



COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

Settore: LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

**Ufficio: U.O.I. - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO ATTIVITÀ
AMMINISTRATIVE**

Determinazione Dirigenziale N° 56 / 07 del 21/03/2018

Oggetto: Lavori di manutenzione ordinaria dei fabbricati comunali – opere da elettricista anno 2018 [POP095]

Affidamento, previa indagine di mercato, dell’incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione all'Arch. Bibiana Balzi per un importo di € 2.658,24 (contributo cassa compreso)

CIG Z7222C6EC1

Premesso che:

- con la determinazione dirigenziale n. 273/07 del 11/12/2017 esecutiva il 12/12/2017 è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento “Lavori di manutenzione ordinaria dei fabbricati comunali – opere da elettricista anno 2018 [POP095]” ed approvato il quadro economico n. 1 per complessivi € 163.000,00;
- i lavori suddetti sono in fase di aggiudicazione ed occorre pertanto individuare la figura del coordinatore sicurezza in fase di esecuzione;
- con atto dirigenziale in atti PG 5624/2018 del 16/01/2018 l'Ing. Luigi Abelli è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento, di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;
- si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico in parola a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale per sopperire all'ingente carico di lavoro attualmente insistente sul personale tecnico del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio in rapporto al personale in organico ed agli obiettivi assegnati con particolare riferimento alla programmazione triennale delle opere pubbliche;

La Stazione appaltante ha calcolato in € 4.260,00 spese ed oneri accessori compresi, escluso IVA e contributo cassa, l'importo da porre a base di gara per l'affidamento dell'incarico, mediante applicazione dei parametri del DM del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016;

Atteso che:

- risulta possibile per l'Amministrazione l'affidamento diretto di tale incarico ai soggetti di cui all'art. 24 comma 1 lettere c) e d) del D.L. 50/16 ai sensi al comma 8 dell'art. 31 del D.L. 50/16 secondo le prescrizioni tecniche - giuridiche del relativo “Disciplinare d’Incarico” predisposto dal Settore Lavori Pubblici e Patrimonio;

- ai sensi dell'art. 3 comma 2 lettera uu) e dell'art. 7 comma 1) punto 1) del vigente Regolamento Comunale per "acquisizione in economia di beni e servizi" è possibile conferire direttamente a soggetti qualificati gli incarichi di cui all'art. 24 (ex art. 90 D.L. 163/06) comma 1) lettere c) e d) del D.L. 50/16 di importo inferiore ad € 40.000,00;

A tal fine il Responsabile Unico del Procedimento Ing. Luigi Abelli, nell'ambito delle esigenze di affidamento dell'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione per gli interventi di manutenzione ordinaria dei fabbricati, con unica pec in atti P.G. 20138 del 28/02/2018 ha contattato cinque professionisti che possiedono la professionalità richiesta i quali hanno presentato apposita offerta economica e precisamente:

- Arch. Bibiana Balzi
- Geom. Antonio Del Bò
- Ing. Andrea Maruffi
- Arch. Giorgio Corioni
- Società Integra s.r.l.

uno dei quali ha presentato apposita offerta economica, come risulta dalla nota in atti P.G. 24324/18 del 13/03/2018 dell'ufficio archivio protocollo e precisamente:

- Arch. Bibiana Balzi Atti PG 22990/2018 per € 2.556,00= escluso contributo Cassa

Viste le dichiarazioni di assenza di cause di esclusione, di possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e dei titoli e requisiti per l'esecuzione delle prestazioni professionali richieste, di conoscenza degli obblighi del codice di comportamento dell'Ente, di tracciabilità dei flussi finanziari nonché sottoscrizione dello schema di disciplinare di incarico con allegato curriculum vitae, come depositato agli atti.

