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2020/2021/2022. Variazione" con la quale si è provveduto ad approvare, tra le altre cose, i Progetti di fattibilità tecnica ed economica e i documenti di fattibilità delle alternative progettuali e degli interventi redatti ai sensi dell'art. 21, comma 3 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50, da inserire nel Primo Adeguamento dell'Elenco Annuale 2020 del Programma Triennale delle Opere Pubbliche del Comune di Pavia 2020/2021/2022, tutti depositati nel Settore 6;

l'atto dirigenziale del 21/05/2020, in atti P.G. 50201/2020 del 18/06/2020, di nomina a R.U.P. dell'Ing. Adriano Sora Funzionario del Settore Lavori Pubblici Manutenzioni, Patrimonio, Espropri, Mobilità del Comune di Pavia;

il Disciplinare di Incarico che regola il presente affidamento, predisposto dal R.U.P. ed allegato parte integrante e sostanziale alla presente determinazione sub. A);

il Report della procedura ID 125545953 effettuata sulla piattaforma *e-procurement* SINTEL ARIA Lombardia allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale sub. B) e firmato digitalmente dall'aggiudicatario nelle parti documentali istruttorie e di sottomissione alle condizioni contrattuali;

la presente proposta di determinazione dirigenziale predisposta dal Responsabile del Procedimento cui essa afferisce e dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147-*bis*, comma 1 del 18/08/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella legge 07/12/2012, n. 213, i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento;

Premesso che:

con deliberazione della Giunta Comunale del 25/03/2020, n. 116 è stata approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento in oggetto per 200.000,00 ai fini dell'inserimento dello stesso nel Programma opere pubbliche 2020-2022 e nell'elenco annuale 2020.

al fine di procedere alla fase esecutiva dell'appalto in questione, si rende necessario provvedere all'affidamento dell'incarico relativo all' esecuzione del progetto esecutivo inerente l'esecuzione delle opere in oggetto, al fine di poter ricollocare sul mercato sociale le unità abitative interessate. Necessita l'assunzione dell'incarico di direttore dei lavori che predisponga gli atti necessari di contabilità, di supporto al R.U.P. ed a seguito del C.R.E. L'aggiornamento catastale delle unità abitative interessate.

L'Amministrazione Comunale, ha optato per la collaborazione di un professionista esterno per sopperire all'ingente carico di lavoro attualmente insistente sul personale tecnico del settore in rapporto al personale in organico ed agli obiettivi assegnati, con particolare riferimento alla programmazione triennale delle opere pubbliche;

alla data del presente provvedimento, per i servizi in oggetto non sono attive convenzioni di cui all'art. 26, comma 3 della legge 23/12/1999, n. 488, non risultano pubblicati prezzi di riferimento

definiti dai soggetti di cui all'art. 9, comma 7 del D. L. 24/04/2014 n. 66 convertito nella Legge 23/06/2014, n. 89, non risultano individuati dall'ANAC prezzi massimi di aggiudicazione di cui all'art. 1, comma 508 della L. 28/12/2015, n. 208 e il servizio non rientra nelle categorie merceologiche individuate con il D.P.C.M. 24/12/2015;

è conforme all'interesse dell'ente, all'economicità del procedimento amministrativo, vista la soglia cui è riconducibile l'importo della prestazione, procedere con affidamento diretto con RDO utilizzando la piattaforma SINTEL di Aria Regione Lombardia;

risulta possibile per l'Amministrazione l'affidamento diretto di tale incarico ai soggetti di cui all'art. 24, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 50/16, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del medesimo decreto, con il quale si dispone che gli incarichi di importo inferiore a € 40.000,00= possono essere assegnati mediante affidamento diretto, secondo le prescrizioni tecniche - giuridiche del relativo "Disciplinare d'Incarico";

le Linee guida Anac n. 1 ai paragrafi 1.3.1 e 1.3.2 definiscono in maniera specifica le procedure relativamente agli incarichi di importo inferiore a € 40.000,00, precisando che gli stessi possono essere affidati in via diretta con determina a contrarre in forma semplificata che dia conto anche dell'accertamento, effettuato secondo le modalità di cui al paragrafo 4.2 delle linee guida 4, in ordine alla sussistenza in capo all'affidatario dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale;

si rimane nei limiti dei 40.000,00= euro per l'affidamento diretto e nei limiti compresi tra 5.000,00= e 20.000,00= euro per il livello di verifica del soggetto affidatario ai sensi delle Linee guida Anac n. 1.

