



COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

Settore: 6 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, ESPROPRI, MOBILITA'
Ufficio: U.O.I. - FABBRICATI

Determinazione Dirigenziale N° 122 / 07 del 04/08/2020

Oggetto: “SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [Cod. Int. POP235]”-[Tot. QE € 160.000,00] - Affidamento diretto dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale all' Ing. Gabriele Riviera per un importo di € 9.769,76 (cassa, IVA e spese compresi), mediante ricorso al Mercato Elettronico della PA.[CUP G19E20000160004] - [SMARTCIG Z582DD6044] – Approv. QE 02 modif.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visti:

- gli artt.107, comma 3, lett. d) e 109, comma 1 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- gli artt. 183, 191 e 192 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267
- l'art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999, n. 488;
- l'art. 1, comma 1 del d.l. 06/07/2012, n. 95, convertito nella legge 07/08/2012, n. 135
- l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296;
- l'art. 1, comma 508 della legge 28/12/2015, n. 208;
- il D.P.C.M. 24/12/2015
- l'art. 3, comma 5 della legge 13/08/2010, n. 136
- gli artt. 30, 32, 35, 103, 36 e 37 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, con particolare riferimento alle due ultime disposizioni citate in merito alla fattispecie degli affidamenti diretti
- l'art. 1, comma 9, lett e) della legge 06/11/2012, n.190 e art. 10 comma 2, lett. a) del Piano Triennale di Gestione professionale del rischio da corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale 06/02/2020, n. 27, efficace ai sensi di legge;
- il D.M. 17/06/2016;
- le Linee Guida ANAC, n. 4 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate deliberazione 26/10/2016, n. 1097 e aggiornate con deliberazioni dell'Autorità 01/03/2018, n. 206 e 10/07/2019, n. 636;
- le Linee Guida ANAC, n. 1 recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” approvate con deliberazione dell'Autorità

- 14/09/2016, n. 973 e aggiornate con deliberazioni dell'Autorità 21/02/2018, n. 138 e 15/05/2019, n. 417;
- l'art. 40, comma 1, dello Statuto del Comune di Pavia;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio comunale del 16/07/2019, n. 23, efficace ai sensi di legge, di approvazione delle Linee programmatiche all'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato, con particolare riferimento alla Linea 6.
- la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2019, n. 53, efficace ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2020/2021/2022 che tra i suoi allegati ricomprende, ai sensi dell'art. 21, comma 3 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, il Programma dei lavori pubblici riguardante il triennio 2020/2021/2022 nonché l'elenco annuale delle opere da realizzare, da parte del Comune stesso, per l'anno 2020 in cui è ricompreso il presente intervento;
- la deliberazione della Giunta Comunale 30/12/2019, n. 579, efficace ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2020/ 2021/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale del 16/07/2020, n. 124, efficace ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nona variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2021- 2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale del 23/07/2020, n. 19, efficace ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la seconda variazione del Programma Triennale 2020-2022 ex art. 175 D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.”;
- la deliberazione della Giunta Comunale 25/03/2020, n. 116, efficace ai sensi di legge, a oggetto “Progetti di fattibilità tecnica ed economica e documenti di fattibilità delle alternative progettuali ex artt. 21, comma 3 e art. 23, comma 5 del D.lgs 18/04/2016, n. 50. Approvazione. Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2021/2022 ed Elenco Annuale 2020. Primo Adeguamento. Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2020/2021/2022. Variazione” con la quale si è provveduto ad approvare, tra le altre cose, i Progetti di fattibilità tecnica ed economica e i documenti di fattibilità delle alternative progettuali e degli interventi redatti ai sensi dell'art. 21, comma 3 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50, da inserire nel Primo Adeguamento dell'Elenco Annuale 2020 del Programma Triennale delle Opere Pubbliche del Comune di Pavia 2020/2021/2022, tutti depositati nel Settore 6;
- l'atto dirigenziale del 06/03/2020, in atti P.G. 22707/2020 del 06/03/2020 di nomina a R.U.P. del Geom. Doria Davide, Funzionario del Settore Lavori Pubblici Manutenzioni, Espropri, Mobilità del Comune di Pavia
- il Disciplinare di Incarico che regola il presente affidamento, predisposto dal R.U.P. ed allegato parte integrante e sostanziale alla presente determinazione sub. A)
- il Report della procedura ID 127299401 effettuata sulla piattaforma *e-procurement* SINTEL ARIA Lombardia allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale Sub. B) e firmato digitalmente dall'aggiudicatario nelle parti documentali istruttorie e di sottomissione alle condizioni contrattuali
- la presente proposta di determinazione dirigenziale predisposta dal Responsabile del Procedimento cui essa afferisce e dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147-*bis* , comma 1 del 18/08/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella legge 07/12/2012, n. 213, i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento

Premesso che:

- al fine di procedere alla fase di esecuzione dell'appalto in questione, si rende

necessario provvedere all'affidamento dell'incarico relativo alla progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale, a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale, per sopperire all'ingente carico di lavoro attualmente insistente sul personale tecnico del settore in rapporto al personale in organico ed agli obiettivi assegnati, con particolare riferimento alla programmazione triennale delle opere pubbliche;