Considerato che:

- occorre impegnare la somma di € 2.658,24 per l'incarico in questione sui fondi di cui al conto finanziario U.1.03.02.11.999/14C315.0000 dell'esercizio 2018 e dare atto della minore spesa di € 2.658,24 sui fondi di cui al conto finanziario U.1.03.02.09.008/14C313.0014 imp. 965 dell'esercizio 2018;
- a seguito delle verifiche effettuate il Professionista individuato è risultato in regola con i versamenti contributivi.
- la spesa in argomento non risulta suscettibile delle limitazioni di cui all'art.163 c.5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. in quanto spesa il cui pagamento non è frazionabile in dodicesimi;

Dato atto che:

- l'incarico in oggetto è inquadrabile tra le prestazioni professionali di progettazione di Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 24 del D.L. 50/16 con le modalità di cui al comma 8 dell'art. 31 del D.L. 50/16 e quindi il provvedimento di spesa, ad esso relativo, risulta escluso dall'obbligo di invio alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della L.166/2005, inoltre non rientra fra le limitazioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.L. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 poiché non si tratta di incarico di studio, ricerca o consulenza;
- l'incarico avrà la durata dei lavori e si concluderà entro il 31/12/2018.

Visti:

- l'art. 107 comma 3 del D. Lgs n. 267/2000 sulle funzioni e la responsabilità della dirigenza, nonché l'art. 40 dello Statuto comunale sulle competenze dei dirigenti;
- il decreto sindacale del 17 maggio 2016 prot. gen. n. 40263/2016 come integrato con decreto sindacale del 28 settembre 2017 prot. gen. n. 76051/2017 di nomina dell'arch. Mauro Mericco quale dirigente del settore Lavori Pubblici e Patrimonio;

- il D.Lgs. 50/2016, il DPR 207/2010 per gli articoli ancora in vigore;
- le linee guida ANAC sugli affidamenti sotto soglia comunitaria ex art. 36 del Codice dei Contratti;
- il D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza e pubblicità della P.A.;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità.

Verificato altresì che la proposta formulata dal personale addetto con il presente provvedimento è coerente con l'istruttoria esperita e tale circostanza rileva ai fini del parere preventivo di regolarità e correttezza amministrativa, previsto dall'art. 147 bis del TUEL e dall'art. 4 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5/2013.

Viste:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 11/01/2018 ad oggetto "Art. 163 Comma 3 D.Lgs 267/2000. Presa d'atto dell'esercizio provvisorio e assegnazione delle risorse ai dirigenti a valere sul piano esecutivo di gestione finanziario provvisorio per il 2018";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28 febbraio 2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 ed il Documento Unico di Programmazione 2018-2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale del 15/03/2018, n. 157 avente per oggetto "art. 3, comma 4 d. lgs 118/2011 e s.m.i. – riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2017 e variazioni al fondo pluriennale vincolato".

Dato atto:

- che non sussistono in capo al sottoscritto dirigente ed all'incaricato di posizione organizzativa con delega di funzioni, nonché in capo al responsabile del procedimento situazioni di conflitto d'interesse nell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 6bis della Legge n. 241/1990;
- del rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs n. 196/2003 in tema di trattamento dei dati personali nell'adozione del presente provvedimento;
- dell'osservanza degli adempimenti volti ad assicurare il rispetto della normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni (secondo le previsioni contenute nel D. Lgs. n. 33/2013 e nel Piano comunale per la trasparenza e l'integrità) assolti tramite mandato all'Ufficio proponente della loro attuazione a seguito dell'esecutività del provvedimento;
- che, in relazione al contenuto del presente provvedimento, sono state attuate in via preventiva le misure previste dal piano triennale per la prevenzione della corruzione per gli anni 2018/2020 del Comune di Pavia (approvato con deliberazione di Giunta n. 48 del 23 Gennaio 2018).