Considerato che:

il RUP ha stabilito il corrispettivo da porre a base di gara per lo svolgimento delle prestazioni indicate in oggetto, così come previsto dall'art. 24, comma 8 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50, in complessivi € 11.000,00=., escluse le spese ed oneri previdenziali al 4% ;

l'operatore economico è stato individuato dalla Stazione Appaltante perché qualificato e operante sullo specifico mercato oggetto del presente affidamento nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in coerenza con le linee guida ANAC n. 4, approvate deliberazione 26/10/2016, n. 1097 e aggiornate con deliberazioni dell'Autorità 01/03/2018, n. 206 e 10/07/2019, n. 636;

l'Ente ha la necessità di ricorrere all'attività professionale di soggetti esterni al proprio organico, ai sensi dell'art. 24, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., dal momento che lo svolgimento delle mansioni relative al servizio in oggetto non possono essere svolto dal personale interno del Comune visti gli attuali carichi di lavoro per la gestione ordinaria d'ufficio e le attività connesse all'attuazione della programmazione triennale dei lavori pubblici;

in data 15/07/2020, con procedura ID n. 126757372, è stata richiesta un'offerta mediante piattaforma SINTEL ARIA LOMBARDIA all'operatore economico arch. Ludovica Rho con studio in San Martino Sicc. via De Nicola n. 1 C.F.: RHOLVC81A44G388T – P.IVA 02296890185

in data 15/07/2020 alle ore 17,34, entro il termine di presentazione dell'offerta fissato per il 16/07/2020 alle ore 18.00, l'operatore economico ha presentato tramite la piattaforma SINTEL la sua migliore offerta ID N.126757372 relativa alla prestazione indicata in preambolo, di complessivi € 9.700,00=, oltre oneri accessori comunque denominati;

la suddetta offerta è congrua nel prezzo, in rapporto alla qualità della prestazione, e risponde all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare nonché al principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50;

di dare atto che l'incarico in oggetto è inquadrabile tra le prestazioni professionali di progettazione di Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 24 del D.L. 50/16 con le modalità di cui al comma 8 dell'art. 31 del D.L. 50/16 e quindi il provvedimento di spesa, ad esso relativo, risulta escluso dall'obbligo di invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della

L.166/2005, inoltre non rientra fra le limitazioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.L. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 poiché non si tratta di incarico di studio, ricerca o consulenza;

trattandosi di affidamento d'incarico sul Quadro Economico del progetto per lavori sul "PROGRAMMA DI RECUPERO DEGLI ALLOGGI EX LEGGE 80/2014 - LINEA A - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALCUNI ALLOGGI ERP COMUNALI cod. int. [POP223] il CIG è associato ad un CUP identificativo dell'appalto, corrispondente al seguente codice alfanumerico: G19F20000000006;

con Determinazione Dirigenziale n. 993/07 esecutiva dal 27/07/2020 è stato approvato il QE n. 3 per € 200,000,00, con prenotazione per l'intero importo con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati in ragione dell'esigibilità delle relative obbligazioni passive a carico dell'amministrazione comunale:

Bilancio di previsione esercizio 2020:

- conto finanziario U.2.02.01.09.001/capitolo 50I207/articolo 0015, impegno 2895/2, per € 8.003,84=. Missione 08 programma 02 titolo 02 macro 02;

- conto finanziario U.2.02.01.09.001 cap.50I207.0015 euro 5.859,79 imp.2895/1 Missione 08 programma 02 titolo 02 macro 02;

- conto finanziario U.2.02.01.09.001 cap.50I207.0030 euro 125.000,00 imp.2896 Missione 08 programma 02 titolo 02 macro 02.

