



COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

Settore: LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Ufficio: MANUTENZIONE FABBRICATI E ARREDO URBANO

Determinazione Dirigenziale N° 275 / 07 del 20/12/2019

Oggetto: Verifica ponti Bailey sul Naviglio Pavese tra Via Ghisoni e Viale Repubblica - Affidamento diretto servizio verifica statica preliminare e redazione rapporto di sintesi allo Studio Calvi srl per un importo pari a € 6.090,24 (contributo cassa, iva e spese compresi) - CIG: Z872B5216C

Visti:

- l'art. 107 comma 3 del D. Lgs n. 267/2000 sulle funzioni e la responsabilità della dirigenza, nonché l'art. 40 dello Statuto comunale sulle competenze dei dirigenti;
- il Decreto sindacale di conferimento dell'incarico di direzione del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio all'arch. Mara Latini, PG n. 104480 del 19/11/2019, così come modificato dal Decreto sindacale PG. 107329 del 26/11/2019;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il DPR 207/2010 per gli articoli ancora in vigore;
- l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 145/2018;
- le linee guida ANAC;
- il D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza e pubblicità della P.A.;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità.

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 20 Dicembre 2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 ed il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 10 gennaio 2019 avente ad oggetto "Esame ed approvazione del Piano esecutivo di gestione 2019. Parte I: peg finanziario.";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 24 gennaio 2019 avente ad oggetto "1^ variazione al Piano esecutivo di gestione 2019/2021. Parte I: PEG finanziario";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 7 febbraio 2019 avente ad oggetto "2^ variazione al Piano esecutivo di gestione 2019/2021. Parte I: PEG finanziario";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 7 marzo 2019 avente ad oggetto "Esame ed approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019. Parte II : Piano della performance, piano degli obiettivi e dotazione di personale";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 18 marzo 2019 avente ad oggetto "4^ variazione al Piano esecutivo di gestione 2019/2021. Parte I: PEG finanziario";

- la deliberazione del Commissario Prefettizio n. 1 del 15 aprile 2019 di approvazione della Prima variazione al Bilancio di Previsione 2019-2021 e del primo adeguamento di Programma Triennale 2019-2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 01/07/2019 avente ad oggetto: Seconda variazione al Bilancio 2019-2021 ex art. 175 D.lgs 267/2000 e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale 25/07/2019, n. 24, efficace ai sensi di legge, con la quale sono stati verificati gli equilibri di bilancio per l'anno 2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28/10/2019 avente ad oggetto: Bilancio di previsione 201-2021. Sesta variazione ex art. 175 D.lgs 267/2000 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 145/2018;

Premesso che:

- si rende necessario effettuare un'attività di indagine statica preliminare con redazione del rapporto di sintesi dei risultati sui due Ponti Bailey sul Naviglio Pavese tra Via Ghisoni e Viale Repubblica;
- la Stazione Appaltante ha ritenuto pertanto necessario acquisire, tramite incarico esterno, la prestazione professionale di cui sopra ;

Dato atto che:

- il Rup, individuato nella persona dell'Arch. Mara Latini ha ritenuto di procedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale, per sopperire all'ingente carico di lavoro attualmente insistente sul personale tecnico del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio, in rapporto al personale in organico ed agli obiettivi assegnati, con particolare riferimento alla programmazione triennale delle opere pubbliche;
- la Stazione appaltante ha calcolato a vacazione in € 4.950,00, spese ed oneri accessori compresi, escluso IVA e contributo cassa, l'importo da porre a base di gara per l'affidamento dell'incarico, mediante applicazione dei parametri del DM del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016;

Atteso che risulta possibile per l'Amministrazione l'affidamento diretto di tale incarico ai soggetti di cui all'art. 24, comma 1, lettere c) e d) del D.Lgs. 50/16, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del medesimo D.Lgs. 50/16, con il quale si dispone che gli incarichi di importo inferiore a € 40.000,00= possono essere assegnati mediante affidamento diretto, secondo le prescrizioni tecniche - giuridiche del relativo "Disciplinare d'Incarico";