DETERMINA

1. di affidare l'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione all'Arch. Bibiana Balzi con studio in Via Torino n. 55 Pavia – P.IVA 01213990185 – per un importo pari ad € 2.658,24 (contributo Cassa compreso) nell'ambito dei "Lavori di manutenzione ordinaria dei fabbricati comunali – opere da elettricista anno 2018 [POP095];
2. di approvare il disciplinare d'incarico richiamato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ove vengono riportate nel dettaglio le caratteristiche delle prestazioni richieste, i tempi di esecuzione, le modalità di pagamento ecc. dell'incarico de quo ai sensi dell'art. 6 comma 2 del vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi del Comune di Pavia;

3. di impegnare la somma di € 2.658,24 per l'incarico in questione sui fondi di cui al conto finanziario U.1.03.02.11.999/14C315.0000 dell'esercizio 2018;
4. dare atto della minore spesa di € 2.658,24 sui fondi di cui al conto finanziario U.1.03.02.09.008/14C313.0014 imp. 965 dell'esercizio 2018;
5. di non procedere alla stipula del contratto, ma secondo l'uso commerciale, ai sensi dell' art. 32 c.14 del D.Lgs. 50/16 Nuovo Codice Appalti, mediante corrispondenza tramite posta elettronica certificata.

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €
CR14	Arch. Bibiana Balzi	U.1.03.02.11.999/14C315.0000	2018	2.658,24
CR14	Creditori diversi	U.1.03.02.09.008/14C313.0014	2018	- 2.658,24

Il Dirigente Responsabile del Settore

**Firmato digitalmente il 22/03/2018 da MERICCO MAURO / INFOCERT SPA
valida dal 23/10/2015 12:05:10 al 23/10/2018 02:00:00 -**



COMUNE DI PAVIA
27100 PAVIA - PIAZZA MUNICIPIO 2
TEL. 0382/3991 - FAX 0382/399227 – P.IVA 00296180185

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI ED ARREDO URBANO

DISCIPLINARE DI INCARICO

Il Comune di Pavia, nella persona del Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Arch. Mauro Mericco, nominato con decreto sindacale Prot. Gen. n. 76051/2017 del 25/09/2017

AFFIDA A:

Nome/Cognome: Bibiana Balzi
Indirizzo: Via Torino 55
Località : 27100 PAVIA
P.IVA: 01213990185
Tel. 3334748334
Fax

e-mail	bibiana.balzi@gmail.com
PEC	bibiana.balzi@archiworldpec.it

l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale, di cui all'art. 31 comma 8 del Dlgs 50/16 e s.m.i., relative ai servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria come di seguito specificato:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Con il presente disciplinare il Committente affida a Balzi Bibiana l'incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale consistente in coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione per "Lavori di manutenzione ordinaria per i fabbricati di competenza comunale - Anno 2018 - Opere da elettricista. [POP095]"

Art. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico in oggetto saranno effettuate ai sensi della vigente legislazione.

Art. 3 - DIRETTIVE, PRESCRIZIONI E NORME PARTICOLARI

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale fornire al professionista, preventivamente all'espletamento dell'incarico, gli indirizzi generali ai quali dovrà attenersi.

Nell'adempimento dell'incarico, il Professionista incaricato dovrà operare di concerto con il R.U.P., il Responsabile dei lavori, i tecnici incaricati della D.L.

Art. 4 - EFFICACIA DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per il Tecnico incaricato, mentre lo diverrà per l'Amministrazione conferente solo ad intervenuta esecutività della determinazione di affidamento dell'incarico.

Art. 5 - GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA

Tutti gli elaborati prodotti e aggiornati dal professionista incaricato, dovranno essere trasmessi all'Amministrazione Comunale in copia cartacea (1 copia) e su supporto informatico (posta elettronica).

Art. 6 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Con il conferimento dell'incarico l'amministrazione Comunale fornirà al professionista tutta la documentazione necessaria, in suo possesso, all'espletamento dell'incarico.

Sarà necessario da parte del professionista incaricato la verifica di quanto fornito dall'Amministrazione.

Art. 7 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, al rispetto degli impegni con lo stesso assunti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di cui al successivo art. 9, salvo proroga dei termini disposta dal RUP.