A fronte del quale a contabilizzazione del contributo regionale, concesso ai sensi della legge 80/2014, è stato assunto accertamento numero 560, esercizio 2020, al capitolo 50I135.001, conto finanziario E.4.02.01.02.001, per € 125.000,00=;

- conto finanziario U.2.02.01.09.001, al capitolo 50I207.0004, per € 61.136,37 imp. 3692 Missione 08 programma 02 titolo 02 macro 02;

- ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto di servizio, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma; sono estesi al contraente gli obblighi previsti dall'art. 1, comma 17 della Legge 06/11/2012, n. 190 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione;

- non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie ed il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie ai sensi dell'art. 209, comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50 e della determinazione 18/12/2013, n. 6 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP);

- il codice CIG è quello evidenziato in oggetto e che l'operatore economico si assume tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010, n.136 come modificato dall'art.7 del D.L. 12/11/2010, 187 (c.d. legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari);

è stato predisposto, firmato e conservato nel fascicolo, l'atto interno a corredo dell'attività di assegnazione contratti adozione di provvedimenti di autorizzazione, concessione ed erogazione di vantaggi economici di qualunque genere ai sensi dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 10, comma 2, lett. a) del P.T.P.C.;

- la proposta di determinazione di cui è caso, predisposta dal Responsabile del procedimento cui essa afferisce, e dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità e la sottoscrizione, è tecnicamente regolare nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella legge 07/12/2012, n. 213;

il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 19, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 30/12/2019, n. 582, efficace ai sensi di legge, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione 26/02/2020 n. 27 a oggetto "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ...", efficaci ai sensi di legge;

- ai sensi dell'art 183, comma 5 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando

l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D.lgs.23/06/2011, n. 118;

- ai sensi comma 7 della fonte di regolazione, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi del comma 8 della norma, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, è stato accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

- ai sensi del punto 5 del principio contabile della competenza finanziaria allegato 4/2 al D.lgs.23/06/2011, n. 118, l'impegno in oggetto presenta tutti gli elementi costitutivi richiesti dall'ordinamento contabile

- il presente impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 6 del D.lgs 18/08/2000, n. 267 è assunto nei limiti del relativo stanziamento di competenza del bilancio di previsione, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione passiva è esigibile

**Ritenuto** di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo qui richiamata in ogni sua parte quale contenuto determinativo dell'oggetto del presente provvedimento, che stabilisce:

- di approvare la bozza di Disciplinare di incarico che regola il presente affidamento, predisposto dal R.U.P e allegato parte integrante alla presente determinazione sub. A), ove vengono riportate nel dettaglio le caratteristiche delle prestazioni richieste, i tempi di esecuzione, le modalità di pagamento ecc. dell'incarico de quo, che verrà sottoscritto digitalmente da entrambe le parti ad avvenuta esecutività della presente determinazione;

• di richiamare il comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 secondo il quale "Il contratto è stipulato (...) in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

- di attribuire ai sensi dell' art. 183, comma 6 del d.lgs 18/08/2000, n. 267 la spesa per l'importo complessivo di € 10.491,52= che trova capienza alla voce "Spese tecniche per direzione lavori, contabilità, supporto al RUP e accatastamenti (contributi rivalsa INPS e cassa 4% compresi) calcolati secondo il regime fiscale della professionista e secondo la L.190/2014 legge di stabilità 2015, nuovo regime dei minimi commi 54-89 art.1, mod. da L. 20/2015 c.111-113. L'operazione non è assoggettata ad IVA in virtù dell'art. 1 comma 67 L.190/2014)", con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati in ragione dell'esigibilità delle relative obbligazioni passive a carico dell'amministrazione comunale secondo quanto sotto indicato:

• **Bilancio di previsione esercizio 2020:**

• - conto finanziario U.2.02.01.09.001, al capitolo 50I207.0004, per € 61.136,3 imp.3692 Missione 08 programma 02 titolo 02 macro 02;

