



COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

**Settore: 6 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, PATRIMONIO,
ESPROPRI, MOBILITA'**
Ufficio: U.O.A. - AUTORITA' COMPETENTE IN MATERIA SISMICA

Determinazione Dirigenziale N° 39 / 07 del 23/04/2020

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO DI REDAZIONE
RELAZIONE DI CLASSIFICAZIONE SISMICA E COMPILAZIONE
SCHEDA DI VULNERABILITÀ SCUOLE PRIMARIE [F699]
ALL'OPERATORE ECONOMICO ING. AUGUSTO ALLEGRINI PER
L'IMPORTO NETTO DI € 33.000,00= MEDIANTE RICORSO AL MERCATO
ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.
CIG ZC92C56B7F**

Visti:

- gli artt.107, comma 3, lett. d) e 109, comma 1 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- gli artt. 183, 191 e 192 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999, n. 488;
- l'art. 1, comma 1 del d.l. 06/07/2012, n. 95, convertito nella legge 07/08/2012, n. 135;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296;
- l'art. 1, comma 508 della legge 28/12/2015, n. 208;
- il D.P.C.M. 24/12/2015;
- l'art. 3, comma 5 della legge 13/08/2010, n. 136;
- gli artt. 30, 32, 35, 103, 36 e 37 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*", con particolare riferimento alle due ultime disposizioni citate in merito alla fattispecie degli affidamenti diretti;
- l'art. 1 comma 9, lett e) della legge 06/11/2012, n.190 e gli art. 8, comma, lett. b, art. 10, commi 1 e 2, lettere a, b, c, h, i, m, n, o, t, del P.T.P.C.;
- D.M. (MIT) "Norme tecniche per le costruzioni" 17/01/2018 e Circolare 21 gennaio 2019, n. 7 C.S.LL.PP.;
- OPCM 3274/2003;
- le Linee Guida ANAC, n. 4 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e*

formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate deliberazione 26/10/2016, n. 1097 e aggiornate con deliberazioni dell’Autorità 01/03/2018, n. 206 e 10/07/2019, n. 636;

- l’art. 40. dello Statuto del Comune di Pavia;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2019, n. 53, efficace ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2020/ 2021/2022; ;
- la deliberazione della Giunta Comunale 30/12/2019, n. 579, efficace ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per gli anni 2020/2021/2022;
- il disciplinare di incarico che regola il presente affidamento, predisposto dal R.U.P e allegato parte integrante alla presente determinazione sub. A);
- il *report* della procedura ID n. 122753912 effettuata sulla piattaforma di *e-procurement* SINTEL allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale sub. B) e firmate digitalmente dall’aggiudicatario nelle parti documentali istruttorie e di sottomissione alle condizioni contrattuali;

Premesso che:

- per far fronte alla necessità di provvedere alla classificazione sismica degli edifici scolastici ai sensi dell’art. 2, c. 3, dell’OPCM 3274/2003 secondo gli standard delle NTC 2018 D.M. 17/010/2018, è necessario procedere all’affidamento di incarico professionale;
- alla data del presente provvedimento, per l’incarico professionale di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie in oggetto non sono attive convenzioni di cui all’art. 26, comma 3 della legge 23/12/1999, n. 488, non risultano pubblicati prezzi di riferimento definiti dai soggetti di cui all’art. 9, comma 7 del D. L. 24/04/2014 n. 66 convertito nella Legge 23/06/2014, n. 89, non risultano individuati dall’ANAC prezzi massimi di aggiudicazione di cui all’art. 1, comma 508 della L. 28/12/2015, n. 208 e il servizio non rientra nelle categorie merceologiche individuate con il D.P.C.M. 24/12/2015, ma in relazione all’oggetto delle prestazioni della controparte contrattuale, sono presenti categorie merceologiche sul mercato elettronico;
- è conforme all’interesse dell’ente, all’economicità del procedimento amministrativo, vista la soglia cui è riconducibile l’importo della prestazione, procedere con affidamento diretto utilizzando la piattaforma SINTEL di ARIA Regione Lombardia;
- l’affidamento in parola non è frazionabile, perché lotto funzionale di cui all’articolo 3, comma 1, lett. qq), ovvero lotto prestazionale di cui all’articolo 3, comma 1, lett. ggggg) del d.lgs. 18/04/2016, n. 50;

Considerato che:

- il RUP ha stabilito il corrispettivo da porre a base di gara per lo svolgimento delle prestazioni indicate in oggetto, così come previsto dall'art. 24, comma 8 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50, in complessivi € 35.000,00= esclusi oneri previdenziali al 4 % e IVA, di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 18/04/2016, n. 50;
- l'operatore economico è stato individuato dalla Stazione Appaltante perché qualificato e operante sullo specifico mercato oggetto del presente affidamento nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in coerenza con le linee guida ANAC n. 4, approvate deliberazione 26/10/2016, n. 1097 e aggiornate con deliberazioni dell'Autorità 01/03/2018, n. 206 e 10/07/2019, n. 636;
- ai sensi dell'art. 2, c. 3, dell'OPCM 3274/2003, si rende pertanto necessario provvedere all'affidamento dell'incarico professionale relativo alla redazione di una relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità per gli immobili comunali come sopra specificati, per la quale l'Ente deve ricorrere all'attività professionale di soggetti esterni al proprio organico, ai sensi dell'art. 90, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., dal momento che lo svolgimento delle mansioni relative alle attività sopra citate necessita di una professionalità altamente specialistica, con le adeguate strumentazioni, non presente nell'organico del Comune;
- in data 12/03/2020, con procedura ID122753912, è stata richiesta un'offerta mediante piattaforma SINTEL all'operatore economico Ing. Augusto Allegrini, con studio in via Tasso, 94 I-27100 Pavia, C. F. LLG GST 59M16 G388H, P.IVA: 01699550180;
- in data 12/03/2020, prot. 0600852 l'operatore economico ha presentato la sua migliore offerta relativa alla prestazione indicata in preambolo, di complessivi € 33.000,00, oltre IVA e oneri accessori comunque denominati;
- la suddetta offerta è congrua nel prezzo, in rapporto alla qualità della prestazione, e risponde all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare nonché al principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50;
- non sussistono rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in parola e che quindi non risulta necessario procedere alla redazione del Documento unico di valutazione de rischi da interferenza (DUVRI) tenuto conto che trattasi di servizio svolto essenzialmente con scambio e trattazione di flussi di dati telematici;
- ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto di servizio, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;
- sono estesi al contraente gli obblighi previsti dall'art. 1, comma 17 della Legge 06/11/2012, n. 190 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione;
- non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie ed il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie ai sensi dell'art. 209, comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50 e della determinazione 18/12/2013, n. 6 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP);
- il codice CIG è quello evidenziato in oggetto e che l'operatore economico si assume tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010, n.136 come modificato dall'art.7 del D.L. 12/11/2010, 187 (c.d. legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari);
- è stato predisposto, firmato e conservato nel fascicolo, l'atto interno a corredo dell'attività di assegnazione contratti adozione di provvedimenti di autorizzazione,

concessione ed erogazione di vantaggi economici di qualunque genere ai sensi dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 10, comma 2, lett. a) del P.T.P.C.;

- la proposta di determinazione di cui è caso, predisposta dal Responsabile del procedimento cui essa afferisce, e dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità e la sottoscrizione, è tecnicamente regolare nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella legge 07/12/2012, n. 213;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 19, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 30/12/2019, n. 582, efficace ai sensi di legge, in applicazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 06/02/2020 del avente ad oggetto "*Piano Triennale gestione professionale del rischio da corruzione e trasparenza 2020-2021-2022. Approvazione*", tutte efficaci ai sensi di legge;
 - ai sensi dell'art 183, comma 5 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del d.lgs.23/06/2011, n. 118;
 - ai sensi comma 7 della fonte di regolazione, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
 - ai sensi del comma 8 della norma, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, è stato accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
 - ai sensi del punto 5 del principio contabile della competenza finanziaria allegato 4/2 al d.lgs.23/06/2011, n 118, l'impegno in oggetto presenta tutti gli elementi costitutivi richiesti dall'ordinamento contabile
 - il presente impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 6 del D.lgs 18/08/2000, n. 267 è assunto nei limiti del relativo stanziamento di competenza del bilancio di previsione, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione passiva è esigibile

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce:

- di affidare la commessa di cui al presente atto, al professionista Ing. Augusto Allegrini, con studio in via Tasso, 94 I-27100 Pavia, C.F. LLG GST 59M16 G388H, P.IVA: 01699550180 alle condizioni contrattuali e per l'importo tutti meglio evidenziati in preambolo e indicati in oggetto;
- di dare atto dell'autodichiarazione resa dall'operatore economico dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell'esito positivo della verifica del certificato di regolarità contributiva rilasciato da Inarcassa in data 05/03/2020, della regolarità fiscale, della consultazione del casellario