- alla data del presente provvedimento, per i servizi in oggetto non sono attive convenzioni di cui all'art. 26, comma 3 della legge 23/12/1999, n. 488, non risultano pubblicati prezzi di riferimento definiti dai soggetti di cui all'art. 9, comma 7 del D. L. 24/04/2014 n. 66 convertito nella Legge 23/06/2014, n. 89, non risultano individuati dall'ANAC prezzi massimi di aggiudicazione di cui all'art. 1, comma 508 della L. 28/12/2015, n. 208 e il servizio non rientra nelle categorie merceologiche individuate con il D.P.C.M. 24/12/2015;

- è conforme all'interesse dell'ente, all'economicità del procedimento amministrativo, vista la soglia cui è riconducibile l'importo della prestazione, procedere con affidamento diretto con RDO utilizzando la piattaforma SINTEL di Aria Regione Lombardia;

- l'affidamento in parola non è frazionabile, perché lotto funzionale di cui all'articolo 3, comma 1, lett. qq), ovvero lotto prestazionale di cui all'articolo 3, comma 1, lett. ggggg) del d.lgs. 18/04/2016, n. 50;

- risulta possibile per l'Amministrazione l'affidamento diretto di tale incarico ai soggetti di cui all'art. 24, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 50/16, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del medesimo decreto, con il quale si dispone che gli incarichi di importo inferiore a € 40.000,00= possono essere assegnati mediante affidamento diretto, secondo le prescrizioni tecniche - giuridiche del relativo "Disciplinare d'Incarico";

- le Linee guida Anac n. 1 ai paragrafi 1.3.1 e 1.3.2 definiscono in maniera specifica le procedure relativamente agli incarichi di importo inferiore a € 40.000,00, precisando che gli stessi possono essere affidati in via diretta con determina a contrarre in forma semplificata che dia conto anche dell'accertamento, effettuato secondo le modalità di cui al paragrafo 4.2 delle linee guida 4, in ordine alla sussistenza in capo all'affidatario dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale;

- si rimane nei limiti dei 40.000,00= euro per l'affidamento diretto e compreso tra a 5.000,00= euro e 20.000,00= euro per il livello di verifica del soggetto affidatario ai sensi delle Linee guida Anac n. 1.

Considerato che:

- il RUP ha stabilito il corrispettivo da porre a base di gara per lo svolgimento delle prestazioni indicate in oggetto, così come previsto dall'art. 24, comma 8 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50, in complessivi € 11.729,79 comprese spese esclusi oneri previdenziali al 4% e IVA, di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 18/04/2016, n. 50;

- l'operatore economico è stato individuato dalla Stazione Appaltante perché qualificato e operante sullo specifico mercato oggetto del presente affidamento nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in coerenza con le linee guida ANAC n. 4, approvate deliberazione 26/10/2016, n. 1097 e aggiornate con deliberazioni dell'Autorità 01/03/2018, n. 206 e 10/07/2019, n. 636;

- l'Ente ha la necessità di ricorrere all'attività professionale di soggetti esterni al proprio organico, ai sensi dell'art. 24, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., dal momento che lo svolgimento delle mansioni relative al servizio in oggetto non possono essere svolto dal personale interno del Comune visti gli attuali carichi di lavoro per la gestione ordinaria d'ufficio e le attività connesse all'attuazione della programmazione triennale dei lavori

pubblici;

- in data 28/07/2020, con procedura ID n. 127299401, è stata richiesta un'offerta mediante piattaforma SINTEL ARIA LOMBARDIA all'operatore economico Ing. Riviera Gabriele, con studio in via Roma n. 14, 27030 Pieve Albignola (Pv) – C.F. RVRGRL77A27G388Q e P.IVA 02047160185;

Dato atto che:

- le varie fasi della menzionata procedura sono dettagliatamente riportate nel verbale di gara (report) rilasciato automaticamente dal sistema informatico Sintel che si allega alla presente determinazione:

- in data 29/07/2020 alle ore 9,43, entro il termine di presentazione dell'offerta fissato per il 29/07/2020 ore 11,30, l'operatore economico sopra citato ha presentato tramite la piattaforma SINTEL la sua migliore offerta ID: 1596008632632 relativa alla prestazione indicata in preambolo, di complessivi € 7.700,00=, oltre oneri accessori comunque denominati, esclusa l'IVA e cassa professionale;

- la suddetta offerta è congrua nel prezzo, in rapporto alla qualità della prestazione, e risponde all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare nonché al principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50;

- si dare atto che l'incarico in oggetto è inquadrabile tra le prestazioni professionali di progettazione di Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 24 del D.L. 50/16 con le modalità di cui al comma 8 dell'art. 31 del D.L. 50/16 e quindi il provvedimento di spesa, ad esso relativo, risulta escluso dall'obbligo di invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della L.166/2005, inoltre non rientra fra le limitazioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.L. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 poiché non si tratta di incarico di studio, ricerca o consulenza;

- trattandosi di affidamento d'incarico sul Quadro Economico del progetto per "SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235]" il codice SMARTCIG Z582DD6044 è associato ad un CUP identificativo dell'appalto, corrispondente al seguente codice alfanumerico: G19E20000160004;

- ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto di servizio, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;

- sono estesi al contraente gli obblighi previsti dall'art. 1, comma 17 della Legge 06/11/2012, n. 190 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione;

- non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie ed il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie ai sensi dell'art. 209, comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50 e della determinazione 18/12/2013, n. 6 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP);

- il codice CIG è quello evidenziato in oggetto e che l'operatore economico si assume tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010, n.136 come modificato dall'art.7 del D.L. 12/11/2010, 187 (c.d. legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari);

- è stato predisposto, firmato e conservato nel fascicolo, l'atto interno a corredo dell'attività di assegnazione contratti adozione di provvedimenti di autorizzazione, concessione ed erogazione di vantaggi economici di qualunque genere ai sensi dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 10, comma 2, lett. a) del P.T.P.C.;

- la proposta di determinazione di cui è caso, predisposta dal Responsabile del procedimento cui essa afferisce, e dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente,

la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità e la sottoscrizione, è tecnicamente regolare nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella legge 07/12/2012, n. 213;

- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 19, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 30/12/2019, n. 582, efficace ai sensi di legge, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione 26/02/2020 n. 27 a oggetto "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ...", efficaci ai sensi di legge;
- ai sensi dell'art 183, comma 5 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D.lgs.23/06/2011, n. 118;
- ai sensi comma 7 della fonte di regolazione, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
- ai sensi del comma 8 della norma, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, è stato accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- ai sensi del punto 5 del principio contabile della competenza finanziaria allegato 4/2 al D.lgs.23/06/2011, n 118, l'impegno in oggetto presenta tutti gli elementi costitutivi richiesti dall'ordinamento contabile
- il presente impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 6 del D.lgs 18/08/2000, n. 267 è assunto nei limiti del relativo stanziamento di competenza del bilancio di previsione, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione passiva è esigibile

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce:

- di affidare la commessa di cui al presente atto, all'operatore economico Ing. Riviera Gabriele, con studio in via Roma n. 14, 27030 Pieve Albignola (Pv) – C.F. RVRGRL77A27G388Q e P.IVA 02047160185, alle condizioni contrattuali e per l'importo tutti meglio evidenziati in preambolo e indicati in oggetto; verificato che sono stati acquisiti le annotazioni ANAC, il casellario giudiziale, la regolarità contributiva e la regolarità fiscale, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale sub. C) D), E) e F)
- di approvare la bozza di Disciplinare di incarico che regola il presente affidamento, predisposto dal R.U.P e allegato parte integrante alla presente determinazione sub. A), ove vengono riportate nel dettaglio le caratteristiche delle prestazioni richieste, i tempi di esecuzione, le modalità di pagamento ecc. dell'incarico de quo, che verrà sottoscritto digitalmente da entrambe le parti ad avvenuta esecutività della presente determinazione;
- di prenotare la spesa complessiva di € 160,000,00= del Q.E. n. 2, allegato parte integrante alla presente determinazione sub G) con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati in ragione dell'esigibilità delle relative obbligazioni passive a carico dell'amministrazione comunale:

▪Bilancio di previsione esercizio 2020 - Missione 04/Programma 02/Titolo 2/Macro 02

▪P.E.G.: conto finanziario U.2.02.01.09.003/capitolo 29I207/articolo 0004;

- di assumere ai sensi dell'art. 183, comma 6 del d.lgs 18/08/2000, n. 267 l'impegno di spesa in favore del professionista sopra citato per l'importo complessivo di € 9.769,76 =, quota parte della prenotazione di cui al punto precedente, con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati in ragione dell'esigibilità delle relative obbligazioni passive a carico dell'amministrazione comunale:

▪ Bilancio di previsione esercizio 2020 - Missione 04/Programma 02/Titolo 2/Macro 02

▪ P.E.G.: conto finanziario U.2.02.01.09.003/capitolo 29I207/articolo 0004;

che trova capienza alla voce "*Spese tecniche per progettazione definitiva ed esecutiva (IVA e contributi compresi)*", del Quadro Economico n. 2 allegato parte integrante alla presente determinazione sub G).

D E T E R M I N A

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo qui richiamata in ogni sua parte quale contenuto determinativo dell'oggetto del presente provvedimento, che stabilisce:

- 1) di affidare la commessa di cui al presente atto, all'operatore economico Ing. Riviera Gabriele, con studio in via Roma n. 14, 27030 Pieve Albignola (Pv) – C.F. RVRGRL77A27G388Q e P.IVA 02047160185, alle condizioni contrattuali e per l'importo tutti meglio evidenziati in preambolo e indicati in oggetto, subordinando l'efficacia della presente determinazione all'esito positivo delle verifiche previste dalla legge e meglio specificate dalle Linee guida Anac n. 4, approvate deliberazione 26/10/2016, n. 1097 e aggiornate con deliberazioni dell'Autorità 01/03/2018, n. 206 e 10/07/2019, n. 636;
- 2) di approvare la bozza di Disciplinare di incarico che regola il presente affidamento, predisposto dal R.U.P e allegato parte integrante alla presente determinazione sub. A), ove vengono riportate nel dettaglio le caratteristiche delle prestazioni richieste, i tempi di esecuzione, le modalità di pagamento ecc. dell'incarico de quo, che verrà sottoscritto digitalmente da entrambe le parti ad avvenuta esecutività della presente determinazione;
- 3) di approvare il Q.E. n. 2, allegato parte integrante alla presente determinazione sub G), modificativo del precedente approvato;
- 4) di prenotare la spesa complessiva di € 160,000,00= del Q.E. n. 2 (sub G)), con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati in ragione dell'esigibilità delle relative obbligazioni passive a carico dell'amministrazione comunale:
 - a. Bilancio di previsione esercizio 2020 - Missione 04/Programma 02/Titolo 2/Macro 02
 - b. P.E.G.: conto finanziario U.2.02.01.09.003/capitolo 29I207/articolo 0004;
- 5) di richiamare il comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 secondo il quale "Il contratto è stipulato (...) in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";
- 6) di assumere ai sensi dell'art. 183, comma 6 del d.lgs 18/08/2000, n. 267 l'impegno di spesa in favore del professionista sopra citato per l'importo complessivo di € 9.769,76 =, quota parte della prenotazione di cui al punto precedente, con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati in ragione dell'esigibilità delle relative obbligazioni passive a carico dell'amministrazione comunale:

a. Bilancio di previsione esercizio 2020 - Missione 04/Programma 02/Titolo 2/Macro 02

b. P.E.G.: conto finanziario U.2.02.01.09.003/capitolo 29I207/articolo 0004;

che trova capienza alla voce "Spese tecniche per progettazione definitiva ed esecutiva (IVA e contributi compresi)" del Quadro Economico n. 2 allegato parte integrante alla presente determinazione sub G).

ALLEGATI:

Sub A) Disciplinare di incarico

Sub B) Report Procedura SINTEL ARIA Lombardia

Sub C) Annotazioni ANAC

Sub D) Casellario giudiziale

Sub E) Regolarità contributiva

Sub F) Regolarità fiscale

Sub G) Q.E. n. 2

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €
14	Ing. gabriele Riviera	U.2.02.01.09.003/29I2 07/ 0004	2020	9.769,76
14	creditori diversi	U.2.02.01.09.003/29I2 07/ 0004	2020	150.230,24

Il Dirigente Responsabile del Settore

Firmato digitalmente il 04/08/2020 da latini mara / INFOCERT SPA valida dal 08/08/2018 09:28:15 al 08/08/2021 02:00:00 -

Report della Procedura SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235] - progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architett... n. 127299401 effettuata da Comune di Pavia

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	2
Riepilogo Offerte	3
Aggiudicazione	3
Registro di controllo	4
Comunicazioni di Procedura	6

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	127299401
<i>Nome Procedura</i>	SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235] - progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale
<i>Codice CIG</i>	Z582DD6044
<i>Num. Protocollo</i>	1611603
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	71300000-1 - Servizi di ingegneria

Codici categorie Professioni Rego- PRO.06.09.03 - SUPERVISIONE ALLA SICUREZZA.
 lamentate

Inclusione delle offerte sopra la base dasta: Le offerte sopra la base dasta sono incluse

Responsabile Unico del Procedi- ADRIANO SORA
 mento

Nome Ente Comune di Pavia

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura Affidamento diretto

Modalità offerta economica? Valore economico

Base dell'asta 11.729,79000 EUR

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura martedì 28 luglio 2020 13.52.58 CEST

Termine ultimo per la presentazio- mercoledì 29 luglio 2020 11.30.00 CEST
 ne delle offerte

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / In- formativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazio- ne di accetta- zione termini e condizioni	Il concorren- te dichiara di accetta- re integral- mente la do- cumentazio- ne di gara, i relativi al- legati e tut- ti i termini e condizioni ivi presenti.	Amministra- tivo	Vincolato a risposta sin- gola			Dichiaro di accettare i termini e condizioni
POP235_Schema di formulario DGUE		Amministra- tivo	Libero		Allegato	
POP235_Requisiti Professionis- ti		Amministra- tivo	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

Ragione sociale	Gabriele Riviera
-----------------	------------------

<i>Login</i>	user_147269
<i>Indirizzo e-mail</i>	gabriele.riviera@pec.ording.pv.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02047160185
<i>Indirizzo</i>	via roma n. 14, 27030 PIEVE ALBIGNOLA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	3404820424

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1596008632632
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	Gabriele Riviera
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	mercoledì 29 luglio 2020 9.43.52 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	7.700,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	SORA ADRIANO
<i>Login</i>	user_181149
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Pavia (00296180185)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.pavia.it
<i>Num. telefono</i>	0382399333

Tabella 5. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.