## **D E T E R M I N A**

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo qui richiamata in ogni sua parte quale contenuto determinativo dell'oggetto del presente provvedimento, che stabilisce:

di affidare la commessa di cui al presente atto, all'operatore economico dott. Arch. Ludovica Rho con studio a San Martino Siccomario (PV) in Via De Nicola n.1, P.IVA: 02296890185 alle condizioni contrattuali e per l'importo tutti meglio evidenziati in preambolo e indicati in oggetto, subordinando l'efficacia della presente determinazione all'esito positivo delle verifiche previste dalla legge e meglio specificate dalle Linee guida Anac n. 4, approvate deliberazione 26/10/2016,

n. 1097 e aggiornate con deliberazioni dell'Autorità 01/03/2018, n. 206 e 10/07/2019, n. 636;  
 di approvare la bozza di Disciplinare di incarico che regola il presente affidamento, predisposto dal R.U.P e allegato parte integrante alla presente determinazione sub. A), ove vengono riportate nel dettaglio le caratteristiche delle prestazioni richieste, i tempi di esecuzione, le modalità di pagamento ecc. dell'incarico de quo, che verrà sottoscritto digitalmente da entrambe le parti ad avvenuta esecutività della presente determinazione;  
 di richiamare il comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 secondo il quale "Il contratto è stipulato (...) in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";  
 - di attribuire ai sensi dell' art. 183, comma 6 del d.lgs 18/08/2000, n. 267 la spesa per l'importo complessivo di € 10.491,52= che trova capienza alla voce "Spese tecniche per direzione lavori, contabilità, sipporto al RUP e accatastamenti (contributi rivalsa INPS e cassa 4% compresi) calcolati secondo il regime fiscale della professionista e secondo la L.190/2014 legge di stabilità 2015, nuovo regime dei minimi commi 54-89 art.1, mod. da L. 20/2015 c.111-113. L'operazione non è assoggettata ad IVA in virtù dell'art. 1 comma 67 L.190/2014)", con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati in ragione dell'esigibilità delle relative obbligazioni passive a carico dell'amministrazione comunale secondo quanto sotto indicato:

Bilancio di esercizio 2020:

- conto finanziario U.2.02.01.09.001, al capitolo 50I207.0004, per € 61.136,37 imp. 3692 Missione 08 programma 02 titolo 02 macro 02;

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €
14	Arch. Ludovica Rho	50I207.0004 - U.2.02.01.09.001	2020	10.491,52
14	creditori diversi	50I207.0004 - U.2.02.01.09.001	2020	- 10.491,52

### **Il Dirigente Responsabile del Settore**

**Firmato digitalmente il 21/09/2020 da latini mara / INFOCERT SPA valida dal 08/08/2018 09:28:15 al 08/08/2021 02:00:00 -**



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (EX ART. 21 T.U. IN RELAZ. ART. 38 D.LGS. 163/2006)

CERTIFICATO NUMERO: 2633587/2020/R

Al nome di:

Cognome **RHO**  
Nome **LUDOVICA MARIA**  
Data di nascita **04/01/1981**  
Luogo di Nascita **PAVIA (PV) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **EX ART. 21 T.U. IN RELAZIONE ALL'ART. 38 D.LGS. 163/2006 (N.RO RICHIESTA 669592)**  
per uso: **(EX ART. 21 T.U. IN RELAZ. ART. 38 D.LGS. 163/2006)**  
convenzione: **prot. m\_dg.dag.29/03/2013.0043431.e del 28/03/2013 ALLEGATO C LETTERA H**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

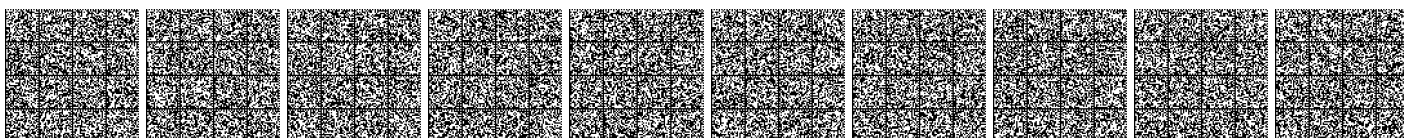
**NULLA**

ESTRATTO DA: PROCEDURA <CERPA> - SERVIZIO IN COOPERAZIONE APPLICATIVA CON PORTA DI DOMINIO

ROMA, 20/07/2020 13:10

IL DIRETTORE DEL CASELLARIO CENTRALE  
( Iodice Lucia )