ANAC e del Casellario Giudiziale, come indicato dall'art. 4, comma 4.2.2. delle Linee guida ANAC n. 4, approvate con deliberazione 26/10/2016, n. 1097 e aggiornate con deliberazioni dell'Autorità 01/03/2018, n. 206 e 10/07/2019, n. 636, allegati alla presente determinazione rispettivamente sub d), sub e) e sub g e sub g);

- di assumere ai sensi dell'art. 183, comma 6 del d.lgs 18/08/2000, n. 267 l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 41.870,40=, con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati in ragione dell'esigibilità delle relative obbligazioni passive a carico dell'amministrazione comunale:
 - ✓ - Bilancio di previsione esercizio 2020 Missione 01/Programma 06/Titolo 1/Macro 03
 - ✓ - P.E.G.: conto finanziario U.1.03.02.11.999/capitolo 14C315/articolo ONE;

DETERMINA

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo qui richiamati in ogni loro parte quale contenuto determinativo dell'oggetto del presente provvedimento, che stabilisce:

1. **di affidare** la commessa di cui al presente atto, al professionista Ing. Augusto Allegrini, con studio in via Tasso, 94 I-27100 Pavia, C. F. LLG GST 59M16 G388H, P.IVA: 01699550180 alle condizioni contrattuali e per l'importo tutti meglio evidenziati in preambolo e indicati in oggetto;
2. **di dare atto** dell'autodichiarazione resa dall'operatore economico dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell'esito positivo della verifica del certificato di regolarità contributiva rilasciato da Inarcassa in data 05/03/2020, della regolarità fiscale, della consultazione del casellario ANAC e del Casellario Giudiziale, come indicato dall'art. 4, comma 4.2.2. delle Linee guida ANAC n. 4, approvate con deliberazione 26/10/2016, n. 1097 e aggiornate con deliberazioni dell'Autorità 01/03/2018, n. 206 e 10/07/2019, n. 636, allegati alla presente determinazione rispettivamente sub d), sub e) e sub g e sub g);
3. **di assumere** ai sensi dell'art. 183, comma 6 del d.lgs 18/08/2000, n. 267 l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 41.870,40=, con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati in ragione dell'esigibilità delle relative obbligazioni passive a carico dell'amministrazione comunale:
 - Bilancio di previsione esercizio 2020 Missione 01/Programma 06/Titolo 1/Macro 03
 - P.E.G.: conto finanziario U.1.03.02.11.999/capitolo 14C315/articolo ONE;

Allegati

- A) Disciplinare di incarico
- B) Report
- C) Dichiarazione di possesso dei requisiti generali e requisiti speciali di qualificazione per l'incarico professionale

- D) Verifica Inarcassa
- E) Verifica Regolarità fiscale
- F) Verifica Annotazioni
- G) Verifica Casellario Giudiziale

A/S

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €
14	ing. Augusto Allegrini	U.1.03.02.11.999/14C3 15.ONE	2020	41.870,40

Il Dirigente Responsabile del Settore

Firmato digitalmente il 29/04/2020 da latini mara / INFOCERT SPA valida dal 08/08/2018 09:28:15 al 08/08/2021 02:00:00 -



COMUNE DI PAVIA

SETTORE 6 - LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONI,
PATRIMONIO, ESPROPRI, MOBILITÀ

Via Scopoli 1 - 27100 Pavia

Cod. fisc. e P. IVA 00296180185 - Pec: protocollo@pec.comune.pavia.it

Affidamento diretto incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie [F699]

**Scuola Primaria Berchet
Scuola Primaria Canna
Scuola Primaria De Amicis
Scuola Primaria Maestri
Scuola Primaria Mirabello
Scuola Primaria Vallone**

**Scuola Primaria Cabral
Scuola Primaria Carducci
Scuola Primaria Gabelli
Scuola Primaria Massacra
Scuola Primaria Montebolone**

SMART CIG: ZC92C56B7F

DISCIPLINARE DI INCARICO

Il Comune di Pavia, nella persona del Dirigente del Settore 6 - Lavori Pubblici, Manutenzioni, Patrimonio, Espropri, Mobilità Arch. Mara Latini, nominata con decreto Sindacale prot. gen. n. 107329/2019 del 26/11/2019

AFFIDA A:

Nome/Cognome: Ing. Augusto Allegrini
Indirizzo: Via Tasso, 94
Località: 27100 Pavia
C.F.: LLG GST 59M16 G388H
P.IVA: 01699550180
Cell. 335 282542
e-mail: allegrini.augusto@gmail.com
PEC: augusto.allegrini@pec.ording.pv.it

l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale, di cui all'art. 3, comma 8 del Dlgs 50/16 e s.m.i., relative ai servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria come di seguito specificato:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Con il presente disciplinare il Committente affida all'Ing. Augusto Allegrini, che accetta, l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale consistente in:

1. relazione di classificazione sismica con compilazione scheda di sintesi DPC di livello 0;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate

Dirigente di Settore:
Responsabile del Procedimento
Pratica trattata da

SETTORE 6 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, PATRIMONIO, ESPROPRI, MOBILITA'

Arch. Mara Latini
Ing. Adriano Sora
Ing. Adriano Sora

– tel. 0382/399253 – e-mail: mara.latini@comune.pv.it
– tel. 0382/399333 – e-mail: asora@comune.pv.it
– tel. 0382/399333 – e-mail: asora@comune.pv.it

2. inquadramento urbano/storico, normativa di riferimento, stato di fatto e conoscenza del fabbricato;
3. input sismico con spettri di risposta;
4. analisi semplificata tramite metodologia speditiva.

Art. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico in oggetto saranno effettuate ai sensi della vigente legislazione.

Art. 3 - DIRETTIVE, PRESCRIZIONI E NORME PARTICOLARI

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale fornire al professionista, preventivamente all'espletamento dell'incarico, gli indirizzi generali ai quali dovrà attenersi.

Nell'adempimento dell'incarico, il Professionista incaricato dovrà operare di concerto con il R.U.P.

Art. 4 - EFFICACIA DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per il Tecnico incaricato, mentre lo diverrà per l'Amministrazione conferente solo ad intervenuta esecutività della determinazione di affidamento dell'incarico.

Art. 5 - GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA

Tutti gli elaborati prodotti e aggiornati dal professionista incaricato, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione Comunale in copia cartacea (1 copia) e su supporto informatico firmato digitalmente (posta elettronica).

Art. 6 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Con il conferimento dell'incarico l'amministrazione Comunale fornirà al professionista la documentazione tecnica, grafica o descrittiva di cui è in possesso relativa all'intervento da eseguire.

Sarà cura del professionista incaricato provvedere alla verifica di quanto fornito dall'Amministrazione.

Art. 7 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, al rispetto degli impegni con lo stesso assunti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di cui al successivo art. 9, salvo proroga dei termini disposta dal RUP.

Il Tecnico non potrà variare le condizioni previste nel presente disciplinare, se non preventivamente concordate ed approvate dal Responsabile del Procedimento.

Qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, deve essere immediatamente e formalmente comunicata per iscritto al Responsabile del procedimento.

Il professionista si impegna ad effettuare gli opportuni sopralluoghi, redigendo quindi apposito verbale che trasmetterà al RUP.

Si obbliga altresì al rispetto delle regole di cui al DPR 62 del 16 aprile 2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*". Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo comporterà la risoluzione o la decadenza dell'incarico assegnato.

Qualora, a seguito del controllo sull'esecuzione delle prestazioni effettuato dal RUP, dovesse risultare che una o più delle prestazioni richieste indicate nel successivo art. 9, ancorché necessarie, non sono state eseguite, il RUP potrà applicare in sede di liquidazione dell'onorario una riduzione percentuale del compenso proporzionalmente all'attività non svolta.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate

SETTORE 6 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, PATRIMONIO, ESPROPRI, MOBILITA'

Dirigente di Settore:
Responsabile del Procedimento
Pratica trattata da

Arch. Mara Latini
Ing. Adriano Sora
Ing. Adriano Sora

– tel. 0382/399253 – e-mail: mara.latini@comune.pv.it
– tel. 0382/399333 – e-mail: asora@comune.pv.it
– tel. 0382/399333 – e-mail: asora@comune.pv.it

Qualora fosse necessario apportare modifiche al progetto stesso, tali modifiche dovranno essere introdotte da professionista senza che gli competa nessuna variazione di onorario.

In caso di ritardi rispetto ai tempi definiti nel presente disciplinare sarà applicata una penale giornaliera pari all'1% dell'importo lordo fino al massimo del 10% dell'importo lordo. In caso di ritardi che comportino l'applicazione di una penale superiore al 10% l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla revoca dell'incarico per causa imputabile al professionista, nel qual caso, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

In presenza di gravi inadempimenti da parte del professionista, contestati per iscritto dal RUP durante l'esecuzione dell'incarico, si procederà alla rescissione del presente contratto con addebito dei costi al professionista.