<i>Nome</i>	Gabriele Riviera
<i>Login</i>	user_147269
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Gabriele Riviera (02047160185)
<i>Indirizzo email</i>	gabriele.riviera@pec.ording.pv.it
<i>Num. telefono</i>	3404820424
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	Vista la documentazione amministrativa, l'offerta economica e le verifiche effettuate, si aggiudica all'operatore economico

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
giovedì 30 luglio 2020 7.58.22 CEST	Chiusura Proposta di Aggiudicazione	L'aggiudicazione provvisoria della procedura SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235] - progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale (ID#127299401) è stata completata. La graduatoria è ora disponibile.
mercoledì 29 luglio 2020 12.13.55 CEST	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235] - progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale (ID 127299401) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
mercoledì 29 luglio 2020 12.11.07 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TET-

Report della Procedura SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235] - progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architett... n. 127299401 effettuata da Comune di Pavia

Data	Oggetto	Testo
		TO [POP235] - progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale (ID 127299401) è iniziata.
mercoledì 29 luglio 2020 12.10.58 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1596008632632) della Procedura SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235] - progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale (ID 127299401) è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 29 luglio 2020 12.10.51 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_147269 sulla Procedura con ID 127299401 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
mercoledì 29 luglio 2020 11.30.00 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235] - progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale (ID 127299401).
mercoledì 29 luglio 2020 9.43.52 CEST	Invio Offerta	L'offerente Gabriele Riviera ha inviato con successo un'offerta nel Mercato SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235] - progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale (ID 127299401).
martedì 28 luglio 2020 13.53.11 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235] - progettazione

Data	Oggetto	Testo
		definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale (ID 127299401).
martedì 28 luglio 2020 13.52.59 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235] - progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale (ID 127299401). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI EC

DATI DELLA RICERCA

Ricerca eseguita da Latini Mara

per conto di COMUNE DI PAVIA

Codici fiscali oggetto della ricerca RVRGRL77A27G388Q

Data ricerca 10/6/2020

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (EX ART. 21 T.U. IN RELAZ. ART. 38 D.LGS. 163/2006)

CERTIFICATO NUMERO: 2075522/2020/R

Al nome di:

Cognome **RIVIERA**
Nome **GABRIELE**
Data di nascita **27/01/1977**
Luogo di Nascita **PAVIA (PV) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **EX ART. 21 T.U. IN RELAZIONE ALL'ART. 38 D.LGS. 163/2006 (N.RO RICHIESTA 486371)**
per uso: **(EX ART. 21 T.U. IN RELAZ. ART. 38 D.LGS. 163/2006)**
convenzione: **prot. m_dg.dag.29/03/2013.0043431.e del 28/03/2013 ALLEGATO C LETTERA H**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

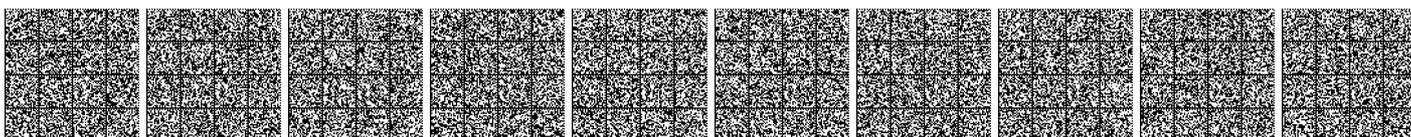
NULLA

ESTRATTO DA: PROCEDURA <CERPA> - SERVIZIO IN COOPERAZIONE APPLICATIVA CON PORTA DI DOMINIO

ROMA, 10/06/2020 13:06

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(Iaria Vincenza)

Sul presente certificato estratto dal sistema in formato pdf, è apposto ai sensi degli articoli 23 ter, comma 5, e 71 del CAD, un contrassegno (glifo) generato elettronicamente mediante utilizzo della tecnologia SecurePaper, contenente il documento informatico originale e la firma digitale del Direttore dell'Ufficio del casellario centrale (art. 4, comma 4, decreto dirigenziale del 5/12/2012). Sul sito della giustizia è messo a disposizione apposito software per verificarne l'autenticità e l'integrità.



DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI
Ufficio Iscrizioni e Contribuzioni Professionisti

744220/171.2.1/STAP03

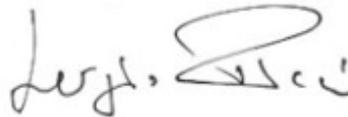
Spett.le
COMUNE DI PAVIA
LAVORI PUBBLICI
PIAZZA MUNICIPIO, 2
27100 PAVIA PV

Roma, 28 luglio 2020

Oggetto: **certificato di regolarità contributiva Ing. Gabriele Riviera - richiesta del 28/07/2020**

L'Ing. **Gabriele Riviera**, nato a PAVIA PV il 27/01/1977, codice fiscale RVRGRL77A27G388Q, matricola 744220 iscritto nei ruoli previdenziali di Inarcassa, **alla data del 28/07/2020, risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione**, per quanto accertato in relazione alle comunicazioni annuali inviate.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE
(Sergio Ricci)



Il presente certificato viene rilasciato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.50/2016. E' prodotto in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge, ha validità quattro mesi dalla data di rilascio e non preclude l'azione di accertamento e il recupero di eventuali somme che risultassero successivamente dovute.