Sul presente certificato estratto dal sistema in formato pdf, è apposto ai sensi degli articoli 23 ter, comma 5, e 71 del CAD, un contrassegno (glifo) generato elettronicamente mediante utilizzo della tecnologia SecurePaper, contenente il documento informatico originale e la firma digitale del Direttore dell'Ufficio del casellario centrale (art. 4, comma 4, decreto dirigenziale del 5/12/2012). Sul sito della giustizia è messo a disposizione apposito software per verificarne l'autenticità e l'integrità.



**ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI**

**DATI DELLA RICERCA**

Ricerca eseguita da Latini Mara

per conto di COMUNE DI PAVIA

Codici fiscali oggetto della ricerca RHOLVC81A44G388T

Data ricerca 28/7/2020

**Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati**

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)



## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_22102400	Data richiesta	20/07/2020	Scadenza validità	17/11/2020
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	LUDOVICA MARIA RHO
Codice fiscale	RHOLVC81A44G388T
Sede legale	VIA ENRICO DE NICOLA 1 SAN MARTINO SICCOMARIO PV 27028

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L. - Non iscritto

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

E' disponibile l'esito della verifica della regolarita' contributiva per il  
Codice Fiscale RHOLVC81A44G388T (LUDOVICA MARIA RHO) e Id\_Richiesta:  
INPS\_22102400

=====

Questo e' un messaggio di posta elettronica generato automaticamente dal  
sistema.

La preghiamo di non rispondere/inviare email all'indirizzo mittente, perche' e'  
una casella applicativa, pertanto qualsiasi messaggio non sara' letto.  
Per individuare le modalita' di contatto con l'Istituto, si prega di visitare il  
portale istituzionale dell'INPS ([www.inps.it](http://www.inps.it)).

Clausola di riservatezza

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono  
riservate e confidenziali e ne e' vietata la diffusione in qualunque modo  
eseguita. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio e'  
destinato, La invitiamo gentilmente ad eliminarlo dopo averne dato tempestiva  
comunicazione al mittente e a non utilizzare in alcun caso il suo contenuto.  
Qualsiasi utilizzo non autorizzato di questo messaggio e dei suoi eventuali  
allegati espone il responsabile alle relative conseguenze civili e penali.

Notice to recipient

This e-mail is strictly confidential and meant for only the intended recipient  
of the transmission. If you received this e-mail by mistake, any review, use,  
dissemination, distribution, or copying of this e-mail is strictly prohibited.  
Please notify us immediately of the error by return e-mail and please delete  
this message from your system. Thank you in advance for your cooperation.

=====

**E**  
COMUNE DI PAVIA  
Comune di Pavia  
Protocollo N.0061520/2020 del 25/07/2020

**Esito verifica regolarità fiscale effettuata ai fini di cui all'art. 38,  
comma 1, lett. g) del D.Lgs. n. 163/2006**

Con riferimento alla richiesta di verifica n°4955664

del 20/07/2020

Cod. Identificativo Gara (CIG) n°83083424B6

Elaborata in data 21/07/2020 23:59

Relativa al codice fiscale: RHOLVC81A44G388T

Si comunica che la verifica di regolarità, effettuata alla data di elaborazione indicata, ha dato esito:

**positivo - la posizione è risultata regolare**

In caso di posizione irregolare (esito negativo), qualora si fosse in possesso di documentazione o informazioni che alla data di elaborazione<sup>(1)</sup> comprovino un diverso esito, è possibile recarsi presso uno degli sportelli dell'Agente della riscossione competenti<sup>(2)</sup> per gli ambiti provinciali sopra indicati e presentare apposita istanza (il cui fac-simile è disponibile presso i citati sportelli) allegando copia del presente esito nonché l'eventuale documentazione a supporto. L'istanza può essere presentata dal titolare/ rappresentante legale dell'operatore economico o da un suo delegato.