Qualora con successivo accertamento venisse riscontrato difetto del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, il contratto verrà risolto con il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura del 10 % (dieci per cento) del valore del contratto".

Art. 8 - TUTELA DELL'INTERESSE PUBBLICO

Tutti gli elaborati prodotti nell'ambito del presente incarico dovranno essere conformi ai principi di tutela del pubblico interesse previsti dall'orientamento giuridico oltre che dalla specifica legislazione di riferimento.

Art. 9 - CRONOPROGRAMMA DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.

I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in **6 mesi (comunque non oltre il 30/10/2020)**, interrotti solo con atto scritto motivato del Responsabile del procedimento, come segue:

15 gg dalla comunicazione di affidamento della prestazione.

Art. 10 - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

I compensi professionali sono conformi all'offerta presentata in sede di gara, in conformità al DL n. 223 del 4 luglio 2006 che ha annullato i minimi tariffari, per un importo lordo dell'incarico in questione di **€ 41.870,40** (contributo cassa e iva compresi), che risulta così distinto:

Importo netto	€ 33.000,00
Contributo cassa (4%)	€ 1.320,00
IVA (22%)	€ 7.550,40
Totale	€ 41.870,40

L'importo lordo delle competenze è comprensivo di:

1. Rimborso spese e compensi accessori esclusivamente a percentuale;
2. Iva nella percentuale in vigore alla data di emissione della fattura;
3. Contributo Previdenziale ripetibile nei confronti del committente, dell'ordine o collegio di appartenenza;
4. Ritenuta d'acconto.

Art. 11 - PAGAMENTO DEL COMPENSO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le modalità di seguito riportate (ai sensi dell'art. 9 della L. n. 143/49), corrisposti alla consegna della

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate

SETTORE 6 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, PATRIMONIO, ESPROPRI, MOBILITA'

Dirigente di Settore:
Responsabile del Procedimento
Pratica trattata da

Arch. Mara Latini
Ing. Adriano Sora
Ing. Adriano Sora

– tel. 0382/399253 – e-mail: mara.latini@comune.pv.it
– tel. 0382/399333 – e-mail: asora@comune.pv.it
– tel. 0382/399333 – e-mail: asora@comune.pv.it

relazione a firma del professionista che renda conto di tutti i punti elencati all'art. 1 del presente disciplinare:

- 25% relativo agli edifici scolastici dal 1° al 3°
- 25% relativo agli edifici scolastici dal 4° al 6°
- 25% relativo agli edifici scolastici dal 7° al 9°
- 25% relativo agli edifici scolastici dal 10° all'11°

anche in ordine differente da quanto elencato nel presente disciplinare.

Il pagamento avverrà entro 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura.

Art. 12 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui il professionista recedesse per giusta causa dall'incarico avrà diritto al compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino a quella data.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale di sua iniziativa e senza giusta causa, procedesse alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto fino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, ai sensi dell'art. 10 delle Legge n. 143/1949 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nel caso di cui sopra, il professionista ha altresì diritto, sempre ai sensi del medesimo art. 10, ad una maggiorazione, a titolo di risarcimento di eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi a forfait in un importo non superiore al 25% degli onorari dovuti.

La revoca dell'incarico deve essere disposta con apposito e motivato atto.

Nel caso in cui fosse il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Art. 13 - FORO COMPETENTE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista incaricato circa l'interpretazione del presente disciplinare d'incarico, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa saranno deferite al Foro competente individuato nella sede del Tribunale di Pavia.

Art. 14 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del presente disciplinare di incarico, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Art.15 - ASSICURAZIONE PER I RISCHI DERIVANTI DALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, lettera e) della Legge 12 novembre 2011, n. 183, il professionista ha reso noti gli estremi della polizza stipulata per la responsabilità professionale ed il relativo massimale in sede di offerta e precisamente:

RC di responsabilità civile professionale polizza assicurativa n. LLOYD'S n. AEAW0050015-LB, polizza Responsabilità Civile Professionale Ingegneri ed Architetti con massimale di € 2.000.000,00.