Dato atto che per tale incarico è stato richiesto per le vie brevi idoneo preventivo allo Studio Calvi Srl, con sede legale in Via Boezio, 10 – 27100 Pavia, P. Iva: 01673290183;

Visto il preventivo di spesa, agli atti PG 116943/2019 del 19/12/2019, presentato dallo Studio Calvi Srl, che per la prestazione professionale di cui sopra presenta un importo netto di € 4.800,00 ed avendolo ritenuto congruo, con riferimento ai parametri del DM del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016 utilizzati per il calcolo e che pertanto il Responsabile del Procedimento;

Rilevato che l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 145/2018, non impone l'obbligatorietà del ricorso al mercato elettronico per affidamenti di forniture, beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

Visti l' art. 36, comma 2, lettera a) e l'art. 37 comma 1 del D.lgs 50 del 18 aprile 2016 in cui vengono regolate le procedure di affidamento diretto nei settori ordinari relativamente ai lavori, servizi e forniture per importi inferiori a euro 40.000 oltre IVA;

Ritenuto pertanto di poter procedere mediante affidamento diretto in conformità al D.lgs 50/2016 sopra citato;

Considerato che le Linee guida Anac n. 1 ai paragrafi 1.3.1 e 1.3.2 definiscono in maniera specifica le procedure relativamente agli incarichi di importo inferiore a € 40.000,00, precisando che gli stessi possono essere affidati in via diretta con determina a contrarre in forma semplificata che dia conto anche dell'accertamento, effettuato secondo le modalità di cui al paragrafo 4.2 delle linee guida 4, in ordine alla sussistenza in capo all'affidatario dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale;

Visto il disciplinare d'incarico allegato alla presente determinazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento, Arch. Mara Latini;

Considerato che, ai sensi del punto 4.2.2 delle succitate linee guida Anac n. 4, trattandosi di incarichi di importo inferiore ai 5.000,00 euro, la stazione appaltante ha acquisito dal soggetto affidatario una autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici ed ha provveduto, con esito positivo, ad effettuare le opportune verifiche di legge sulla sussistenza in capo all'aggiudicatario dei requisiti di cui all'art. 80 commi 1, 4 e 5, lettera b del Codice dei Contratti Pubblici in relazione all'incarico da svolgere, come risulta dai certificati allegati alla presente.

Preso atto che, a seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, si può procedere all'affidamento dell'incarico professionale di cui sopra allo Studio Calvi srl.;

Dato atto che per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il seguente CIG: Z872B5216C ;

Considerato che le risorse necessarie alla remunerazione di tale incarico professionale trovano copertura ai fondi di cui al finanziario U.1.03.02.11.999, Cap. 14C315.0000, Bilancio 2019;

Dato atto che è necessario assumere impegno di spesa per l'affidamento dell'incarico in oggetto.

Rilevato altresì che:

- l'incarico in oggetto è inquadrabile tra le prestazioni professionali di progettazione di Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 24 del D.L. 50/16 con le modalità di cui al comma 8 dell'art. 31 del D.L. 50/16 e quindi il provvedimento di spesa, ad esso relativo, risulta escluso dall'obbligo di invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della L.166/2005, inoltre non rientra fra le limitazioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.L. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 poiché non si tratta di incarico di studio, ricerca o consulenza;
- la prestazione sarà esigibile nell'esercizio 2019;

Richiamato il comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 secondo il quale "Il contratto è stipulato (...) in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri".

Dato atto che per la regolamentazione degli impegni è stato predisposto il disciplinare di incarico come sopra specificato che verrà sottoscritto digitalmente da entrambe le parti ad avvenuta esecutività della presente determinazione;

Verificato altresì che la proposta formulata dal personale addetto con il presente provvedimento è coerente con l'istruttoria esperita e tale circostanza rileva ai fini del parere preventivo di regolarità e correttezza amministrativa, previsto dall'art. 147 bis del TUEL e dall'art. 4 del vigente regolamento

sul sistema dei controlli interni approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5/2013.