E
COMUNE DI PAVIA
Comune di Pavia
Protocollo N.0062342/2020 del 28/07/2020

**Esito verifica regolarità fiscale effettuata ai fini di cui all'art. 38,
comma 1, lett. g) del D.Lgs. n. 163/2006**

Con riferimento alla richiesta di verifica n°4835040

del 10/06/2020

Cod. Identificativo Gara (CIG) n°76947379D7

Elaborata in data 11/06/2020 23:59

Relativa al codice fiscale: RVRGRL77A27G388Q

Si comunica che la verifica di regolarità, effettuata alla data di elaborazione indicata, ha dato esito:

positivo - la posizione è risultata regolare

In caso di posizione irregolare (esito negativo), qualora si fosse in possesso di documentazione o informazioni che alla data di elaborazione⁽¹⁾ comprovino un diverso esito, è possibile recarsi presso uno degli sportelli dell'Agente della riscossione competenti⁽²⁾ per gli ambiti provinciali sopra indicati e presentare apposita istanza (il cui fac-simile è disponibile presso i citati sportelli) allegando copia del presente esito nonché l'eventuale documentazione a supporto. L'istanza può essere presentata dal titolare/ rappresentante legale dell'operatore economico o da un suo delegato.

Si precisa che, a seguito dell'Istanza, l'Agente della riscossione effettuerà le verifiche entro il terzo giorno lavorativo a partire dal giorno successivo alla data di presentazione; in caso di riscontro positivo, sarà possibile recarsi presso il medesimo sportello per ottenere il rilascio di una "attestazione sostitutiva dell'esito" comprovante la regolarità fiscale.

(1) L'attestazione sostitutiva fornita dall'Agente della riscossione, si riferisce alla situazione dell'operatore economico alla data di elaborazione della richiesta originaria da parte della Stazione Appaltante, pertanto, non possono essere tenuti in considerazione eventuali "eventi" successivi a tale data.

(2) L'elenco degli sportelli dell'Agente della riscossione è consultabile sul sito internet www.agenziaentrateriscossione.gov.it oppure, per province riferibili alla regione Sicilia, sul sito internet www.riscossionesicilia.it

**COMUNE DI PAVIA**

*** **

SETTORE 6 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI,
ESPROPRI, MOBILITÀ
VIA SCOPOLI, 1 - 27100 PAVIA**QUADRO ECONOMICO N. 2 DEI LAVORI**SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE
STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E
RICORSA TETTO [POP235]

COD. LAVORO:	POP235
Progetto redatto da :	
Finanziamento con fondi di cui ai Cap.	
Ammontare dell'intervento:	Euro 160.000,00

Voci di spesa	Q.E. n.1	Variazioni	Q.E. n.2
IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA	100 000,00	0,00	100 000,00
ONERI PER SICUREZZA	15 000,00	0,00	15 000,00
IMPORTO TOTALE	115 000,00	0,00	115 000,00
SOMME A DISPOSIZIONE			
I.V.A. LAVORI - 22%	25 300,00	0,00	25 300,00
Spese tecniche per progettazione definitiva ed esecutiva +CSP + CSE (IVA e contributi compresi)	10 000,00	-10 000,00	0,00
Spese tecniche per progettazione definitiva ed esecutiva (IVA e contributi compresi)	0,00	9 769,76	9 769,76
Spese tecniche per CSP + CSE (IVA e contributi compresi)	0,00	6 315,21	6 315,21
Incentivo per funzioni tecniche max 2% (art.113 comma 2 e 4 d.lgs.50/2016) e assicurazione personale tecnico	2 200,00	100,00	2 300,00
Tassa appalti	250,00	-220,00	30,00
Spese per riserve e accordi bonari (art. 205 d.lgs.50/2016), imprevisti e arrotondamenti	7 150,00	-5 864,97	1 285,03
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	45 000,00	100,00	45 000,00
TOTALE INTERVENTO	160 000,00	100,00	160 000,00

Pavia, li 30/07/2020

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
(*geom. Davide Doria*)IL DIRIGENTE DI SETTORE
(*arch. Mara Latini*)



SETTORE 6 LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, ESPROPRI E MOBILITA'
SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

Intervento: SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235]

Oggetto affidamento diretto dell'incarico: progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale inerente le opere in oggetto.

DISCIPLINARE DI INCARICO

”

PREMESSO CHE:

- si è manifestata la necessità di realizzare lavori di “SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [POP235]”, per i quali è previsto il ricorso all’attività professionale di soggetti esterni all’organico dell’Ente, ai sensi dell’art. 90, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- con Determinazione Dirigenziale n.° _____ del _____ si è proceduto all’affidamento del relativo incarico professionale;
- il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l’incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;
- il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l’esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;

- il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale

CON LA FIRMA DEL PRESENTE DISCIPLINARE

Il Comune di Pavia, nella persona del Dirigente del Settore 6 Lavori Pubblici, Patrimonio Espropri, Mobilità Arch. Mara Latini, nominato con decreto sindacale n. 15/2020 prot. gen. n. 0056293/2020 del 08/07/2020,

AFFIDA A:

Nome/Cognome: Gabriele Riviera
Indirizzo: Piazza Regisole 12
Località : 27030 Pieve Albignola (PV)
P.IVA: 02047160185
C.F.: RVRGRL77A27G388Q
Tel. 340 4820424
PEC gabriele.riviera@pec.ording.pv.it

l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale, di cui all'art. 31, comma 8 del Dlgs 50/16 e s.m.i., relative ai servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria come di seguito specificato:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Con il presente disciplinare il Committente affida all'ing. Gabriele Riviera, che accetta, l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale consistente in

- Redazione di progetto esecutivo architettonico e strutturale.
- Direzione dei lavori architettonico e strutturale.