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli elaborati progettuali, pur salvaguardandone la proprietà intellettuale del Professionista e tutto quanto previsto in merito ai diritti d'autore dall'art. 11 della Tariffa Professionale e dal

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate

SETTORE 6 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, PATRIMONIO, ESPROPRI, MOBILITA'

Dirigente di Settore:
Responsabile del Procedimento
Pratica trattata da

Arch. Mara Latini
Ing. Adriano Sora
Ing. Adriano Sora

– tel. 0382/399253 – e-mail: mara.latini@comune.pv.it
– tel. 0382/399333 – e-mail: asora@comune.pv.it
– tel. 0382/399333 – e-mail: asora@comune.pv.it

Codice Civile, rimarranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi compimento.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente disciplinare d'incarico, comprese quelle eventuale di registrazione, saranno a totale carico del Professionista incaricato, il quale rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pavia,

Il Dirigente del Settore 6 - Lavori Pubblici,
Manutenzioni, Patrimonio, Espropri, Mobilità

Il Professionista

Arch. Mara Latini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate

Dirigente di Settore:	SETTORE 6 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, PATRIMONIO, ESPROPRI, MOBILITA'	
Responsabile del Procedimento	Arch. Mara Latini	– tel. 0382/399253 – e-mail: mara.latini@comune.pv.it
Pratica trattata da	Ing. Adriano Sora	– tel. 0382/399333 – e-mail: asora@comune.pv.it
	Ing. Adriano Sora	– tel. 0382/399333 – e-mail: asora@comune.pv.it

Report della Procedura F699 incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie n. 122753912 effettuata da Comune di Pavia

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	2
Riepilogo Offerte	3
Aggiudicazione	3
Registro di controllo	4
Comunicazioni di Procedura	5

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	122753912
<i>Nome Procedura</i>	F699 incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie
<i>Codice CIG</i>	ZC92C56B7F
<i>Num. Protocollo</i>	0600852
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	71352100-1 - Servizi sismici
<i>Codici categorie Professioni Regolamentate</i>	PRO.06.09.05 - VERIFICHE ED INDAGINI TECNICHE SPECIALISTICHE SU MANUFATTI O PARTE DI MANUFATTI GIA' REALIZZATI O IN CORSO DI REALIZZAZIONE VALEVOLI COME PERIZIE.
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	ADRIANO SORA

Nome Ente Comune di Pavia

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura Affidamento diretto

Modalità offerta economica? Valore economico

Base dell'asta 35.000,00000 EUR

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura giovedì 12 marzo 2020 13.01.19 CET

Termine ultimo per la presentazione delle offerte lunedì 16 marzo 2020 9.00.00 CET

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Requisiti generali e speciali di qualificazione per professionisti		Amministrativo	Libero		Allegato	
DGUE	DGUE	Amministrativo	Libero		Allegato	
Disciplinare d'incarico		Amministrativo	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	Allegrini Ing. Augusto
<i>Login</i>	user_81590
<i>Indirizzo e-mail</i>	augusto.allegrini@pec.ording.pv.it

<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	01699550180
<i>Indirizzo</i>	Via Simonetta, 2, 27100 PAVIA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0382571453

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1584026459875
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	Allegrini Ing. Augusto
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	giovedì 12 marzo 2020 16.20.59 CET
<i>Prezzo offerto</i>	33.000,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	SORA ADRIANO
<i>Login</i>	user_181149
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Pavia (00296180185)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.pavia.it
<i>Num. telefono</i>	0382399333

Tabella 5. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.

<i>Nome</i>	Allegrini Ing. Augusto
<i>Login</i>	user_81590

<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Allegrini Ing. Augusto (01699550180)
<i>Indirizzo email</i>	augusto.allegrini@pec.ording.pv.it
<i>Num. telefono</i>	0382571453
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	Visto l'esito positivo delle verifiche previste dalla legge e meglio specificate dalle Linee guida Anac n. 4, si aggiudica il servizio ci cui alla presente procedura all'Ing. Marabelli come da offerta prodotta. il RUP

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
martedì 24 marzo 2020 9.06.58 CET	Chiusura Proposta di Aggiudicazione	L'aggiudicazione provvisoria della procedura F699 incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie (ID#122753912) è stata completata. La graduatoria è ora disponibile.
martedì 24 marzo 2020 8.52.06 CET	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato F699 incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie (ID 122753912) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
lunedì 23 marzo 2020 13.20.25 CET	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura F699 incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie (ID 122753912) è iniziata.
lunedì 23 marzo 2020 13.20.23 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1584026459875) della Procedura F699 incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie (ID 122753912) è stata accettata con la seguente motivazione: .
lunedì 23 marzo 2020 13.10.37 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_81590 sulla Procedura con ID 122753912 è