Dato atto:

- che non sussistono in capo al sottoscritto dirigente ed all'incaricato di posizione organizzativa con delega di funzioni, nonché in capo al responsabile del procedimento situazioni di conflitto d'interesse nell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 6bis della Legge n. 241/1990;
- del rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs n. 196/2003 in tema di trattamento dei dati personali nell'adozione del presente provvedimento;
- dell'osservanza degli adempimenti volti ad assicurare il rispetto della normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni (secondo le previsioni contenute nel D. Lgs. n. 33/2013 e nel Piano comunale per la trasparenza e l'integrità) assolti tramite mandato all'Ufficio proponente della loro attuazione a seguito dell'esecutività del provvedimento;
- che, in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dal piano triennale per la prevenzione della corruzione per gli anni 2019/2021 del Comune di Pavia (approvato con deliberazione di Giunta n. 56 del 31 Gennaio 2019).

DETERMINA

1. di affidare direttamente, ai sensi del comma 8, dell'art. 31 del D.L. 50/16, l'incarico relativo all'esecuzione della verifica statica dei Ponti Bailey, come in premessa specificato, allo Studio Calvi Srl, con sede legale in Via Boezio, 10- 27100 Pavia, P. Iva: 01673290183, per un importo pari ad € 6.090,24 (contributo Cassa, Iva e spese compresi);
2. di approvare la bozza di disciplinare d'incarico di cui in premessa, ove vengono riportate nel dettaglio le caratteristiche delle prestazioni richieste, i tempi di esecuzione, le modalità di pagamento ecc. dell'incarico de quo, che verrà sottoscritto digitalmente da entrambe le parti ad avvenuta esecutività della presente determinazione;
3. di impegnare la somma € 6.090,24 per l'incarico in questione ai fondi di cui al conto finanziario U.1.03.02.11.999, Cap. 14C315.0000, Bilancio 2019;
4. di non procedere alla stipula del contratto, ma secondo l'uso commerciale, ai sensi dell' art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/16, Nuovo Codice Appalti, mediante corrispondenza tramite posta elettronica certificata.

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €
14	Studio Calvi Srl	U.1.03.02.11.999.14C3 15.0000	2019	6.090,24

Il Dirigente Responsabile del Settore

Firmato digitalmente il 23/12/2019 da latini mara / INFOCERT SPA valida dal 08/08/2018 09:28:15 al 08/08/2021 02:00:00 -



COMUNE DI PAVIA
27100 PAVIA - PIAZZA MUNICIPIO 2
TEL. 0382/3991 - FAX 0382/399227 – P.IVA 00296180185

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI E ARREDO URBANO

Intervento Verifica ponti Bailey sul Naviglio Pavese tra Via Ghisoni e Viale Repubblica

Oggetto incarico: Servizio verifica statica preliminare e redazione rapporto di sintesi sui ponti Bailey sul Naviglio Pavese tra Via Ghisoni e Viale Repubblica.

DISCIPLINARE DI INCARICO

PREMESSO CHE:

- a seguito della recente chiusura temporanea al traffico dei due impalcati si rende necessario effettuare un'attività di indagine statica preliminare con redazione del rapporto di sintesi dei risultati, per la quale l'Ente ricorre all'attività professionale di soggetti esterni all'organico dell'Ente, ai sensi dell'art. 90, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- con Determinazione Dirigenziale n.° _____ del _____ si è proceduto all'affidamento del relativo incarico professionale;
- il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;
- il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale

CON LA FIRMA DEL PRESENTE DISCIPLINARE

Il Comune di Pavia, nella persona del Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Arch. Mara Latin, nominata con Decreto sindacale, PG n. 104480 del 19/11/2019, così come modificato dal Decreto sindacale PG. 107329 del 26/11/2019;

AFFIDA A:

Nome/Cognome: prof. Ing. Gian Michele Calvi titolare dello STUDIO CALVI S.R.L.
Indirizzo: Via Boezio, 10
Località : Pavia
P.IVA: 01673290183
C.F. 01673290183
Tel. 0382538817
email info@studiocalvi.eu
PEC: studiocalvi@peec.it

l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale, di cui all'art. 3, comma 8 del Dlgs 50/16 e s.m.i., relative ai servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria come di seguito specificato:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Con il presente disciplinare il Committente affida all'Arch. Emanuele Locatelli, che accetta, l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale consistente in

1. Esame della documentazione disponibile relativamente ai due manufatti,
2. Sopralluogo con esame visivo dell'intradosso dei ponti,
3. Rilievo delle patologie;
4. Verifica statica preliminare;
5. Redazione rapporto di sintesi

Art. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico in oggetto saranno effettuate ai sensi della vigente legislazione.