Si precisa che, a seguito dell'Istanza, l'Agente della riscossione effettuerà le verifiche entro il terzo giorno lavorativo a partire dal giorno successivo alla data di presentazione; in caso di riscontro positivo, sarà possibile recarsi presso il medesimo sportello per ottenere il rilascio di una "attestazione sostitutiva dell'esito" comprovante la regolarità fiscale.

(1) L'attestazione sostitutiva fornita dall'Agente della riscossione, si riferisce alla situazione dell'operatore economico alla data di elaborazione della richiesta originaria da parte della Stazione Appaltante, pertanto, non possono essere tenuti in considerazione eventuali "eventi" successivi a tale data.

(2) L'elenco degli sportelli dell'Agente della riscossione è consultabile sul sito internet [www.agenziaentrateriscossione.gov.it](http://www.agenziaentrateriscossione.gov.it) oppure, per province riferibili alla regione Sicilia, sul sito internet [www.riscossionesicilia.it](http://www.riscossionesicilia.it)



**COMUNE DI PAVIA**  
**27100 PAVIA - PIAZZA MUNICIPIO 2**  
TEL. 0382/3991 - FAX 0382/399227 – P.IVA 00296180185

**SETTORE 6 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, PATRIMONIO ESPROPRI,  
MOBILITA'**

Intervento: Programma di recupero degli alloggi ex Legge 80/2014 - Linea A -  
Manutenzione straordinaria di alcuni alloggi ERP comunali [POP223]. CUP  
G19F20000000006 CIG. ....

Oggetto incarico: Direzione Lavori- contabilità-Supporto al Rup e accatastamento.

**DISCIPLINARE DI INCARICO**

**PREMESSO CHE:**

- nell'ambito dei lavori Programma di recupero degli alloggi ex Legge 80/2014 - Linea A - Manutenzione straordinaria di alcuni alloggi ERP comunali si è manifestata la necessità di affidare l'incarico per la progettazione definitiva – esecutiva ed il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione, per i quali è previsto il ricorso all'attività professionale di soggetti esterni all'organico dell'Ente ai sensi dell'art. 90, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- con Determinazione Dirigenziale n°993 esecutiva dal 27/07/2020. si è proceduto all'affidamento del relativo incarico professionale;
- il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;
- il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale

## CON LA FIRMA DEL PRESENTE DISCIPLINARE

Il Comune di Pavia, nella persona del Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Arch. Mara Latini, nominata con Decreto sindacale, PG n. 104480 del 19/11/2019, così come modificato dal Decreto sindacale PG. 107329 del 26/11/2019;

### AFFIDA A:

Nome/Cognome: arch. Ludovica Maria Rho  
Indirizzo: via De Nicola n.1  
Località : San martino Siccomario  
P.IVA: 02296890185  
Tel. 339 1442755  
PEC [ludovicamaria.rho@archiworldpec.it](mailto:ludovicamaria.rho@archiworldpec.it)

l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale, di cui all'art. 3, comma 8 del Dlgs 50/16 e s.m.i., relative ai servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria come di seguito specificato:

#### Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Con il presente disciplinare il Committente affida all'arch. Ludovica Rho, che accetta, l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale consistente in

1. Direzione Lavori, ;
2. Contabilità- a misura e relativi Sal
3. Certificato di regolare esecuzione
4. Supporto al Rup
5. Accatastamento delle unità immobiliari interessate dall'intervento oggetto del progetto esecutivo

#### Art. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico in oggetto saranno effettuate ai sensi della vigente legislazione.

#### Art. 3 - DIRETTIVE, PRESCRIZIONI E NORME PARTICOLARI

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale fornire al professionista, preventivamente all'espletamento dell'incarico, gli indirizzi generali ai quali dovrà attenersi. Nell'adempimento dell'incarico, il Professionista incaricato dovrà operare di concerto con il R.U.P..

#### Art. 4 - EFFICACIA DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per il Tecnico incaricato, mentre lo diverrà per l'Amministrazione conferente solo ad intervenuta esecutività della determinazione di affidamento dell'incarico.