Data	Oggetto	Testo
		stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 23 marzo 2020 13.10.31 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_81590 sulla Procedura con ID 122753912 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 16 marzo 2020 9.00.08 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura F699 incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie (ID 122753912).
giovedì 12 marzo 2020 16.20.59 CET	Invio Offerta	L'offerente Allegrini Ing. Augusto ha inviato con successo un'offerta nel Mercato F699 incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie (ID 122753912).
giovedì 12 marzo 2020 13.01.29 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato F699 incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie (ID 122753912).
giovedì 12 marzo 2020 13.01.20 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato F699 incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie (ID 122753912). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

Spett.le
COMUNE DI PAVIA
SETTORE 6 LAVORI PUBBLICI
MANUTENZIONI, PATRIMONIO
ESPROPRI, MOBILITA'

Via Scopoli n.1, 27100 Pavia

Oggetto: Affidamento diretto incarico di redazione relazione di classificazione sismica e compilazione scheda di vulnerabilità Scuole Primarie [F699]

Scuola Primaria Berchet	Scuola Primaria Cabral	Scuola Primaria Canna
Scuola Primaria Carducci	Scuola Primaria De Amicis	Scuola Primaria Gabelli
Scuola Primaria Maestri	Scuola Primaria Massacra	Scuola Primaria Mirabello
Scuola Primaria Montebolone		

CIG ZC92C56B7F

Dichiarazione di possesso dei requisiti generali e requisiti speciali di qualificazione per l'incarico professionale

Il sottoscritto AUGUSTO ALLEGRINI

In qualità di *(libero professionista titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)* **LIBERO**

PROFESSIONISTA

Della ditta/impresa STUDIO ING. AUGUSTO ALLEGRINI

Sede *(comune italiano o stato estero)* PAVIA Provincia PAVIA

Indirizzo VIA TASSO, 94

CAP 27100 C.F.: LLGGST59M16G388H

Partita IVA 01699550180

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

1. l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016
2. l'assenza delle cause di incompatibilità di cui al comma 7 articolo 102, del decreto legislativo n. 50 del 2016 (solo per i collaudi).
3. il possesso dei titoli abilitativi a svolgere l'incarico di cui all'oggetto
4. di accettare tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità in materia di appalti pubblici sottoscritto dall'Amministrazione Comunale di Pavia in veste di Stazione Appaltante e dalla Prefettura di Pavia in data 22/04/2014 e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti ed in particolare le clausole di cui all'art. 9 del suddetto Protocollo che si intendono qui richiamate integralmente.
5. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione di C.C. n. 14 del 11/02/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Allega inoltre alla presente i documenti comprovanti l'abilitazione a svolgere l'incarico in oggetto

In fede

Ing. Augusto ALLEGRINI

DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI
Ufficio Iscrizioni e Contribuzioni Professionisti

354979/171.2.1/STAP03

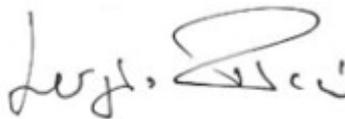
Spett.le
COMUNE DI PAVIA
LAVORI PUBBLICIC
PIAZZA MUNICIPIO, 2
27100 PAVIA PV

Roma, 05 marzo 2020

Oggetto: **certificato di regolarità contributiva Ing. Augusto Allegrini - richiesta del 05/03/2020**

L'Ing. **Augusto Allegrini**, nato a PAVIA PV il 16/08/1959, codice fiscale LLGGST59M16G388H, matricola 354979 iscritto nei ruoli previdenziali di Inarcassa, **alla data del 05/03/2020, risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione**, per quanto accertato in relazione alle comunicazioni annuali inviate.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE
(Sergio Ricci)



Il presente certificato viene rilasciato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.50/2016. E' prodotto in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge, ha validità quattro mesi dalla data di rilascio e non preclude l'azione di accertamento e il recupero di eventuali somme che risultassero successivamente dovute.