Art. 3 - DIRETTIVE, PRESCRIZIONI E NORME PARTICOLARI

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale fornire al professionista, preventivamente all'espletamento dell'incarico, gli indirizzi generali ai quali dovrà attenersi.

Nell'adempimento dell'incarico, il Professionista incaricato dovrà operare di concerto con il R.U.P..

Sarà cura del professionista redigere un progetto che sia congruente con quanto finora realizzato e con lo stato dei luoghi ed eseguire le dovute indagini al fine della individuazione di una corretta soluzione progettuale.

Art. 4 - EFFICACIA DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per il Tecnico incaricato, mentre lo diverrà per l'Amministrazione conferente solo ad intervenuta esecutività della determinazione di affidamento dell'incarico.

Art. 5 - GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA

Tutti gli elaborati prodotti e aggiornati dal professionista incaricato, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione Comunale in copia cartacea (1 copia) e su supporto informatico firmato digitalmente (posta elettronica).

Art. 6 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Con il conferimento dell'incarico l'amministrazione Comunale fornirà al professionista la documentazione tecnica, grafica o descrittiva di cui è in possesso relativa all'intervento da eseguire nonché il natante necessario per l'esame dell'intradosso degli impalcati a condizione che l'ente gestore del Naviglio regoli la portata del canale in modo da consentire l'accesso alle parti da visionare.

Sarà cura del professionista incaricato provvedere alla verifica di quanto fornito dall'Amministrazione.

Art. 7 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, al rispetto degli impegni con lo stesso assunti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di cui al successivo art. 9, salvo proroga dei termini disposta dal RUP.

Il Tecnico non potrà variare le condizioni previste nel presente disciplinare, se non preventivamente concordate ed approvate dal Responsabile del Procedimento.

Qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, deve essere immediatamente e formalmente comunicata per iscritto al Responsabile del procedimento.

Il professionista si impegna ad effettuare gli opportuni sopralluoghi, redigendo quindi apposito verbale che trasmetterà al RUP.

Si obbliga altresì al rispetto delle regole di cui al DPR 62 del 16 aprile 2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*". Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo comporterà la risoluzione o la decadenza dell'incarico assegnato.

Qualora, a seguito del controllo sull'esecuzione delle prestazioni effettuato dal RUP, dovesse risultare che una o più delle prestazioni richieste indicate nel successivo art. 9, ancorché necessarie, non sono state eseguite, il RUP potrà applicare in sede di liquidazione dell'onorario una riduzione percentuale del compenso proporzionalmente all'attività non svolta.

Qualora fosse necessario apportare modifiche al progetto stesso, tali modifiche dovranno essere introdotte dal professionista senza che gli competa nessuna variazione di onorario.

In caso di ritardi rispetto ai tempi definiti nel presente disciplinare sarà applicata una penale giornaliera pari all'1% dell'importo lordo fino al massimo del 10% dell'importo lordo.

In caso di ritardi che comportino l'applicazione di una penale superiore al 10% l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla revoca dell'incarico per causa imputabile al professionista, nel qual caso, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

In presenza di gravi inadempimenti da parte del professionista, contestati per iscritto dal RUP durante l'esecuzione dell'incarico, si procederà alla rescissione del presente contratto con addebito dei costi al professionista.

Qualora con successivo accertamento venisse riscontrato difetto del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, il contratto verrà risolto con il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura del 10 % (dieci per cento) del valore del contratto".

Art. 8 - TUTELA DELL'INTERESSE PUBBLICO

Tutti gli elaborati prodotti nell'ambito del presente incarico dovranno essere conformi ai principi di tutela del pubblico interesse previsti dall'orientamento giuridico oltre che dalla specifica legislazione di riferimento.