#### Art. 5 - GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA

Tutti gli elaborati prodotti e aggiornati dal professionista incaricato, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione Comunale in copia cartacea (1 copia) e su supporto informatico firmato digitalmente (posta elettronica).

## **Art. 6 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Con il conferimento dell'incarico l'amministrazione Comunale fornirà al professionista la documentazione tecnica, grafica o descrittiva di cui è in possesso relativa all'intervento. Sarà cura del professionista incaricato provvedere alla verifica di quanto fornito dall'Amministrazione.

## **Art. 7 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, al rispetto degli impegni con lo stesso assunti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di cui al successivo art. 9, salvo proroga dei termini disposta dal RUP.

Il Tecnico non potrà variare le condizioni previste nel presente disciplinare, se non preventivamente concordate ed approvate dal Responsabile del Procedimento.

Qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, deve essere immediatamente e formalmente comunicata per iscritto al Responsabile del procedimento.

Il professionista si impegna ad effettuare gli opportuni sopralluoghi, redigendo quindi apposito verbale che trasmetterà al RUP.

Si obbliga altresì al rispetto delle regole di cui al DPR 62 del 16 aprile 2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*". Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo comporterà la risoluzione o la decadenza dell'incarico assegnato.

Qualora, a seguito del controllo sull'esecuzione delle prestazioni effettuato dal RUP, dovesse risultare che una o più delle prestazioni richieste indicate nel successivo art. 9, ancorché necessarie, non sono state eseguite, il RUP potrà applicare in sede di liquidazione dell'onorario una riduzione percentuale del compenso proporzionalmente all'attività non svolta.

Qualora fosse necessario apportare modifiche al progetto stesso, tali modifiche dovranno essere introdotte dal professionista senza che gli competano variazioni di onorario.

In caso di ritardi rispetto ai tempi definiti nel presente disciplinare sarà applicata una penale giornaliera pari all'1% dell'importo lordo fino al massimo del 10% dell'importo lordo.

In caso di ritardi che comportino l'applicazione di una penale superiore al 10% l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla revoca dell'incarico per causa imputabile al professionista, nel qual caso, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

In presenza di gravi inadempimenti da parte del professionista, contestati per iscritto dal RUP durante l'esecuzione dell'incarico, si procederà alla rescissione del presente contratto con addebito dei costi al professionista.

Qualora con successivo accertamento venisse riscontrato difetto del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, il contratto verrà risolto con il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura del 10 % (dieci per cento) del valore del contratto".

## **Art. 8 - TUTELA DELL'INTERESSE PUBBLICO**

Tutti gli elaborati prodotti nell'ambito del presente incarico dovranno essere conformi ai principi di tutela del pubblico interesse previsti dall'orientamento giuridico oltre che dalla specifica legislazione di riferimento.

## **Art. 9 - CRONOPROGRAMMA DELLE PRESTAZIONI**

Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.

I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato del Responsabile del procedimento, come segue:

- Le prestazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del precedente art. 1 dovranno essere eseguite entro 20 gg dall'incarico;
- La prestazione di cui al punto 5) del precedente art. 1 seguirà il cronoprogramma dei lavori e si concluderà presumibilmente entro l'anno 2020.

#### **Art. 10 - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

I compensi professionali sono conformi all'offerta presentata in sede di gara, in conformità al DL n. 223 del 4 luglio 2006 che ha annullato i minimi tariffari, per un importo lordo dell'incarico in questione di € **10.491,52** (contributi e spese compresi), che risulta così distinto:

Importo netto	€	9.700,00=.
Contributo rivalsa INPS 4% L.335/95	€	...388,00=.
Contributi (4%)	€	...403,52=.
Totale	€	10.491,52 =.