E
COMUNE DI PAVIA
Comune di Pavia
Protocollo N.0022213/2020 del 05/03/2020

**Esito verifica regolarità fiscale effettuata ai fini di cui all'art. 38,
comma 1, lett. g) del D.Lgs. n. 163/2006**

Con riferimento alla richiesta di verifica n°4610731

del 05/03/2020

Cod. Identificativo Gara (CIG) n°76947379D7

Elaborata in data 06/03/2020 23:59

Relativa al codice fiscale: LLGGST59M16G388H

Si comunica che la verifica di regolarità, effettuata alla data di elaborazione indicata, ha dato esito:

positivo - la posizione è risultata regolare

In caso di posizione irregolare (esito negativo), qualora si fosse in possesso di documentazione o informazioni che alla data di elaborazione⁽¹⁾ comprovino un diverso esito, è possibile recarsi presso uno degli sportelli dell'Agente della riscossione competenti⁽²⁾ per gli ambiti provinciali sopra indicati e presentare apposita istanza (il cui fac-simile è disponibile presso i citati sportelli) allegando copia del presente esito nonché l'eventuale documentazione a supporto. L'istanza può essere presentata dal titolare/ rappresentante legale dell'operatore economico o da un suo delegato.

Si precisa che, a seguito dell'Istanza, l'Agente della riscossione effettuerà le verifiche entro il terzo giorno lavorativo a partire dal giorno successivo alla data di presentazione; in caso di riscontro positivo, sarà possibile recarsi presso il medesimo sportello per ottenere il rilascio di una "attestazione sostitutiva dell'esito" comprovante la regolarità fiscale.

(1) L'attestazione sostitutiva fornita dall'Agente della riscossione, si riferisce alla situazione dell'operatore economico alla data di elaborazione della richiesta originaria da parte della Stazione Appaltante, pertanto, non possono essere tenuti in considerazione eventuali "eventi" successivi a tale data.

(2) L'elenco degli sportelli dell'Agente della riscossione è consultabile sul sito internet www.gruppoequititalia.it oppure, per provincie riferibili alla regione Sicilia, sul sito internet www.riscossionesicilia.it

ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI

DATI DELLA RICERCA

Ricerca eseguita da Latini Mara

per conto di COMUNE DI PAVIA

Codici fiscali oggetto della ricerca LLG GST 59M16 G388H

Data ricerca 5/3/2020

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (EX ART. 21 T.U. IN RELAZ. ART. 38 D.LGS. 163/2006)

CERTIFICATO NUMERO: 1142759/2020/R

Al nome di:

Cognome **ALLEGRINI**
Nome **AUGUSTO**
Data di nascita **16/08/1959**
Luogo di Nascita **PAVIA (PV) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **EX ART. 21 T.U. IN RELAZIONE ALL'ART. 38 D.LGS. 163/2006 (N.RO RICHIESTA 297889)**
per uso: **(EX ART. 21 T.U. IN RELAZ. ART. 38 D.LGS. 163/2006)**
convenzione: **prot. m_dg.dag.29/03/2013.0043431.e del 28/03/2013 ALLEGATO C LETTERA H**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: PROCEDURA <CERPA> - SERVIZIO IN COOPERAZIONE APPLICATIVA CON PORTA DI DOMINIO

ROMA, 05/03/2020 12:45

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(Iaria Vincenza)

Sul presente certificato estratto dal sistema in formato pdf, è apposto ai sensi degli articoli 23 ter, comma 5, e 71 del CAD, un contrassegno (glifo) generato elettronicamente mediante l'utilizzo della tecnologia SecurePaper, contenente il documento informatico originale e la firma digitale del Direttore dell'Ufficio del casellario centrale (art. 4, comma 4, decreto dirigenziale del 5/12/2012). Sul sito della giustizia è messo a disposizione apposito software per verificarne l'autenticità e l'integrità.





COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

Allegato contabile alla Determinazione Dirigenziale N° 39 / 07 del 23/04/2020

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO DI REDAZIONE
RELAZIONE DI CLASSIFICAZIONE SISMICA E COMPILAZIONE
SCHEDA DI VULNERABILITÀ SCUOLE PRIMARIE [F699]
ALL'OPERATORE ECONOMICO ING. AUGUSTO ALLEGRI NI PER
L'IMPORTO NETTO DI € 33.000,00= MEDIANTE RICORSO AL MERCATO
ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.
CIG ZC92C56B7F**

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, ECONOMATO, CONTRATTI E FUNDRAISING

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 , n. 267)

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica Bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €	Impegno / Accertamento
14	ing. Augusto Allegrini	U.1.03.02.11.999/14C 315.ONE	2020	41.870,40	2965

Il Dirigente del Settore Finanziario, Tributi, Economato, Contratti e Fundraising