Il professionista si impegna ad effettuare gli opportuni sopralluoghi, redigendo quindi apposito verbale che trasmetterà alla DL.

Si obbliga altresì al rispetto delle regole di cui al DPR 62 del 16 aprile 2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*". Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo comporterà la risoluzione o la decadenza dell'incarico assegnato.

Qualora, a seguito del controllo sull'esecuzione delle prestazioni effettuato dal RUP, dovesse risultare che una o più delle prestazioni richieste indicate nel successivo art. 9, ancorché necessarie, non sono state eseguite, il RUP potrà applicare in sede di liquidazione dell'onorario una riduzione percentuale del compenso proporzionalmente all'attività non svolta.

Qualora fosse necessario apportare modifiche al progetto stesso, tali modifiche dovranno essere introdotte da professionista senza che gli competa nessuna variazione di onorario.

Qualora il professionista non rispetti i termini indicati nel successivo art. 9, sarà soggetto, previo accertamento da parte del RUP, ad una penale pari al 2,5 per mille dell'importo complessivo della prestazione per ogni giorno di ritardo. La penale sarà applicata mediante detrazione in sede di liquidazione dell'acconto o del saldo. L'importo totale delle penali non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali; superata tale misura l'Amministrazione committente può procedere alla risoluzione del contratto in danno al Tecnico incaricato.

In presenza di gravi inadempimenti da parte del professionista, contestati per iscritto dal RUP durante l'esecuzione dell'incarico, si procederà alla rescissione del presente contratto con addebito dei costi al professionista.

Art. 8 - TUTELA DELL'INTERESSE PUBBLICO

Tutti gli elaborati prodotti nell'ambito del presente incarico dovranno essere conformi ai principi di tutela del pubblico interesse previsti dall'orientamento giuridico oltre che dalla specifica legislazione di riferimento.

Art. 9 - CRONOPROGRAMMA DELLE PRESTAZIONI

2) Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione: per tutta la durata dei lavori, e comunque non oltre il 31/12/2018 secondo le seguenti modalità:

1 COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

n.	Descrizione prestazione	Parametro verifica (ex art. 31 c. 12 D.Lgs. 51/2016)
1.1	Redigere e trasmettere al RUP prima dell'inizio dei lavori la Notifica Preliminare di cui all'art. 99 del D:Lgs. 81/2008 e s.m.i. secondo la piattaforma informatica della Regione Lombardia e tenere aggiornato tale documento durante l'esecuzione delle opere per tutti i subappaltatori e subfornitori presenti in cantiere;	Entro 1 giorno dall'inizio delle lavorazioni
1.2	Verificare tramite opportune azioni di coordinamento e controllo (documentate mediante verbali di sopralluogo trasmessi al RUP), l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;	Almeno 1 verbale per ogni settimana di lavoro. Min. 3 verbali
1.3	Verificare e documentare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, assicurandone la coerenza con quest'ultimo,	1 verbale di verifica per ogni POS di appaltatore o subfornitore in cantiere
1.4	Adeguare e trasmettere al RUP il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100, e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;	almeno 1 aggiornamento
1.5	Organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione mediante periodiche riunioni di coordinamento con relativo verbale inviato al RUP;	Almeno 1 verbale per ogni settimana di lavoro. Min. 3 verbali
1.6	Verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;	Ameno una nota al RUP
1.7	Segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, 96 e 97, comma 1 e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100 e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto	Ameno una nota al RUP (se necessaria)
1.8	Sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla comunicazione scritta degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.	Ameno una nota al RUP (se necessaria)

Art. 10 - DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

I compensi professionali sono conformi all'offerta presentata in sede di gara, in conformità al DL n. 223 del 4 luglio 2006 che ha annullato i minimi tariffari, per un importo lordo dell'incarico in questione di € **2.658,24** (IVA e contributi compresi), che risulta così distinto:

Importo netto	€ 2.556,00
Contributi (4%)	€ 102,24
IVA (22%)	€
Spese	€
Totale	€ 2.658,24

Operazione non soggetta ad IVA e a ritenuta d'acconto.

Regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 111-113 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208.

L'importo lordo delle competenze è comprensivo di:

1. Rimborso spese e compensi accessori esclusivamente a percentuale;
2. I.V.A. nella percentuale in vigore alla data di emissione della fattura;
3. Contributo Previdenziale ripetibile nei confronti del committente, dell'ordine o collegio di appartenenza;
4. Ritenuta d'acconto.

Art. 11 - PAGAMENTO DEL COMPENSO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità (ai sensi dell'art. 9 della L. n. 143/49):

60% al raggiungimento della corrispondente percentuale dei lavori eseguiti

40% alla fine dei lavori

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura.

Art. 12 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui il professionista recedesse per giusta causa dall'incarico avrà diritto al compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino a quella data.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale di sua iniziativa e senza giusta causa, procedesse alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto fino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, ai sensi dell'art. 10 delle Legge n. 143/1949 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nel caso di cui sopra, il professionista ha altresì diritto, sempre ai sensi del medesimo art. 10, ad una maggiorazione, a titolo di risarcimento di eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi a forfait in un importo non superiore al 25% degli onorari dovuti.

La revoca dell'incarico deve essere disposta con apposito e motivato atto.

Nel caso in cui fosse il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto al risarcimento di eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Art. 13 - FORO COMPETENTE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista incaricato circa l'interpretazione del presente disciplinare d'incarico, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa saranno deferite al Foro competente individuato nella sede del Tribunale di Pavia.

Art. 14 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del presente disciplinare di incarico, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Art. 15 - ASSICURAZIONE PER I RISCHI DERIVANTI DALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, lettera e) della Legge 12 novembre 2011, n. 183, il professionista ha reso noti gli estremi della polizza stipulata per la responsabilità professionale ed il relativo massimale in sede di offerta e precisamente:

RC di responsabilità civile professionale polizza assicurativa TUA PROFESSIONALE AG.
PAVIA 400548 VIA CIVIDALE 15, PV n. polizza 40045812000018 con massimale di € 1.000.000,00.

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli elaborati progettuali, pur salvaguardandone la proprietà intellettuale del Professionista e tutto quanto previsto in merito ai diritti d'autore dall'art. 11 della Tariffa Professionale e dal Codice Civile, rimarranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà a suo insindacabile giudizio darvi compimento.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente disciplinare d'incarico, comprese quelle eventuale di registrazione, saranno a totale carico del Professionista incaricato, il quale rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pavia li _08.03.2018_

Il Professionista
(Arch. Bibiana Balzi.)

Per l'Amministrazione Comunale
Il Dirigente Reggente del Settore LL.PP.
(Arch. Mauro Mericco)



COMUNE DI PAVIA

Piazza Municipio, 2 - 27100 Pavia
tel. 0382 3991 - fax 0382 399227 P. IVA 00296180185

Allegato contabile alla Determinazione Dirigenziale N° 56 / 07 del 21/03/2018

Oggetto: Lavori di manutenzione ordinaria dei fabbricati comunali – opere da elettricista anno 2018 [POP095]

Affidamento, previa indagine di mercato, dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione all'Arch. Bibiana Balzi per un importo di € 2.658,24 (contributo cassa compreso)

CIG Z7222C6EC1

SETTORE SERVIZI FINANZIARI E CONTRATTI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000 , n. 267)

CCR	Creditore / Debitore	Nuova codifica Bilancio / Int.Cap.Art	Anno di Bilancio	Importo €	Impegno / Accertamento
CR14	Arch. Bibiana Balzi	U.1.03.02.11.999/14C 315.0000	2018	2.658,24	2815
CR14	Creditori diversi	U.1.03.02.09.008/14C 313.0014	2018	- 2.658,24	965

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Contratti