L'importo lordo delle competenze è comprensivo di:

1. Rimborso spese e compensi accessori esclusivamente a percentuale;
2. Contributo Previdenziale ripetibile nei confronti del committente, dell'ordine o collegio di appartenenza;
3. Contributo rivalsa INPS 4% L.335/95.
4. Il professionista risulta nei regimi fiscali previsti dalla L.190/2014 legge di stabilità 2015, nuovo regime dei minimi commi 54-89 art.1, mod. da L. 20/2015 c.111-113. Non assoggettato all'IVA in virtù dell'art. 1 comma 67 L.190/2014

#### **Art. 11 - PAGAMENTO DEL COMPENSO**

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- 1) 30% alla consegna dei lavori;
- 2) 30% al secondo Sal.
- 3) 40% alla fine dei lavori e predisposizione degli atti necessari per la consegna degli alloggi

Il pagamento avverrà entro 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura.

#### **Art. 12 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Nel caso in cui il professionista recedesse per giusta causa dall'incarico avrà diritto al compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino a quella data.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale di sua iniziativa e senza giusta causa, procedesse alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto fino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, ai sensi dell'art. 10 delle Legge n. 143/1949 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nel caso di cui sopra, il professionista ha altresì diritto, sempre ai sensi del medesimo art. 10, ad una maggiorazione, a titolo di risarcimento di eventuali danni di cui dovrà essere

data dimostrazione, da valutarsi a forfait in un importo non superiore al 25% degli onorari dovuti.

La revoca dell'incarico deve essere disposta con apposito e motivato atto.

Nel caso in cui fosse il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

### **Art. 13 - FORO COMPETENTE**

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista incaricato circa l'interpretazione del presente disciplinare d'incarico, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa saranno deferite al Foro competente individuato nella sede del Tribunale di Pavia.

### **Art. 14 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del presente disciplinare di incarico, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

### **Art.15 - ASSICURAZIONE PER I RISCHI DERIVANTI DALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE**

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, lettera e) della Legge 12 novembre 2011, n. 183, il professionista ha reso noti gli estremi della polizza stipulata per la responsabilità professionale ed il relativo massimale in sede di offerta e precisamente:

RC di responsabilità civile professionale polizza assicurativa n.A119C354311 presso i LLOYD'S INSURANCE S.A. Assicurazioni, con massimale di € 500.000,00=.

### **Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI**

Gli elaborati progettuali, pur salvaguardandone la proprietà intellettuale del Professionista e tutto quanto previsto in merito ai diritti d'autore dall'art. 11 della Tariffa Professionale e dal Codice Civile, rimarranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi compimento.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente disciplinare d'incarico, comprese quelle eventuale di registrazione, saranno a totale carico del Professionista incaricato, il quale rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

Il presente incarico viene rettificato rispetto a quello approvato con determina n. 45/07 del 20/05/2020 per motivi fiscali, in quanto la libera professionista attualmente con regime fiscale secondo la L.190/2014 legge di stabilità 2015,e con il nuovo regime dei minimi commi 54-89 art.1, mod. da L. 20/2015 c.111-113.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pavia li 4 agosto 2020

Il Professionista

Per l'Amministrazione Comunale  
Il Dirigente del Settore 6  
(Arch. Mara Latini)





# COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia  
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

## Allegato contabile alla Determinazione Dirigenziale N° 123 / 07 del 17/09/2020

**Oggetto: Lavori sul “PROGRAMMA DI RECUPERO DEGLI ALLOGGI EX LEGGE 80/2014 - LINEA A - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALCUNI ALLOGGI ERP COMUNALI cod. int. [POP223] Affidamento diretto all’operatore economico Ludovica Rho, con studio a San. Martino Sicc. (PV) in via De Nicola n. 1, P.IVA 02296890185 per un importo di € 10.491,52 (contributo cassa, e spese compresi), mediante ricorso alla piattaforma ARIA SINTEL-CUP: G19F20000000006 -CIG: Z1B2DE043B**

### SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, ECONOMATO, CONTRATTI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( art. 151,comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 , n. 267 )

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica Bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €	Impegno / Accertamento
14	Arch. Ludovica Rho	50I207.0004 - U.2.02.01.09.001	2020	10.491,52	3692/2
14	creditori diversi	50I207.0004 - U.2.02.01.09.001	2020	- 10.491,52	3692/1

**Il Dirigente del Settore Finanziario, Tributi, Economato, Contratti**