Art. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico in oggetto saranno effettuate ai sensi della vigente legislazione.

Art. 3 - DIRETTIVE, PRESCRIZIONI E NORME PARTICOLARI

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale fornire al professionista, preventivamente all'espletamento dell'incarico, gli indirizzi generali ai quali dovrà attenersi.

Nell'adempimento dell'incarico, il Professionista incaricato dovrà operare di concerto con il R.U.P..

Si specifica che, per quanto attiene l'attività inerente la progettazione definitiva, esecutiva e l'esecuzione dei lavori, sono da ritenersi comprese le seguenti prestazioni:

Opere architettoniche:

DESCRIZIONE PRESTAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA
Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi [QbIII.01=0.07]

Particolari costruttivi e decorativi [QbIII.02=0.13]
Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantita' di manodopera [QbIII.03=0.04]
Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma [QbIII.04=0.02]
Piano di manutenzione dell'opera [QbIII.05=0.02]
Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche [QbIII.06=0.03]
DESCRIZIONE PRESTAZIONE DIREZIONE LAVORI
Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione [Qcl.01=0.32]
Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione [Qcl.03=0.02]
Contabilita' dei lavori a misura [Qcl.09=0.06]
Certificato di regolare esecuzione [Qcl.11=0.04]

Opere strutturali:

DESCRIZIONE PRESTAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA
Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti [QbII.14=0.09]
Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti [QbII.15=0.12]
DESCRIZIONE PRESTAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA
Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi [QbIII.01=0.12]
Particolari costruttivi e decorativi [QbIII.02=0.13]
Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantita' di manodopera [QbIII.03=0.03]
Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma

[QbIII.04=0.01]
Piano di manutenzione dell'opera [QbIII.05=0.025]
DESCRIZIONE PRESTAZIONE DIREZIONE LAVORI
Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione [Qcl.01=0.38]
Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione[Qcl.03=0.02]
Contabilita' dei lavori a misura[Qcl.09=0.06]
Certificato di regolare esecuzione [Qcl.11=0.04]

Sarà cura del professionista redigere un progetto esecutivo che sia congruente con quanto finora realizzato e rientri nei limiti di spesa indicati nel quadro economico allegato, nonché l'individuazione e l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni necessari per l'esecuzione delle opere progettate.

Art. 4 - EFFICACIA DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per il Tecnico incaricato, mentre lo diverrà per l'Amministrazione conferente solo ad intervenuta esecutività della determinazione di affidamento dell'incarico.

Art. 5 - GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA

Tutti gli elaborati prodotti e aggiornati dal professionista incaricato, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione Comunale in copia cartacea (1 copia) e su supporto informatico firmato digitalmente (posta elettronica).

Viene richiesta anche una copia in formato editabile relativa a tutta la documentazione prodotta, in particolare:

- per i documenti contabili (computi metrici, elenchi prezzi...etc), il formato richiesto è .dcf;
- per gli elaborati grafici il formato richiesto è .dwg o .dxf.

Art. 6 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Con il conferimento dell'incarico l'amministrazione Comunale fornirà al professionista la documentazione tecnica, grafica o descrittiva di cui è in possesso relativa all'intervento da eseguire.

Sarà cura del professionista incaricato provvedere alla verifica di quanto fornito dall'Amministrazione.

Art. 7 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, al rispetto degli impegni con lo stesso assunti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di cui al successivo art. 9, salvo proroga dei termini disposta dal RUP.

Il Tecnico non potrà variare le condizioni previste nel presente disciplinare, se non preventivamente concordate ed approvate dal Responsabile del Procedimento.

Qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, deve essere immediatamente e formalmente comunicata per iscritto al Responsabile del procedimento.

Il professionista si impegna ad effettuare gli opportuni sopralluoghi, redigendo quindi apposito verbale che trasmetterà al RUP.

Si obbliga altresì al rispetto delle regole di cui al DPR 62 del 16 aprile 2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*". Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo comporterà la risoluzione o la decadenza dell'incarico assegnato.

Qualora, a seguito del controllo sull'esecuzione delle prestazioni effettuato dal RUP, dovesse risultare che una o più delle prestazioni richieste indicate nel successivo art. 9, ancorché necessarie, non sono state eseguite, il RUP potrà applicare in sede di liquidazione dell'onorario una riduzione percentuale del compenso proporzionalmente all'attività non svolta.

Qualora fosse necessario apportare modifiche al progetto stesso, tali modifiche dovranno essere introdotte dal professionista senza che gli competano variazioni di onorario.