Art. 9 - CRONOPROGRAMMA DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.

I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato del Responsabile del procedimento, come segue:

consegna della relazione di sintesi sulle verifiche statiche effettuate entro il 31/12/2019.

Art. 10 - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

I compensi professionali sono conformi all'offerta presentata in sede di gara, in conformità al DL n. 223 del 4 luglio 2006 che ha annullato i minimi tariffari, per un importo lordo dell'incarico in questione di € **6.090,24** (IVA e contributi e spese compresi), che risulta così distinto:

Importo netto	€ 4.800,00
Contributi (4%)	€ 192,00
IVA (22%)	€ 1.098,24
Totale	€ 6.090,24

L'importo lordo delle competenze è comprensivo di:

1. Rimborso spese e compensi accessori esclusivamente a percentuale;
2. I.V.A. nella percentuale in vigore alla data di emissione della fattura;
3. Contributo Previdenziale ripetibile nei confronti del committente, dell'ordine o collegio di appartenenza;
4. Ritenuta d'acconto.

Art. 11 - PAGAMENTO DEL COMPENSO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- 1) 100% alla avvenuta verifica del progetto esecutivo da parte del Responsabile del Procedimento.

Il pagamento avverrà entro 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura.

Art. 12 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui il professionista recedesse per giusta causa dall'incarico avrà diritto al compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino a quella data.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale di sua iniziativa e senza giusta causa, procedesse alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto fino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, ai sensi dell'art. 10 delle Legge n. 143/1949 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nel caso di cui sopra, il professionista ha altresì diritto, sempre ai sensi del medesimo art. 10, ad una maggiorazione, a titolo di risarcimento di eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi a forfait in un importo non superiore al 25% degli onorari dovuti.

La revoca dell'incarico deve essere disposta con apposito e motivato atto.

Nel caso in cui fosse il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Art. 13 - FORO COMPETENTE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista incaricato circa l'interpretazione del presente disciplinare d'incarico, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa saranno deferite al Foro competente individuato nella sede del Tribunale di Pavia.

Art. 14 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del presente disciplinare di incarico, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Art.15 - ASSICURAZIONE PER I RISCHI DERIVANTI DALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, lettera e) della Legge 12 novembre 2011, n. 183, il professionista ha reso noti gli estremi della polizza stipulata per la responsabilità professionale ed il relativo massimale in sede di offerta e precisamente:

RC di responsabilità civile professionale polizza assicurativa n.: PI-35031819K1, presso
__ARCH INSURANCE COMPANY (EUROPE)__ di € 2.500.000,00.

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli elaborati progettuali, pur salvaguardandone la proprietà intellettuale del Professionista e tutto quanto previsto in merito ai diritti d'autore dall'art. 11 della Tariffa Professionale e dal Codice Civile, rimarranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi compimento.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente disciplinare d'incarico, comprese quelle eventuale di registrazione, saranno a totale carico del Professionista incaricato, il quale rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

Letto, confermato e sottoscritto.
Pavia li 20/12/2019

Il Professionista
(*prof. Ing. Gian Michele Calvi*)

Per l'Amministrazione Comunale
Il Dirigente Reggente del Settore LL.PP.
(*Arch. Mara Latini*)

STUDIO CALVI s.r.l.
Il Presidente
Prof. Ing. GIAN MICHELE CALVI



COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

Allegato contabile alla Determinazione Dirigenziale N° 275 / 07 del 20/12/2019

Oggetto: Verifica ponti Bailey sul Naviglio Pavese tra Via Ghisoni e Viale Repubblica - Affidamento diretto servizio verifica statica preliminare e redazione rapporto di sintesi allo Studio Calvi srl per un importo pari a € 6.090,24 (contributo cassa, iva e spese compresi) - CIG: Z872B5216C

SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CONTRATTI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 , n. 267)

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica Bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €	Impegno / Accertamento
14	Studio Calvi Srl	U.1.03.02.11.999.14C 315.0000	2019	6.090,24	5179

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Contratti