In caso di ritardi rispetto ai tempi definiti nel presente disciplinare sarà applicata una penale giornaliera pari all'1% dell'importo lordo fino al massimo del 10% dell'importo lordo.

In caso di ritardi che comportino l'applicazione di una penale superiore al 10% l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla revoca dell'incarico per causa imputabile al professionista, nel qual caso, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

In presenza di gravi inadempimenti da parte del professionista, contestati per iscritto dal RUP durante l'esecuzione dell'incarico, si procederà alla rescissione del presente contratto con addebito dei costi al professionista.

Qualora con successivo accertamento venisse riscontrato difetto del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, il contratto verrà risolto con il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura del 10 % (dieci per cento) del valore del contratto".

Art. 8 - TUTELA DELL'INTERESSE PUBBLICO

Tutti gli elaborati prodotti nell'ambito del presente incarico dovranno essere conformi ai principi di tutela del pubblico interesse previsti dall'orientamento giuridico oltre che dalla specifica legislazione di riferimento.

Art. 9 - CRONOPROGRAMMA DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.

I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato del Responsabile del procedimento, come segue:

- Consegna del progetto definitivo ed esecutivo al RUP per la necessaria validazione: 7 gg dall'affidamento dell'incarico.

Art. 10 - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

I compensi professionali sono conformi all'offerta presentata in sede di gara, in conformità al DL n. 223 del 4 luglio 2006 che ha annullato i minimi tariffari, per un importo lordo dell'incarico in questione di **€ 9.769,76** (IVA e contributi e spese compresi), che risulta così distinto:

Importo netto	€ 7.700,00
Contributi (4%)	€ 308,00
IVA (22%)	<u>€ 1.761,76</u>
Totale	€ 9.769,76

L'importo lordo delle competenze è comprensivo di:

1. Rimborso spese e compensi accessori esclusivamente a percentuale;
2. I.V.A. nella percentuale in vigore alla data di emissione della fattura;
3. Contributo Previdenziale ripetibile nei confronti del committente, dell'ordine o collegio di appartenenza;

Art. 11 - PAGAMENTO DEL COMPENSO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- 1) 50% alla avvenuta validazione del progetto definitivo ed esecutivo da parte del Responsabile del Procedimento;
- 2) 50% alla conclusione delle attività di Direzione Lavori, con l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione.

Il pagamento avverrà entro 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura.

Art. 12 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui il professionista recedesse per giusta causa dall'incarico avrà diritto al compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino a quella data.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale di sua iniziativa e senza giusta causa, procedesse alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto fino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, ai sensi dell'art. 10 delle Legge n. 143/1949 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nel caso di cui sopra, il professionista ha altresì diritto, sempre ai sensi del medesimo art. 10, ad una maggiorazione, a titolo di risarcimento di eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi a forfait in un importo non superiore al 25% degli onorari dovuti.

La revoca dell'incarico deve essere disposta con apposito e motivato atto.

Nel caso in cui fosse il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Art. 13 - FORO COMPETENTE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista incaricato circa l'interpretazione del presente disciplinare d'incarico, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa saranno deferite al Foro competente individuato nella sede del Tribunale di Pavia.

Art. 14 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del presente disciplinare di incarico, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Art.15 - ASSICURAZIONE PER I RISCHI DERIVANTI DALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, lettera e) della Legge 12 novembre 2011, n. 183, il professionista ha reso noti gli estremi della polizza stipulata per la responsabilità professionale ed il relativo massimale in sede di offerta e precisamente:

RC di responsabilità civile professionale polizza assicurativa i n. polizza con massimale di €

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli elaborati progettuali, pur salvaguardandone la proprietà intellettuale del Professionista e tutto quanto previsto in merito ai diritti d'autore dall'art. 11 della Tariffa Professionale e dal Codice Civile, rimarranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi compimento.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente disciplinare d'incarico, comprese quelle eventuale di registrazione, saranno a totale carico del Professionista incaricato, il quale rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pavia li _____

Il Professionista

(Ing. Gabriele Riviera)

Per l'Amministrazione Comunale
Il Dirigente Reggente del Settore 6
(Arch. Mara Latini)



COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

Allegato contabile alla Determinazione Dirigenziale N° 122 / 07 del 04/08/2020

Oggetto: “SCUOLA PRIMARIA PASCOLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO SOLAI E RICORSA TETTO [Cod. Int. POP235]”-[Tot. QE € 160.000,00] - Affidamento diretto dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva architettonica e strutturale, direzione dei lavori architettonica e strutturale all' Ing. Gabriele Riviera per un importo di € 9.769,76 (cassa, IVA e spese compresi), mediante ricorso al Mercato Elettronico della PA.[CUP G19E20000160004] - [SMARTCIG Z582DD6044] – Approv. QE 02 modif.

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, ECONOMATO, CONTRATTI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151,comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 , n. 267)

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica Bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €	Impegno / Accertamento
14	Ing. gabriele Riviera	U.2.02.01.09.003/29I 207/ 0004	2020	9.769,76	3823
14	creditori diversi	U.2.02.01.09.003/29I 207/ 0004	2020	150.230,24	3823

Il Dirigente del Settore Finanziario, Tributi, Economato, Contratti